

Curriculum vitae e professionale

Ing. Amedeo D'Eramo

(novembre 2015)

A) DATI ANAGRAFICI

Cognome: D'ERAMO

Nome : AMEDEO

Data di nascita : 05.07.1953

Luogo di nascita : PESCOSTANZO (AQ)

Luogo di residenza Sulmona via Alcide De Gasperi nc. 32; C.A.P. 67039

Tel. abitazione 0864 51982; cellulare 345 38 24 532

tel. Ufficio 0864 242212

e-mail: a.deramo@comune.sulmona.aq.it; deramoamedeo@gmail.com;

amedeo.deramo@ingpec.eu.

B) ATTUALE INQUADRAMENTO

Ente di appartenenza: COMUNE DI SULMONA

Sede di lavoro Sulmona via Mazara 21

Area e ufficio di appartenenza: servizio tecnico IV settore

Qualifica: dirigente

Data di assunzione in ruolo: 20.12.2013.

C) TITOLI ED ATTIVITÀ

1. diploma di laurea in Ingegneria Civile sezione edile conseguito il 10.07.1980 con votazione 110/110 presso l'Università degli Studi di L'Aquila.
2. abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere conseguita in data 4.01.1981 presso l'Università degli Studi dell'Aquila.
3. iscrizione all'Albo degli Ingegneri della Provincia di L'Aquila dal 26.02.1981 e continuativo, posizione N. 649.
4. libero professionista dal 26.02.1981 al 14.03.1988.
5. Nel periodo di svolgimento della libera professione ha eseguito progettazioni, direzione dei lavori e collaudi sia per la committenza pubblica sia privata ed inerente: strade, lavori topografici, edilizi, urbanistici, strutture in calcestruzzo armato, in acciaio e legno, impianti a fune, impianti elettrici in bassa e media tensione, impianti termici di bassa ed alta potenzialità, impianti meccanici, perito demaniale e giudiziale; riattazione, riparazione, ricostruzione e consolidamento di edifici nonché membro nelle commissioni prefettizie per i sopralluoghi ai fini delle agibilità degli edifici in seguito al sisma Abruzzo del 1984.
6. Idoneità al posto di concorso pubblico per titoli ed esami ad un posto per "Direttore Tecnico Ingegnere" per la Comunità Montana della Maielletta zona P con sede in Pennapiedimonte (Ch).
7. Relatore al seminario "l'energia alternativa" tenuto presso l'Istituto Tecnico De Nino-15.3.1982.
8. Partecipazione al corso sulle tecniche e le normative per l'installazione degli impianti e degli apparecchi a metano- anno 1986.
9. Vincitore concorso pubblico ad un posto per "Direttore Tecnico" presso la Comunità Montana Peligna zona F Sulmona; in servizio con rapporto di impiego a tempo indeterminato e continuativo presso la stessa dal 14.03.1988 al 19.12.2013 con qualifica di Dirigente-direttore Servizio Tecnico.
10. Partecipazione al corso di sei moduli sulle "metodologie e tecniche per la valutazione economica di progetti pubblici" organizzato dal Foromez- anno 1992.
11. Partecipazione al corso di aggiornamento "progetto ed esecuzione delle strutture di calcestruzzo armato" presso la sede dell'associazione Provinciale Costruttori edili in L'Aquila-anno 1996.
12. Partecipazione al corso su "l'applicazione dei decreti 626/94 e 242/96 organizzato dall'Università degli studi dell'Aquila ed Inail"- anno 1996.
13. Membro effettivo della Commissione Giudicatrice degli Esami di Stato per l'Abilitazione all'Esercizio della Professione di Ingegnere, nomina con decreto M.U.R.S.T. (Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica) del 12.04.1996 presso la Facoltà di Ingegneria dell'Aquila-anno 1996.
14. Partecipazione al corso di 120 ore per coordinatori in materia di sicurezza e salute nei cantieri temporanei o mobili ex art.10 d.lgs 494/96 organizzato dall'Ordine degli Ingegneri della Provincia dell'Aquila-dal 23/04/97 al 24/11/97.

