



CITTÀ DI SULMONA

RIPARTIZIONE 2

REGISTRO GENERALE N. 348 del 23/02/2023

Determina del Dirigente di Settore N. 45 del 23/02/2023

PROPOSTA N. 498 del 23/02/2023

OGGETTO: Impegno di spesa per attività di formazione e di supporto sulla Gestione contabile fondi PNRR e sul nuovo Testo Unico sui servizi di interesse economico generale D.Lgs. n.201/2022 e la governance delle società in house

Premesso che con decreto del Sindaco n. 43 del 31.12.2022 è stato attribuito alla sottoscritta l'incarico di Dirigente della Ripartizione 2, così come strutturata in forza della deliberazione di Giunta Comunale n. 372 del 28.12.2022, con decorrenza 01.01.2023;

Ravvisata la propria competenza nell'adozione del presente atto;

Richiamate:

- la deliberazione di C.C. n. 14 del 07/06/2022 recante: *“Approvazione del rendiconto di gestione esercizio finanziario 2021”*;
- la deliberazione di C.C. N. 35 del 25/07/2022 recante: *“Approvazione programma triennale delle OO.PP. 2022-2024 e relativo elenco annuale 2022”*;
- la deliberazione di C.C. n. 37 del 25/07/2022 di approvazione del *“Documento Unico di Programmazione –SeS 2022/SeO 2022-2024”*;
- la deliberazione di C.C. n. 38 del 25/07/2022 recante: *“Approvazione Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 - art. 151 D.Lgs. n 267/2000 e art. 10, D.L.gs. n. 118/2011”*;
- la deliberazione di G.C. n. 219 del 05/08/2022 recante: *“Approvazione P.E.G. Finanziario triennio 2022-2024”*;
- la deliberazione di C.C. n. 47 del 24/08/2022 recante: *“Assestamento generale di bilancio e salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2022 ai sensi degli art. 175, comma 8 e 193 del D.Lgs. n. 267/2000”*;
- la deliberazione di G.C. n. 263 del 23/09/2022 recante: *“Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024”*;
- la deliberazione di C.C. n. 67 del 29/11/2022 recante: *“Proposta di deliberazione Consiglio Comunale ad oggetto: Variazione al bilancio di previsione 2022/2024, in termini di competenza e di cassa, ai sensi dell'art. 175 del D.Lgs. 267/2000”*;
- la deliberazione di C.C. n. 79 del 29/12/2022 di approvazione del bilancio consolidato relativo all'esercizio 2021; indicazioni

Richiamato il Bilancio di Previsione 2022-2024, annualità 2023 esercizio provvisorio;

Visti:

- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il Regolamento comunale per i contratti;
- il Regolamento sull'organizzazione generale degli uffici e dei servizi;

Visti:

- il D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm. e ii;

- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm. e i
- il D.Lgs. n. 118/2011, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Visto il Decreto del Ministro dell'Interno del 13 dicembre 2022 con il quale si differisce il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione 2023/2025 da parte degli enti locali al 31 marzo 2023;

Dato atto che tale scadenza viene ulteriormente rinviata al 30 aprile 2023 dal comma 775 dell'art. 1 della Legge 29 dicembre 2022, n. 197 (Legge di Bilancio 2023);

Richiamato il Bilancio di Previsione finanziario 2022/2024 – annualità 2023, gestione provvisoria;

Dato atto che questo Ente opera in regime di esercizio provvisorio, ai sensi del combinato disposto dell'art. 163, commi 3 e 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e del punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al D. lgs n. 118/2011);

