



CITTÀ DI SULMONA

RIPARTIZIONE 1

REGISTRO GENERALE N. 1782 del 31/07/2023

Determina del Dirigente di Settore N. 760 del 28/07/2023

PROPOSTA N. 2186 del 28/07/2023

OGGETTO: Servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato di n. 1 Autista-Liquidazione di spesa mese di giugno 2023 €. 3.035,31 CIG ZC43A9F79F.

VISTO il decreto sindacale n. 43 del 31/12/2022 con il quale è stato conferito alla dott.ssa Di Massa l'incarico di Dirigente del Servizio Amministrazione del personale, nell'ambito della Ripartizione 1^ – Gestione risorse umane, Servizi alla collettività e alla persona, Patrimonio;

VISTA la determinazione dirigenziale n. 1191 del 13/07/2020 con cui è stato conferito alla scrivente l'incarico di P.O. per il Servizio Amministrazione del personale con decorrenza dal 13/07/2020 fino al 31/12/2021, prorogato fino al 30/06/2023 con determinazione dirigenziale n. 2881 del 31/12/2021 e prorogato fino al 31/12/2023 con successiva determinazione dirigenziale n. 650 del 27/06/2023;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 372 del 28/12/2022 recante: “ *Struttura organizzativa del Comune di Sulmona. Determinazioni*”. Con decorrenza degli effetti della nuova macrostruttura dell'Ente dal 01/01/2023, successivamente modificata con deliberazione G.C. n. 55 del 23/02/2023;

RAVVISATA la propria competenza per l'adozione del presente provvedimento;

VISTI:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;

VISTI:

- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di G.C. n. 249 del 28/11/2017;
- il Regolamento per l'accesso all'impiego nel Comune di Sulmona da ultimo approvato con deliberazione di G.C. n. 183 del 19/08/2021;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione del C.C. n. 39 del 10/08/2018;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione di C.C. n. 112 del 29/11/2017;

RICHIAMATE:

- la deliberazione di C.C. n. 30 del 09/06/2023 recante: “*Documento Unico di programmazione – SeS 2023-2026/SeO 2023-2025*”;
- la deliberazione di C.C. n. 35 del 17/06/2023 recante: “*Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2023/2025*”;
- la deliberazione del C.C. n. 39 del 26/06/2023 recante: “*Approvazione rendiconto della gestione 2022 con allegata relazione illustrativa della Giunta Comunale*”;

- la deliberazione di G.C. n. 60 del 01/03/2023 recante: “*Approvazione del piano esecutivo di gestione provvisorio anno 2023*”;
- la deliberazione di G.C. n. 21 del 26/01/2023 recante “*Ricognizione annuale eccedenze di personale ai sensi dell’art. 33 D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.. Anno 2023*”;
- la deliberazione di C.C. n. 79 del 29/12/2022 recante: “*Approvazione bilancio consolidato relativo all’esercizio 2021*” dichiarata immediatamente eseguibile;
- la deliberazione di G.C. n. 198 del 20/07/2023 avente ad oggetto: “*Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025*” che ha approvato, tra gli altri, anche il Piano della performance e il nuovo Piano assunzioni;

RILEVATO che con nota mail del 22/02/2023 il funzionario del Servizio trasporti Urbani aveva rappresentato la necessità di procedere con la sostituzione di un Autista che si sarebbe assentato per motivi di salute;

ACCERTATO, infatti, che in considerazione delle esigenze suddette si è provveduto con atto giuntale n. 57 del 28/02/2023 ad aggiornare la sottosezione del PTFP 2022/2024 contenuta all’interno del PIAO 2022/2024 annualità 2023, precedendo l’assunzione a termine di un Autista per la durata presunta di mesi due;

VISTA l’oggettiva difficoltà operativa nella pianificazione del Servizio Trasporti Urbani a garanzia di tutti i turni di lavoro degli autisti;

CONSIDERATO che questo Comune ha nella propria disponibilità una graduatoria scaturita dal concorso a tempo indeterminato per l’assunzione di n. 1 Autista, approvata con determinazione dirigenziale n. 647 del 09/08/2022 (RG/1590);

RILEVATO che con nota prot. n. 11982 del 17/03/2023 si è provveduto a contattare i candidati idonei, utilmente collocati ai posti successivi a quello del vincitore (dal 2° al 10°) della graduatoria in parola, al fine di acquisirne la disponibilità all’assunzione a termine per la durata di due mesi;

ATTESO che i candidati collocati ai posti 2°, 4° e 6° hanno comunicato la propria indisponibilità all’assunzione di che trattasi, mentre i restanti candidati, non comunicando nulla al riguardo, hanno manifestato tacitamente la rinuncia all’assunzione;