15. Partecipazione al corso di informatica di base della durata di ore 54 presso il Centro Regionale di Formazione Professionale sede di Sulmona- anno 1997.
16. Partecipazione al corso per software di ingegneria strutturale presso UHLS di Avezzano-anno 1997.
17. Partecipazione al corso di 20 ore di informatica per programmi tecnici presso la sede della Comunità Montana Peligna-anno 1998.
18. Redattore delle planimetrie nel volume di Mario Esposito: i monumenti principali di Sulmona nell'arte e nella storia, Amministrazione Provinciale-anno 1998.
19. Partecipazione al seminario dell'ANCITEL su "progetto per il collegamento tra catasto e comuni" Pescara- 9.12.98.
20. Partecipazione al corso di aggiornamento in L'Aquila sugli appalti dei lavori pubblici (Merloni ter)-1.12.1998.
21. Partecipazione al corso di aggiornamento in Ingegneria Geotecnica presso l'Università degli Studi dell'Aquila Facoltà di Ingegneria -12,15,19/1/1999.
22. Partecipazione al corso per disegnatore "CAD" della durata di 150 ore con relativo attestato di qualifica ai sensi del DPR n.845 del 21.12.1978 e L.R. 111/95; esame finale con votazione 60/60 teoria e pratica-anno 1999.
23. Partecipazione al corso di formazione sullo "Sportello Unico Impresa" eseguito dal Formez - 21,22/9/99.
24. Partecipazione seminario di studio sul CCNL 1998/2001 della dirigenza enti locali, organizzato dalla Provincia dell'Aquila-31/3-1/4/2000.
25. Partecipazione al corso di formazione in materia di lavori pubblici eseguito dalla Camera di Commercio dell'Aquila, Ance l'Aquila, ISFOP l'Aquila nei giorni 4,7,23,24/10/2000.
26. Relatore presso l'Istituto Tecnico Industriale Statale di Pratola Peligna nella "settimana della cultura scientifica"-11/12/00.
27. Partecipazione al corso di disaster management (protezione civile) della durata di 280 ore svolto a L'Aquila organizzato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri: Dipartimento della Protezione Civile di Roma e dal Formez; esame finale e giudizio di "ottimo" - dal 30/10/2000 al 13/6/2001.
28. Partecipazione al convegno sui lavori pubblici presso l'ANCE dell'Aquila-4/12/2001.
29. Partecipazione al convegno a L'Aquila presso l'ANCE sulla L. 166/2002-5/11/2002.
30. Partecipazione al corso di "Operatori di Sportelli Unici per le attività produttive" della durata di ore cento organizzato dalla Regione Abruzzo, Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale e Unione Europea-anno 2002.
31. Partecipazione al corso di "formazione sul portale Sportello Unico per le attività produttive" Regione Abruzzo di giorni cinque organizzato dalla Regione Abruzzo-Arit -17,18,19,21/11 e 3/12-2003.
32. Nomina responsabile dello Sportello Unico Associato attività produttive per i comuni della Comunità Montana Peligna ai sensi del DPR 440/2000 e s.m.i.-anno 2003 e continuativo.
33. Partecipazione al corso organizzato da Eurobic Abruzzo e Molise su " dallo sportello unico all'agenzia di sviluppo locale" della durata di cento ore-anno 2003/4.
34. Partecipazione al corso organizzato da Cisel-centro studi enti locali- sullo "sportello unico delle attività produttive" Rimini-16 e 17/09/2004.
35. Partecipazione alle attività di implementazione dello sportello unico per le attività produttive istituito in forma associata presso la Comunità Montana Peligna zona F Sulmona-aprile 2003-marzo 2004.
36. Convegno su " Un federalismo utile al paese. Risorse e poteri per superare lo stallo e rilanciare lo sviluppo- le strategie per la qualità dell'innovazione e per il miglioramento dei servizi degli enti locali" Viareggio – 7/8 ottobre 2004.
37. Partecipazione al corso di formazione organizzato dalla Regione Abruzzo per implementare la conoscenza e la capacità nella gestione dei fondi strutturali per personale dirigente degli enti locali della Provincia dell'Aquila; durata cento ore con superamento della prova finale-18/04/2005.
38. Iscrizione all'elenco del Ministero degli Interni ai sensi dell'art. 6 D.M. 25 marzo 1985 conseguita per ottenere l'abilitazione ad emettere le certificazioni di cui alla legge 7 dicembre 1984 n. 818 (prevenzione incendi) -12/12/2005.
39. Partecipazione al master sul "procedimento di realizzazione di un'opera pubblica" della durata di trenta ore organizzato da dirittoitalia.it -aprile 2006.
40. Partecipazione al convegno su "la riforma degli appalti pubblici: lavori, forniture e servizi" organizzato dall'Unione Nazionale Tecnici Enti Locali-21/04/2006.
41. Partecipazione al corso organizzato da Cisel-centro studi enti locali- sullo "sportello unico delle attività produttive" Rimini-21 e 22/09/2006.
42. Partecipazione al corso di formazione "i bandi e le procedure di gara per i lavori pubblici", L'Aquila; durata dodici ore organizzato da Publiformez-febbraio 2007.