Premesso che

- l'art 7 comma 4 del D.Lgs. 165/2001 fa obbligo alle PP.AA. di implementare specifici percorsi di formazione per il proprio personale dipendente;
- la formazione costituisce un fondamentale strumento di aggiornamento e di crescita professionale del personale in servizio e di inserimento nei processi organizzativi del personale di nuova assunzione, nonché un indispensabile presupposto per un costante miglioramento dei livelli di produttività, di efficienza, di efficacia dell'azione amministrativa e gestionale comunale;
- la formazione del personale deve necessariamente accompagnare i processi riorganizzativi dell'Ente: l'attuale assetto organizzativo del Comune di Sulmona è discendente dalla recente deliberazione G. C. n. 372 del 28.12.2022, che ha approvato la nuova macrostruttura con decorrenza 01/01/2023, prevedendo tra l'altro l'incardinamento del Servizio Partecipazioni Pubbliche, con nuove e più ampie funzioni, nella Ripartizione 2, Finanziario/Contabile, che svolge altresì un ruolo cruciale nella gestione contabile dei Progetti PNRR;

Ritenuto dover attribuire alla Dr.ssa Carla Grossi il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, funzionario assegnato alla 2^ Ripartizione;

Vista la proposta avanzata dalla Ditta MyO S.p.a. Sede legale e amministrativa in Via Santarcangiolese, 6 - 47824 Poggio Torriana (RN), acquisita al Protocollo dell'Ente con il n. 7367 del 20.02.2023, come migliorata con l'offerta acquisita al prot. n. 7837 del 22.02.2023 per:

- **n. 2 giornate di formazione** per aggiornamenti in tema rispettivamente di “*Gestione contabile fondi PNRR*” e di “*affidamenti in house alla luce del nuovo testo unico sui servizi di interesse economico generale D.Lgs. n.201/2022 e la governance delle società in house*” da svolgersi presso la sede comunale di Sulmona dalle 09:00 alle 13:00 rispettivamente il giorno 1 marzo p.v. la prima ed il giorno del 02 marzo p.v. la seconda;
- **n. 5 h. ore di tutoraggio formativo sulle tematiche trattate;**
- **assistenza in aula e materiale didattico:** per ogni modulo è prevista attività di assistenza in aula e la fornitura di materiale didattico comprendente cartellina contenente blocco appunti, penna dispensa curata dallo stesso Docente consultabile e scaricabile da portale e attestato di frequenza per ciascun partecipante;
- **supporto a distanza** sulle tematiche trattate, tramite mail e telefono.

Dato atto che la spesa per il percorso formativo e di supporto sopra descritto ammonta, sulla base dell'offerta migliorativa acquisita al prot. n. 7837 del 22.03.2023 ad € 3.800,00 Iva esente ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 633/72, integrato dall'art. 14, c. 10 della Legge 537 del 24.12.1993, come da proposta in atti;

Ritenuto:

- che la proposta di formazione e di supporto sopra descritta risulta essere rispondente alle esigenze dell'Ente atteso che la partecipazione dei dipendenti ai corsi di aggiornamento, di riqualificazione e specializzazione nell'interesse dei servizi costituisce un diritto e un dovere per il personale, in quanto funzionale alla piena realizzazione e allo sviluppo delle rispettive professionalità;
 - che nel quadro dei processi di riforma e modernizzazione della pubblica amministrazione, la formazione del personale svolge un ruolo primario nelle strategie di cambiamento dirette a conseguire una maggiore qualità ed efficacia dell'attività delle amministrazioni;
 - che le qualifiche, le esperienze e le attività già svolte dalla predetta Ditta, per la validità dei docenti messi a disposizione, per le tematiche trattate e per la puntualità e precisione organizzativa, sono un elemento di assoluta garanzia per il percorso di crescita professionale del personale dipendente;
 - che la formazione, tra l'altro, sarà arricchita con momenti di approfondimento attraverso n. 5 ore di tutoraggio da poter usufruire con webinar e/o scambio di mail;
- Ritenuto il corso offerto valido e confacente alle necessità dell'amministrazione comunale e dato atto che tutti i dipendenti dall'amministrazione, autorizzati dai propri dirigenti, oltre gli amministratori potranno partecipare ai corsi specifici proposti;