ACCERTATO, quindi, che, viste le rinunce degli idonei in graduatoria, si è reso necessario avviare i contatti con le società di somministrazione operanti nell’ambito della Regione Abruzzo appositamente interpellate con nota pec prot. n. 13682 del 28/03/2023;

RICHIAMATO l’art.36 del D.Lgs 165/2001 che disciplina i rapporti di lavoro flessibile e, tra questi, la somministrazione di lavoro a tempo determinato;

CONSIDERATO infatti che tra le forme contrattuali flessibili di assunzione è contemplata la somministrazione di lavoro tramite Agenzia per il lavoro, come disciplinata dal D.Lgs n. 81/2015, che assicura la massima celerità e speditezza della procedura;

RILEVATO quindi che, al fine di scongiurare un’interruzione del servizio essenziale di Trasporto pubblico, si è reso necessario procedere alla somministrazione di 1 unità di personale in possesso del profilo professionale di Autista , cat. B, posizione economica B1, Area Operatori esperti del nuovo CCNL 16.11.2022, per la durata di mesi due eventualmente prorogabili;

RILEVATO che l'Agenda Adecco, pur presentando la propria offerta economica, ha inoltrato la candidatura di una risorsa non disponibile nell'immediato ma solo a partire dal 16/04/2023 e, pertanto, vista l'esigenza di procedere con celerità, non si terrà conto della relativa offerta;

ATTESO che hanno fornito la propria offerta economica al riguardo le seguenti Agenzie di somministrazione:

- Orienta s.p.a., sede legale a Roma, Viale L. Schiavonetti, n. 270/300, offerta acquisita al prot. n. 14198 del 30/03/2023;
- Openjobmetis s.p.a. sede legale a Milano, Via Assietta, n. 19 offerta acquisita al prot. n. 14153 del 30/03/2023;
- Randstad Italia s.p.a. con sede legale a Milano, Via R. Lepetit, n. 8/10 offerta acquisita al prot. n. 14134 del 30/03/2023;

ACCERTATO che le suddette Agenzie hanno inviato anche alcune candidature disponibili già a far data dal 03/04/2023, come richiesto ai fini dell'assunzione in parola;

CONSIDERATO che tra le offerte pervenute risulta economicamente più conveniente per questo Ente quella della Società Orienta spa atteso che il preventivo formulato sviluppa una spesa mensile di €. 3.012,83, compresa di costo del lavoro e margine di agenzia (Iva compresa su margine di agenzia);

EVIDENZIATO, inoltre, che la Società Orienta è stata la sola ad aver fornito due candidature in modo da consentire al Servizio di riferimento di valutare quella più idonea e rispondente alle esigenze impellenti del caso;

ATTESO che alla data del 30/03/2023 la Società Orienta SpA – società benefit, con sede legale in Roma, in Viale Luigi Schiavonetti n. 270/300, CF:05819501007, oltre ad aver garantito pronta disponibilità è risultata essere in regola con la prescritta documentazione;

VISTA infatti la determinazione dirigenziale n. 305 del 31/03/2023 (RG/728/2023) con la quale si è provveduto ad affidare il servizio di che trattasi alla Società Orienta S.p.A. volto alla somministrazione di una unità con profilo professionale di n. 1 Autista – Area Operatori esperti del nuovo CCNL 16.11.2022, per la durata di due mesi eventualmente prorogabili;

VISTA la successiva determinazione dirigenziale n. 540 del 31/05/2023 con cui è stata disposta la proroga della somministrazione di detta unità per la durata di mesi uno;

VISTA la successiva determinazione dirigenziale n. 660 del 30/06/2023 con cui è stata disposta ulteriore proroga della somministrazione di detta unità per la durata di mesi uno;

RICHIAMATI infatti gli articoli 30, 32 comma 2, 36, 37, comma 1, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i.;

RICHIAMATI al riguardo:

- l'art. 36, comma 2, del D. Lgs n. 165/2001 in materia di lavoro flessibile che ricomprende i contratti di lavoro subordinato a tempo determinato, contratti di formazione e lavoro e contratti di somministrazione di lavoro a tempo determinato, nonché avvalersi delle forme contrattuali flessibili previste dal codice civile e dalle altre leggi sui rapporti di lavoro nell'impresa, esclusivamente nei limiti e con le modalità in cui se ne preveda l'applicazione nelle amministrazioni pubbliche;
- l'art. 30 del D.Lgs 81/2015 che definisce il contratto di somministrazione lavoro come il *“contratto, a tempo indeterminato o determinato, con il quale un'agenzia di somministrazione*

autorizzata, ai sensi del decreto legislativo n. 276 del 2003, mette a disposizione di un utilizzatore uno o più lavoratori suoi dipendenti, i quali, per tutta la durata della missione, svolgono la propria attività nell'interesse e sotto la direzione e il controllo dell'utilizzatore.”