43. Partecipazione al master su “gestione degli appalti di lavori pubblici” della durata di trenta ore organizzato da dirittoitalia.it-aprile 2007.
44. Partecipazione al seminario sul sistema codice unico di progetto-Cup- organizzato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri in collaborazione con la Regione Abruzzo- 28/06/07.
45. Partecipazione al corso organizzato da Cisel-centro studi enti locali- sullo “sportello unico delle attività produttive” Rimini-20 e 21/09/2007.
46. Partecipazione al corso di formazione “il codice dei contratti pubblici” della durata di dodici ore organizzato da Pubbliformez-ottobre 2007.
47. Consulente tecnico per l’attivazione dello sportello unico delle Attività Produttive istituito in forma associata presso la Comunità Montana Sirentina zona C Secinaro anni 2007÷2011.
48. Componente Nucleo di Valutazione, Controllo e Gestione dei dirigenti alla Comunità Montana Sirentina zona C Secinaro anni 2007÷2010.
49. Partecipazione al seminario di aggiornamento in materia di appalti pubblici organizzato dall’Ance dell’Aquila- 07/02/2008.
50. Componente del Gruppo Ristretto per lo Sportello Unico Attività Produttive della Regione Abruzzo per la risoluzione di problematiche inerenti i Suap di tutto il territorio regionale.
51. Partecipazione al corso organizzato da Maggioli Editore sugli appalti pubblici dopo il terzo correttivo ed il testo unico sulla sicurezza della durata di sette ore tenutosi a Pescara il 06.11.2008.
52. Partecipazione al corso organizzato da Pubbliformez sugli appalti pubblici dopo il terzo correttivo e le novità in materia di sicurezza della durata di sei ore tenutosi a Pescara il 09.03.2009.
53. Nomina di Responsabile della Funzione di Supporto “ Servizi Essenziali” del Centro Operativo Misto COM 7 Sulmona attivato con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri il 9.4.2009 di istituzione dei Com in seguito al “Terremoto Abruzzo 2009” e successiva lettera di encomio per l’attività svolta.
54. Membro effettivo della Commissione Giudicatrice degli Esami di Stato per l’Abilitazione all’Esercizio della Professione di Ingegnere, nomina con decreto M.I.U.R. (Ministero Istruzione Università Ricerca) del 04.06.2009 presso la Facoltà di Ingegneria dell’Aquila-anno 2009.
55. Partecipazione all’incontro tecnico organizzato dalla Sika Italia Spa sulle nuove tecniche di riparazione degli edifici danneggiati dal sisma- tenutosi a Sulmona il 23.10.2009.
56. Partecipazione al corso organizzato da Pubbliformez sul “collaudo dei contratti pubblici” tenutosi a Pescara il 09.11.2009.