Ritenuto opportuno affidare il servizio di formazione e tutoraggio in oggetto alla Ditta MyO S.p.a., Sede legale e amministrativa in Via Santarcangiolese, 6 – 47824 Poggio Torriana (RN), C.F. e P. IVA n° 03222970406, ai sensi dell'art. 1 co. 2 lett. a) del D.L. 76/2020 convertito con L. 120/2020 così come modificato dal D.L. 77/2021 convertito con L. 108/2021;

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. 267/2000, che:

- a)** il fine che il contratto intende perseguire è la realizzazione di un percorso di formazione e di supporto particolarmente interessante per la gestione dei fondi del PNRR e per approfondire la conoscenza del nuovo Testo Unico sui servizi d'interesse economico generale D.Lgs. n. 201/2022 e la governance delle società in House;
- b)** l'oggetto del presente atto è dunque l'affidamento: del corso di formazione (2 giornate formative) e di tutoraggio (n. 5 h) sulle tematiche delle giornate di formazione e fornitura materiale didattico;
- c)** l'affidamento avverrà mediante scambio di corrispondenza commerciale, in quanto, in considerazione del modico valore economico dell'appalto, si ritiene di poter agire per celerità al di fuori del MEPA (l'art. 1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n. 296, s.m.i.);
- d)** il contraente viene individuato mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 co. 2 lett. a) del D.L. 76/2020 convertito con L. 120/2020 così come modificato dal D.L. 77/2021 convertito con L. 108/2021;

Acquisito dall'ANAC il CIG ZE53A0A14F, ai fini di quanto disposto dall'art. 3 della legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

Fatto constatare che il Codice Identificativo d'Ufficio è il seguente: HRN8QI;

Visto il DURC in corso di validità della Ditta in scadenza il 26/05/2023, allegato alla presente determinazione;

Visto l'art. 1 commi 16 lettera b), e 32 della legge 190/2012 nonché l'art. 23 D. Lgs. 33/2013 come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 97/2016, che prescrivono obblighi di pubblicazione sul sito istituzionale degli affidamenti di lavoro, servizi e forniture;

Dato atto che: il presente atto esplicherà efficacia dopo la verifica del possesso dei requisiti ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016;

Dato atto che ai sensi dell'art. 3 co. 9 bis della L. 136/2010, il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale o degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale;

Dato atto che in fase di liquidazione della fattura, non essendo relativa anche a servizi assoggettati ad IVA ai sensi dell'art. 10, d.P.R. n. 633/1972, non verrà applicata la scissione dei pagamenti ai sensi dell'art. 17-ter del DPR n. 633/72 S.P;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere i conseguenti impegni a carico del bilancio di previsione finanziario – 2022/2024 – annualità 2023, esercizio provvisorio, con imputazione agli esercizi nei quali l'obbligazione viene a scadere, ovvero:

- Per € 3.000,00 sul Cap. n. 287/2 denominato “spese per la formazione e qualificazione del personale”
- Per € 800,00 sul Cap. n. 521/0 denominato “acquisto servizi settore finanziario-contabile”

Accertato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Atteso che il sottoscritto Dirigente di Ripartizione e il Responsabile del Procedimento dichiarano l'insussistenza di condizioni di conflitto di interessi, anche potenziali, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/90, degli art. 6 e 7 del DPR 62/2013 e del codice di comportamento integrativo del Comune di Sulmona;

DETERMINA

- 1. DI ACCETTARE**, la proposta avanzata dalla Ditta MyO S.p.a. Sede legale e amministrativa in Via Santarcangiolese, 6 - 47824 Poggio Torriana (RN), acquisita al Protocollo dell'Ente con il n. 7367 del 20.02.2023, come migliorata con l'offerta acquisita al prot. n. 7837 del 22.02.2023 relativa l'offerta in materia di formazione e supporto al personale dipendente per € 3.800,00 Iva esente ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 633/72, integrato dall'art. 14, c. 10 della Legge 537 del 24.12.1993, offerta per lo svolgimento di :
 - **n. 2 giornate di studio e formazione** per aggiornamenti in tema di “Gestione contabile fondi PNRR; gli affidamenti in house alla luce del nuovo testo unico sui servizi di interesse economico generale D.Lgs. n.201/2022 e la governance delle società in house” da svolgersi in presenza presso la sede comunale di Sulmona dalle 09:00 alle 13:00 il giorno 1 marzo p.v. la prima ed il giorno del 2 marzo p.v. la seconda;
 - **n. 5 h. ore di tutoraggio formativo sulle tematiche trattate**
 - **fornitura di materiale didattico**
- 2. DI AFFIDARE**, per le motivazioni in premessa, alla Ditta MyO S.p.a. Sede legale e amministrativa in Via Santarcangiolese, 6 - 47824 Poggio Torriana (RN) la fornitura del Servizio di formazione e supporto come da offerta su citata;
- 3. DI IMPEGNARE**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n 267/2000 e s.m.i. e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