CONSIDERATO che il CIG di riferimento del presente affidamento è il seguente:**ZC43A9F79F**;

VISTA la fattura elettronica n. 2358-2023/11 del 02/07/2023 acquisita al prot. n. 30492 del 18/07/2023 per l'importo complessivo di €. 3.035.31 e riferita al periodo giugno 2023;

ACCERTATO che il Servizio è stato eseguito regolarmente;

DATO ATTO che, ai sensi e per gli effetti della vigente normativa in materia nonché dalla dichiarazione sostitutiva Durc allegata, non risultano irregolarità contributive a carico della Società creditrice sopra indicata;

ACCERTATO che sono state rispettate le disposizioni della L. 13/08/2010 n. 136 e s.m.i. sulla tracciabilità dei flussi finanziari in quanto il creditore ha provveduto alla comunicazione del conto corrente dedicato ed a riportare sulla fattura il codice identificativo di gara (C.I.G.);

DATO ATTO dell'insussistenza di condizioni di conflitto di interessi, anche potenziali, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/90, degli art. 6 e 7 del DPR 62/2013 e del codice di comportamento integrativo del Comune di Sulmona;

RITENUTO quindi di provvedere alla liquidazione della fattura sopra descritta ed acquisita al protocollo dell'Ente;

DETERMINA

1) DI CONSIDERARE le premesse parte integrante del presente dispositivo.

2) DI LIQUIDARE E PAGARE in favore della Società Orienta SpA – società benefit, con sede legale in Roma, in Viale Luigi Schiavonetti n. 270/300, CF:05819501007:, la complessiva somma di **€. 3.035,31** relativamente alla seguente fattura:
la fattura elettronica n. 2358-2023/11.del 02/07/2023 acquisita al prot. n. 30492 del 18/07/2023 per l'importo complessivo di €. 3.035,31 e riferita al periodo giugno 2023.

3) DI IMPUTARE la spesa complessiva pari ad € 3.035,31 nel seguente modo:

- per € 2.774,23 sul capitolo 1051/1 del bilancio 2023/2025, esercizio 2023, **Missione 01 – Programma 11 – Titolo 1 – Macroaggregato 03 Pdc 1.03.02.12.001**; giusto impegno 2023.1.570.1 assunto con determinazione dirigenziale n. 540 del 31/05/2023- RG n. 1294 del 06/06/2023;
- per € 261,08 sul Capitolo 1051/1 del bilancio 2023/2025, esercizio 2023 **Missione 01 – Programma 11 – Titolo 1 – Macroaggregato03 Pdc 1.03.02.12.001**; giusto impegno 2023.1.657.1 assunto con determinazione dirigenziale n. 660 del 30/06/2023- RG n. 1594 del 11/07/2023;

4) DI PROVVEDERE all'emissione del relativo mandato di pagamento, precisando che ai sensi dell'art. 17-ter del DPR 633/1972 (scissione dei pagamenti) il pagamento in favore della ditta sarà operato per l'importo al netto di iva.

5) DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8 del D. Lgs. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli della finanza pubblica.

6) DI DARE ATTO, infine, che si provvederà alla pubblicazione dei dati/informazioni oggetto di questo provvedimento nella pertinente sezione del sito web dell'Ente, in applicazione delle disposizioni normative vigenti di cui al D. Lgs. n. 33/2013 e L. 190/2012, rispettivamente concernenti la trasparenza amministrativa e l'anticorruzione.

L'Istruttore Amministrativo
Claudio Ferretti

L'Istruttore direttivo amministrativo P.O.
(Dott.ssa Stefania Spinosa)

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Dirigente/P.O. del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 2186 del 28/07/2023 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente/P.O. **STEFANIA SPINOSA** in data **28/07/2023**.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Dirigente dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 2186 del 28/07/2023 esprime parere: **FAVOREVOLE**.
Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2023	1101	1	570	ORIENTA S.P.A. - SOCIETA' BENEFIT	2.774,23
2023	1102	1	657	ORIENTA S.P.A. - SOCIETA' BENEFIT	261,08

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Dirigente **DI CRISTOFANO GIOVANNA** il **31/07/2023**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 2531

Il 31/07/2023 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 1782 del 31/07/2023 con oggetto: **Servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato di n. 1 Autista-Liquidazione di spesa mese di giugno 2023 € 3.035,31 CIG ZC43A9F79F**.

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **FABRIZIA PRESUTTI** il 31/07/2023.