57. Componente del gruppo di lavoro in attuazione della deliberazione di Giunta Regionale n. 567 del 12/10/2009: determinazione n.DB/26 del 23.03.2010 della Direzione riforme istituzionali, enti locali, bilancio, attività sportive della Regione Abruzzo inerenti le problematiche dei Suap in attuazione della Direttiva 2006/123/CE del Parlamento Europeo: direttiva servizi.
58. Giudizio di “ottimo” dalla commissione Nucleo di Valutazione, Controllo e Gestione dei dirigenti della Comunità Montana Peligna zona F Sulmona per gli anni 2005, 2006, 2007,2008 e 2009.
59. Partecipazione al corso organizzato da Cisel-centro studi enti locali- sullo “sportello unico delle attività produttive” Rimini-22 e 23/04/2010.
60. Partecipazione al corso organizzato dal GEA (Gestione Emergenza Abruzzo), Formez, Presidenza Consiglio dei Ministri Dipartimento Protezione Civile della durata di trentacinque ore in seguito al “Terremoto Abruzzo” su : “nuovi criteri di progettazione in zona sismica” tenutosi a L’Aquila da giugno a settembre 2010.
61. Vincitore della selezione pubblica per la copertura di n. 1 posto vacante a tempo determinato della durata di anni tre di dirigente architetto e/o ingegnere da destinare al dipartimento tecnico ed approvvigionamenti- servizio gestione del patrimonio dell’azienda USL di Pescara indetto con deliberazione n. 837 del 27.07.10.
62. Giudizio di “ottimo” dalla commissione Nucleo di Valutazione, Controllo e Gestione dei dirigenti della Comunità Montana Peligna zona F Sulmona per l’anno 2010.
63. Partecipazione al corso organizzato da Maggioli Formazione e consulenze sulle " procedure in economia dopo il nuovo regolamento attuativo (DPR 207/2010)" sui contratti pubblici della durata di sette ore mezzo tenutosi a Pescara il 06.04.2011.
64. Partecipazione al corso organizzato da SI.net Consulting snc su " albo pretorio online e nuovo codice dell’amministrazione digitale" tenutosi a Chieti il 12.04.2011.
65. Partecipazione al corso organizzato da Maggioli Editore sulla " gestione delle nuove procedure d'appalto dopo il nuovo regolamento attuativo (DPR 207/2010)" sui contratti pubblici della durata di otto ore tenutosi a Pescara il 14.04.2011 (n.7 crediti formativi).
66. Partecipazione al corso organizzato dalla Maggioli - sullo “sportello unico delle attività produttive” L’Aquila 24/10/2011.
67. Giudizio di “ottimo” dalla commissione Nucleo di Valutazione, Controllo e Gestione dei dirigenti della Comunità Montana Peligna zona F Sulmona per l’anno 2011.

