



# CITTÀ DI SULMONA

## RIPARTIZIONE 4

### REGISTRO GENERALE N. 1598 del 12/07/2023

#### **Determina del Dirigente di Settore N. 125 del 10/07/2023**

PROPOSTA N. 1999 del 10/07/2023

**OGGETTO:** Impegno Officina Elettronicauto per Autobus TPL

#### **CONSIDERATO CHE:**

- con provvedimento del Sindaco n. 10 del 26.04.2022 è stato nominato Segretario Generale di questo Comune la sottoscritta dott.ssa Giovanna Di Cristofano;
- con successivo atto sindacale n. 14 del 27.04.2022 sono state conferite alla stessa funzioni gestionali, oltre a quelle tipiche del Segretario comunale, in base all'attuale assetto organizzativo dell'articolazione Segreteria Generale;
- con decreto sindacale n. 43 del 31.12.2022, a parziale modifica ed integrazione del precedente, sono state attribuite al Segretario Generale ulteriori funzioni gestionali, tra le quali la dirigenza ad interim della ripartizione 4, limitatamente ai 'Servizi mobilità e viabilità, servizi alla comunità' e 'Servizio trasporti';

Ritenuta la propria competenza sull'adozione del presente atto in quanto trattasi di atto di natura gestionale;

#### **RICHIAMATE:**

- la Deliberazione della Giunta comunale n. 263 del 23.9.2022, con la quale è stato approvato il PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione) 2022/2024;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 60 del 01.03.2023 recante "approvazione del piano esecutivo di gestione provvisorio anno 2023";
- la deliberazione della Giunta comunale n. 143 del 17.5.2023 di approvazione dello schema di rendiconto di gestione anno 2022;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 30 del 9.6.2023 di approvazione del Documento Unico di Programmazione – SeS 2022-2026/SeO 2023-2025;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 35 del 17.6.2023 di approvazione del bilancio di previsione 2023/2025;

**RICHIAMATO** il bilancio 2023-25, annualità 2023;

#### **ASSUNTO:**

che, al fine di garantire la regolarità dell'esercizio di trasporto, occorre mantenere in efficienza il parco macchine comunale del servizio trasporti urbani che, tra l'altro, annovera al suo interno mezzi vetusti e bisognosi di manutenzione continua;

che bisogna affidare a officina specializzata nel settore i lavori urgenti di riparazione dei mezzi appartenenti al servizio trasporti urbani qualora l'officina meccanica comunale non possa provvedere con mezzi propri con eventuale intervento di riparazione urgente su strada nel caso di malfunzionamento degli stessi mezzi durante il servizio;

#### **VISTO:**

che l'Officina ELETTRONICAUTO via G. Perlasca in Sulmona P. .Iva: 01761700663 si è resa disponibile a fornire tale lavoro ;

#### **RITENUTO:**

di affidare pertanto il lavoro alla summenzionata Ditta corrente in Sulmona (AQ) via G. Perlasca in Sulmona P. .Iva: 01761700663

**VISTO** il DURC della ditta in parola, in corso di validità;

**DATO ATTO** che il CIG assegnato alla presente procedura è il seguente : Z0F3BD4958 ;  
**DATO ATTO** dell'insussistenza di condizioni di conflitto di interessi, anche potenziali, ai sensi dell'art.6 bis della L. 241/90, degli artt. 6 e 7 del DPR 62/2013 e dell'art. 7 del Codice di Comportamento integrativo del Comune di Sulmona;

**DETERMINA**

- 1) **di richiamare** le premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) **di impegnare** ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, la somma di euro 675,88 sul cap. 3061/0 con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili, secondo quanto riportato nella seguente tabella:

Capitolo/Art.	3061	Descrizione	Spese di gestione servizio TU			
Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Piano dei conti	CIG	CUP (OO.PP.)
10	02	1	03	1.03.01.02.999	Z0F3BD4958	---
Creditore	ELETTRONICAUTO					
Causale	IMPEGNO DI SPESA OFFICINA ELETTRONICAUTO					
Importo	675,88					

- 3) **di dare atto** che l'impegno assunto con il presente atto è compatibile con il programma dei pagamenti secondo quanto previsto dall'art. 183, comma 8, D.lgs. n. 267/2000;
- 4) **di dare atto** della scissione dei pagamenti ex art. 17-ter del dpr 633/1972, per cui il pagamento in favore della agenzia sarà operato per l'importo al netto di iva;

Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Laura Paolini

Il Dirigente ad Interim  
Dott.ssa Giovanna Di Cristofano

---

**VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA**

Il Dirigente/P.O. del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 1999 del 10/07/2023 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente/P.O. **DI CRISTOFANO GIOVANNA** in data **10/07/2023**.

---

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Dirigente dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 1999 del 10/07/2023 esprime parere: **FAVOREVOLE**.  
Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

#### IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2023	3061	664	1	10	02	1	03	1.03.01.02.999	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	675,88

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Dirigente **Dott.ssa FILOMENA SORRENTINO** il **12/07/2023**.

---

### NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 2295

Il 12/07/2023 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 1598 del 12/07/2023 con oggetto: **Impegno Officina Elettronicauto per Autobus TPL**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da ANTONIO MANGIARELLI il 12/07/2023.