



# CITTÀ DI SULMONA

## RIPARTIZIONE 1

### REGISTRO GENERALE N. 1883 del 11/08/2023

#### Determina del Dirigente di Settore N. 790 del 08/08/2023

PROPOSTA N. 2247 del 04/08/2023

**OGGETTO:** Liquidazione n. 2 fatture per eventi Programma estate 2023

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 43 del 31/12/2022, con il quale l'Avv.to Maurizia Di Massa è stata nominata Dirigente della I Ripartizione – Gestione risorse umane, servizi alla collettività e alla persona, patrimonio;

**Ritenuta** la propria competenza per l'adozione del presente provvedimento;

#### Richiamate:

- La deliberazione G.C. n. 60 del 01/03/2023 recante “Approvazione del Piano Esecutivo di gestione provvisorio anno 2023;
- La deliberazione G.C. n. 143 del 17/05/2023 di approvazione dello schema di rendiconto di gestione anno 2022;
- La deliberazione C.C. n. 30 del 09/06/2023 di approvazione del Documento Unico di Programmazione – SeS 2022-2026/SeO 2023-2025;
- La deliberazione C.C. n. 35 17/06/2023 avente ad oggetto “Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2023/2025 – art. 151 del D.Lgs 267/2000 e art. 10 del D.Lgs 118/2011”;
- La deliberazione di C.C. n. 39 del 26/06/2023 di approvazione del Rendiconto della gestione esercizio finanziario 2022;
- La deliberazione di G.C. n. 190 del 30/06/2023 avente ad oggetto “Approvazione del P.E.G. finanziario triennio 2023/2025”;
- La deliberazione di G.C. n. 198 del 20/07/2023, recante “Approvazione PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione) 2023/2025;

**Richiamato** il Bilancio di previsione 2023/2025 - Annualità 2023;

#### Visti:

- il D.lgs 267/2000;
- il D.lgs 118/2011, come modificato ed integrato dal D.lgs 126/2014;
- il D.lgs 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento Comunale di Contabilità;

**Dato atto** che con Deliberazione G.C. n. 179 del 21/06/2023, è stato approvato il “Programma eventi e manifestazioni del periodo estivo – giugno/settembre 2023”;

**Vista e richiamata** la Determinazione dirigenziale n. 656 del 29/06/2023, R.G. n. 1522 del 03/07/2023, riguardante gli impegni di spesa relativi al programma Estate 2023 – mesi giugno e luglio – in attuazione della prima citata deliberazione G.C. n. 179 del 21/06/2023;

**Considerata** la documentazione trasmessa dai soggetti creditori e di quella depositata agli atti, a corredo e giustificazione dei pagamenti richiesti e dovuti dal Comune di Sulmona, come risultante dal prospetto che segue:

| DITTA | ESTREMI FATTURA |      |         |     |        | PROGRAMMA DI RIFERIMENTO (estremi atto) |
|-------|-----------------|------|---------|-----|--------|---|
|       | n. fatt.        | data | importo | IVA | TOTALE |   |
|       |                 |      |         |     |        |   |

|   |                            |       |                |            |          |                   |  |
|---|----------------------------|-------|----------------|------------|----------|-------------------|--|
| 1 | ASS. Cittadella delle Arti | n. 32 | 01/08<br>/2023 | € 400,00   | € 88,00  | <b>€ 488,00</b>   | Corrispettivo per giornata per bambini, giochi, balli e mascotte del 13/07/23 (Cig Z413BA9CBA) |
| 2 | APS Sulmonacinema          | n. 11 | 01/08<br>/2023 | € 3.000,00 | € 660,00 | <b>€ 3.660,00</b> | Organizzazione rassegna "Cinema in Cortile" luglio 2023 (Cig ZBF3BA9D29)                       |

**Acquisita** le dichiarazioni dei professionisti incaricati e relative al DURC, allegati al presente atto;

**Atteso** che la somma per far fronte alla spesa è da imputare al Cap n. 2261/0 sui seguenti impegni:

- impegno 2023-1-648-1 del 29/06/2023, che presenta la necessaria disponibilità;
- impegno 2023-1-650-1 del 29/06/2023, che presenta la necessaria disponibilità;

**Ritenuto**, pertanto, di poter liquidare e pagare le fatture indicate nel precedente prospetto;

**Dato atto** della scissione dei pagamenti ex art. 17-ter del dpr 633/1972, per cui il pagamento in favore della ditta sarà operato per l'importo al netto di iva;

**Vista** l'insussistenza di condizioni di conflitto di interessi, anche potenziali in capo al sottoscritto dirigente, nonché al responsabile del procedimento designato ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/90 e degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013, dell'art. 7 del Codice di Comportamento Integrativo del Comune di Sulmona;

#### DETERMINA

Che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3 della L. 241/90 s.m.i.

**1) di liquidare e pagare** gli importi sopra elencati secondo il prospetto seguente:

| DITTA |                            | ATTO DI IMPEGNO |            |           |        |                      |
|-------|----------------------------|-----------------|------------|-----------|--------|----------------------|
|       |                            | Impegno         | data       | esercizio | cap.   | Importo da liquidare |
| 1     | ASS. Cittadella delle Arti | 2023-1-648-1    | 29/06/2023 | 2023      | 2261/0 | <b>€ 488,00</b>      |
| 2     | APS Sulmonacinema          | 2023-1-650-1    | 29/06/2023 | 2023      | 2261/0 | <b>€ 3.660,00</b>    |

|  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|

- 2) **di specificare** che i pagamenti, in applicazione del nuovo art. 17-ter D.P.R. 633/72, relativo allo “split-payment”, vengono effettuati solo per l’importo dell’imponibile;
- 3) **di trasmettere** il seguente provvedimento alla II Ripartizione – Servizio Contabilità per il seguito di competenza;
- 4) **di pubblicare** il presente provvedimento sull’albo pretorio, nella pertinente sezione del sito internet del Comune di Sulmona, ai sensi del D.Lgs 33/2013, nelle forme di legge dovute.

Il Responsabile del procedimento  
Dott.ssa Antonella Di Placido

**Il Dirigente I Ripartizione**  
**Avv. Maurizia Di Massa**

---

#### VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Dirigente/P.O. del Servizio ai sensi dell’art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 2247 del 04/08/2023 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente/P.O. **MAURIZIA DI MASSA** in data **08/08/2023**.

---

#### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Dirigente dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 2247 del 04/08/2023 esprime parere: **FAVOREVOLE**.  
Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell’art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

#### LIQUIDAZIONI

| Anno | Numeraz. | Progressivo | Impegno | Creditore                               | Importo  |
|------|----------|-------------|---------|---|----------|
| 2023 | 1166     | 1           | 648     | CITTADELLA DELLE ARTI Srls              | 488,00   |
| 2023 | 1167     | 1           | 650     | ASSOCIAZIONE CULTURALE<br>SULMONACINEMA | 3.660,00 |

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Dirigente **Dott.ssa FILOMENA SORRENTINO** il **11/08/2023**.

---

#### NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 2680

Il 14/08/2023 viene pubblicata all’Albo Pretorio la Determinazione N.ro 1883 del 11/08/2023 con oggetto: **Liquidazione n. 2 fatture per eventi Programma estate 2023**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell’art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **MARIANNA BALDINI** il 14/08/2023.