68. Partecipazione al corso organizzato da Maggioli su " riforma sullo sportello unico delle attività produttive –adempimenti e conseguenze in caso di mancato accreditamento” tenutosi a Sulmona il 27.02.2012.
69. Partecipazione al corso organizzato da Maggioli su " ridurre i costi e migliorare il servizio nelle amministrazioni ed aziende pubbliche” tenutosi a Chieti il 28.02.2012.
70. Partecipazione al corso organizzato da dirittoitalia.it sulle " competenze dello sportello unico delle attività produttive ed il processo di liberalizzazione delle attività produttive” tenutosi a Montesilvano il 21.05.2012.
71. Giudizio di “ottimo” dalla commissione Nucleo di Valutazione, Controllo e Gestione dei dirigenti della Comunità Montana Peligna zona F Sulmona per l’anno 2012-2013.
72. Partecipazione al seminario organizzato dalla Provincia di Pescara sulla " dematerializzazione nella pubblica amministrazione: la sfida della Provincia di Pescara ed il nuovo rapporto con le imprese ed i cittadini” tenutosi a Pescara l’08.03.2013.
73. Partecipazione al corso per la durata di sei ore organizzato da dirittoitalia.it su " i nuovi confini dell’edilizia e dell’urbanistica nei Comuni dopo il processo di semplificazione e la riforma del SUE” tenutosi a Montesilvano il 16.05.2013.
74. Nell’Amministrazione Comunità Montana Peligna Sulmona e fino al 19.12.2013 ha svolto i seguenti compiti: Assistenza Organi di Governo, contratti, informatizzazione cartografica e piani, certificazioni area montana, certificazioni imprese, certificazione tecnici, rapporti con l’Autorità LL.PP. ed Osservatorio, opere pubbliche: la programmazione, il progetto, le verifiche per l’approvazione, l’appalto, l’esecuzione, la condotta dei lavori LL.PP, piano di sviluppo Socio Economico, responsabile dell’ufficio tecnico, responsabile unico dei lavori pubblici, responsabile in materia di sicurezza e salute, presidente di gare d’appalto, progettista, direttore dei lavori dell’ufficio di direzione dei lavori ai sensi del d.lgs 163/2006 e smi; dirigente responsabile dello Sportello Unico per le Attività Produttive; coordinatore del gruppo di lavoro per la redazione dei sedici piani di protezione civile dei comuni dell’Ente; coordinatore del Patto territoriale Valle Peligna per i sedici comuni; responsabile del Sit per il territorio comunitario; responsabile dell’indennità compensativa.
75. Vincitore della mobilità volontaria ex art.30 d.lgs 165/2001 e smi finalizzata all’assunzione a tempo pieno ed indeterminato di un dirigente tecnico presso il comune di Sulmona e conseguente assunzione in servizio dal 20.12.2013.
76. Partecipazione al seminario per la durata di sei ore organizzato da dirittoitalia.it su " la polizia ambientale - i controlli in materia di gestione, abbandoni dei rifiuti, il ruolo del comune e l’istituzione dell’ispettore ambientale di matrice comunale per l’ottimizzazione del servizio di raccolta dei rifiuti differenziati: ruoli e competenze” tenutosi a Montesilvano il 11.06.2014.
77. Partecipazione al seminario per la durata di sei ore organizzato da dirittoitalia.it su " le novità in materia di società partecipate e di affidamenti di servizi pubblici locali in base alla legge di stabilità 2015” tenutosi a Montesilvano il 16.03.2015.
78. Partecipazione al corso di formazione della durata di sei ore su: “la responsabilità amministrativa dei dirigenti, dei segretari comunali, delle posizioni organizzative e dei funzionari alla luce delle recenti innovazioni normative. La ripartizione delle responsabilità” tenutosi a Roma il 25.05.2015.
79. Possesso patente automobilistica categoria B.

D) CONOSCENZE LINGUISTICHE

- ✓ Prima lingua italiano
livello di conoscenza ottimo
- ✓ seconda lingua inglese
livello di conoscenza scolastico.

E) CONOSCENZE INFORMATICHE

- ✓ Pacchetto office (Word, Excel, ecc)
livello di conoscenza ottimo
- ✓ Altri programmi: software di: ingegneria strutturale, sportello unico per le attività produttive, contratti e lavori pubblici ecc., coordinatori in materia di sicurezza e salute nei cantieri temporanei o mobili, autocad, sit, firma digitale, pec ed altri programmi applicativi.
livello di conoscenza buono.

ing. Amedeo D’Eramo