ESERCIZIO 2023			
Capitolo/Ar	287/2	Descrizione	spese per la formazione e qualificazione del personale

t.						
Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Piano dei conti	CIG	CUP (OO.PP.)
01	02	1	03	1.03.02.04.99	ZE53A0A14F	
Creditore	Ditta MyO S.p.a. Sede legale e amministrativa in Via Santarcangiolese, 6 - 47824 Poggio Torriana (RN)					
Causale	PNRR e Nuovo TU sui servizi di interesse economico					
TOTALE	€ 3.000,00					

ESERCIZIO 2023						
Capitolo/Art.	521/0	Descrizione	acquisto servizi settore finanziario-contabile			
Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Piano dei conti	CIG	CUP (OO.PP.)
01	03	1	03	1.03.02.04.00	ZE53A0A14F	
Creditore	Ditta MyO S.p.a. Sede legale e amministrativa in Via Santarcangiolese, 6 - 47824 Poggio Torriana (RN)					
Causale	PNRR e Nuovo TU sui servizi di interesse economico					
TOTALE	€ 800,00					

4. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento costituisce determina a contrattare e che nella parte narrativa sono già stati individuati gli elementi essenziali di cui all'art. 192 del TUEL;
5. **DI DARE ATTO** che, nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione 2022/24, la spesa di cui sopra è necessaria e non è frazionabile in dodicesimi ai sensi dell'art. 163 del T.U.E.L. n. 267/2000 e coerente con il programma dei pagamenti;
6. **DI STABILIRE** che la liquidazione del corrispettivo per la prestazione secondo modi e tempi previsti nell'offerta allegata, sarà disposta con successivo e separato provvedimento della 2^ Ripartizione, previa ricezione della documentazione fiscale, verifica della regolarità contributiva tramite D.U.R.C. e rispetto della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari ex L. 136/2010 e s.m.i.;
7. **DI PROVVEDERE** alla pubblicità delle informazioni di cui alla L. 190/2012, art. 1 - commi 16 lettera b) e 32 -, e al D.Lgs. 33/2013, art. 23, nelle sezioni del sito internet istituzionale a ciò deputate, rispettivamente "Pubblicazione affidamenti per anticorruzione" e "Amministrazione Trasparente – Provvedimenti".

Il Responsabile del Procedimento
Dr.ssa Carla Grossi

Il Dirigente
Dott.ssa Filomena Sorrentino

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Dirigente/P.O. del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 498 del 23/02/2023 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente/P.O. **Dott.ssa FILOMENA SORRENTINO** in data **23/02/2023**.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Dirigente dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 498 del 23/02/2023 esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2023	521	210	1	01	03	1	03	1.03.02.04.004	Acquisto di servizi per formazione obbligatoria	800,00

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Dirigente **Dott.ssa FILOMENA SORRENTINO** il **23/02/2023**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 524

Il 24/02/2023 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 348 del 23/02/2023 con oggetto: **Impegno di spesa per attività di formazione e di supporto sulla Gestione contabile fondi PNRR e sul nuovo Testo Unico sui servizi di interesse economico generale D.Lgs. n.201/2022 e la governance delle società in house**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **FABRIZIA PRESUTTI** il 24/02/2023.