



CITTÀ DI SULMONA

Decreto N. 27 del 25/09/2023

PROPOSTA N.ro 300

OGGETTO: Attribuzione incarico gestionale 4 Ripartizione

IL SINDACO

Premesso che con deliberazione di Giunta comunale n. 372 del 29.12.2022, dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata con decorrenza dal 1 gennaio 2023, in via sperimentale e per le ragioni tutte indicate nella premessa della stessa deliberazione, la nuova macrostruttura del Comune di Sulmona costituita dalle seguenti articolazioni:

- Segreteria Generale;
- Ripartizione 1 ‘Gestione Risorse Umane/Servizi alla Collettività e alla Persona/Patrimonio’;
- Ripartizione 2 ‘Finanziario/Contabile’;
- Ripartizione 3 ‘Pianificazione/Gestione Territorio, Ambiente e Infrastrutture’;
- Ripartizione 4 ‘Polizia Locale/Protezione Civile/Trasporti, mobilità e Viabilità’;

Atteso che, conseguentemente all’adozione del nuovo assetto organizzativo dell’Ente, con decreto sindacale n. 43 del 31.12.2023 si è provveduto, con effetto dal 1 gennaio 2023, ad attribuire:

- al Segretario Generale dell’Ente dott.ssa Giovanna Di Cristofano, oltre ai compiti e funzioni espressamente attribuite al Segretario da norme di legge, di statuto e di regolamento in via temporanea ed eccezionale, a parziale modifica ed integrazione del precedente decreto sindacale n. 14 del 27.04.2022, le ulteriori funzioni gestionali correlate ai Servizi assegnati con la nuova macrostruttura dell’Ente alla Segreteria Generale;

- ai dirigenti in servizio nell’Ente i seguenti incarichi di direzione:

- Ripartizione 1 ‘Gestione Risorse Umane/Servizi alla Collettività e alla Persona/Patrimonio’ all’Avv. Maurizia Di Massa;
- Ripartizione 2 ‘Finanziario/Contabile’ alla dott.ssa Filomena Sorrentino;
- Ripartizione 3 ‘Pianificazione/Gestione Territorio, Ambiente e Infrastrutture’ all’Ing. Franco Raulli;

- l’interim dei Servizi della Ripartizione 4, nelle more della conclusione della procedura concorsuale finalizzata all’assunzione di un Dirigente/Comandante, come segue:

- Servizio Protezione Civile all’Ing. Franco Raulli;
- Servizio mobilità e viabilità, servizi alla comunità al Segretario Generale dott.ssa Giovanna Di Cristofano;
- Servizio trasporti al Segretario Generale dott.ssa Giovanna Di Cristofano;

Preso atto della conclusione della suddetta procedura concorsuale e della costituzione del rapporto di lavoro subordinato, a tempo pieno e indeterminato, con il Dott. Domenico Giannetta, quale Dirigente / Comandante del Corpo di P.L., con decorrenza 25 settembre 2023;

Ritenuto, conseguentemente, di dover procedere all’attribuzione allo stesso di incarico di direzione sulla base della struttura organizzativa delineata con la sopra citata deliberazione di Giunta

comunale e coerentemente con i contenuti e le strategie degli atti di programmazione dell'ente fermi restando, atteso il carattere sperimentale della rimodulazione organizzativa approvata, eventuali correttivi dell'organizzazione comunale da assicurarsi in relazione sia alla funzionalità dei servizi che al conseguimento degli obiettivi del mandato amministrativo;

Visti:

- l'art. 19, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001 che disciplina il conferimento degli incarichi di funzioni dirigenziali;
- l'art. 50, comma 10, del d.lgs. n. 267/2000 che stabilisce la competenza del Sindaco per la nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi, nonché per l'attribuzione e la definizione gli incarichi dirigenziali;
- l'art. 107, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 che attribuisce ai Dirigenti: *“...la direzione degli uffici e dei servizi secondo criteri e norme dettate dagli statuti e dai regolamenti. Questi si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo politico-amministrativo spettano agli organi di governo, mentre la gestione finanziaria, tecnica è attribuita ai dirigenti mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo”*;
- l'art. 107, comma 6, del d.lgs. n. 267/2000 che stabilisce: *“I dirigenti sono direttamente responsabili, in via esclusiva, in relazione agli obiettivi dell'Ente, della correttezza amministrativa, dell'efficienza e dei risultati della gestione”*;
- l'art. 109, comma 1, TUEL che dispone: *“Gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato, ai sensi dell'art. 50, comma 10, con provvedimento motivato e con le modalità fissate dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del Sindaco (...)”*;

Viste con riferimento alle funzioni gestionali attribuibili le disposizioni contenute nel vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi ed in particolare:

- l'art. 34 rubricato 'Attribuzione degli incarichi dirigenziali, criteri e modalità di affidamento': *“1. Gli incarichi di direzione delle Ripartizioni sono attribuiti dal Sindaco. 2. I Dirigenti di Ripartizione rispondono al Segretario Generale che ne coordina l'azione. 3. Il Sindaco, nel conferire gli incarichi dirigenziali, tiene conto, in relazione alla natura e alle caratteristiche degli obiettivi prefissati e alla complessità della struttura interessata, delle attitudini e delle capacità professionali del singolo Dirigente, dei risultati conseguiti in precedenza nell'Amministrazione di appartenenza e della relativa valutazione, delle specifiche competenze organizzative possedute, nonché delle esperienze di direzione eventualmente maturate all'estero, presso il settore privato o presso altre amministrazioni pubbliche, purché attinenti al conferimento dell'incarico.”*;
- l'art. 36 rubricato 'Durata e revoca degli incarichi dirigenziali': *“1. Gli incarichi dirigenziali sono di norma triennali e possono avere durata massima di anni 5 (cinque). L'incarico può essere di durata inferiore se coincide con il conseguimento del limite di età per il collocamento a riposo. Inoltre l'incarico può avere durata inferiore qualora per temporanee esigenze organizzative o sia in fase di realizzazione un processo di riorganizzazione ancora non concluso si renda necessaria l'attribuzione di incarico di durata diversa. 2. Nel conferimento di incarichi occorre tenere presente le forme di incompatibilità e inconfiribilità previste dalla legge. 3. Gli incarichi di direzione possono essere revocati, oltre che a seguito di processi di riorganizzazione, nei casi e secondo le disposizioni previste dalla legge e dai Contratti Collettivi di lavoro. 4. Si procede, altresì, alla revoca degli incarichi per responsabilità particolarmente grave e reiterata e negli altri casi disciplinati dalla legge e dai Contratti Collettivi di Lavoro. 5. I provvedimenti di revoca degli incarichi dirigenziali sono adottati dal Sindaco con atti motivati.”*;

Tenuto conto delle competenze e dell'esperienza professionale del dott. Domenico Giannetta e del contesto organizzativo di inserimento, richiedente esperienza e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico nonché di doti di integrazione e collaborazione interstrutturale;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000;

Visto il D. Lgs. n. 165/2001;

Visto lo Statuto comunale;

Visti il CCNL relativo al personale dell'area delle funzioni locali sottoscritto il 17 dicembre 2020 nonché il CCDI – parte normativa – 2022/2024 del personale dirigente del Comune di Sulmona;

D E C R E T A

1. di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di attribuire, con effetto dal 25 settembre 2023, coerentemente con l'assetto organizzativo dell'Ente di cui alla deliberazione di Giunta comunale n. 372 del 29.12.2022, al Dott. Domenico Giannetta l'incarico di direzione della Ripartizione 4 'Polizia Locale/Protezione Civile/Trasporti, mobilità e Viabilità';
3. di conferire al medesimo Dirigente autonomia organizzativa a carattere gestionale, così come delineato dall'assetto organizzativo dell'Ente e dal relativo funzionigramma approvati con deliberazione di Giunta comunale n. 372 del 29.12.2022;
4. di dare atto che al dirigente incaricato spettano i poteri, le funzioni, i compiti e le responsabilità di cui all'art. 107 del T.U. 18.08.2000 n. 267 e all'articolo 31 del vigente regolamento comunale di organizzazione nonché ogni altro compito allo stesso attribuito in forza di legge o regolamento;
5. di individuare e nominare, ai sensi dell'art. 2, comma 1, del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 e s.m.i., per il Comune di Sulmona, la figura del Datore di Lavoro nella persona del medesimo organo gestionale in funzione delle risorse umane, finanziarie e strumentali allo stesso assegnate e con riferimento agli edifici presso i quali prestano servizio i dipendenti;
6. di delegare all'organo gestionale la titolarità del trattamento dei dati personali nell'ambito delle competenze e attività attribuite, nonché la conseguente messa in atto di misure tecniche e organizzative adeguate a garantire che il trattamento dei dati personali sia effettuato conformemente al regolamento europeo 2016/679 del 27 aprile 2016, anche con l'ausilio e la consulenza del responsabile della protezione dei dati dell'Ente;
7. di dare atto che al dirigente incaricato viene attribuito il trattamento economico accessorio correlato alla pesatura delle strutture dirigenziali di cui alla dgc n. 126/2023;
8. di dare atto, altresì, che il presente decreto, essendo basato su una macrostruttura sperimentale, potrà essere oggetto di revisione in occasione di ulteriori mutamenti organizzativi adottati da questa Amministrazione;
9. di stabilire che gli incarichi dirigenziali siccome conferiti sono soggetti, in ogni caso, a verifica semestrale, rispetto agli obiettivi assegnati dando atto che potranno essere comunque revocati nei casi previsti dall'art. 109 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e dall'art. 21 del decreto legislativo n.

165/2001, nel rispetto delle disposizioni previste dai contratti collettivi nazionali di lavoro del personale con qualifica dirigenziale del comparto degli enti locali;

10. di dare altresì atto che, per tutto quanto non espressamente previsto dal presente provvedimento, si fa riferimento alle norme e condizioni contenute nel Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi, nel DLgs. n. 165/2001 e s.m.i, nel Codice Civile (capo I, titolo II, libro V), nonché nei contratti collettivi nazionali di lavoro nel tempo vigenti per i dirigenti del Comparto Funzioni Locali;

11. di demandare all'Ufficio di Segreteria la pubblicazione del presente atto, ai sensi di legge, nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente, di trasmettere il presente provvedimento al Segretario Generale, ai Dirigenti interessati, al Presidente del Consiglio Comunale, al Nucleo di Valutazione;

12. Di dare atto che ai sensi dell'art. 20, comma 4, del d.lgs 39/2013 il dirigente incaricato, è tenuto, contestualmente alla ricezione del presente incarico, a produrre la dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità di cui al D.Lgs 39/2013.

Il Sindaco

dott. Gianfranco Di Piero