



# CITTÀ DI SULMONA

## SEGRETERIA GENERALE

### REGISTRO GENERALE N. 896 del 18/04/2023

#### **Determina del Dirigente di Settore N. 102 del 13/04/2023**

PROPOSTA N. 1088 del 13/04/2023

**OGGETTO:** Servizio assistenza tecnico-informatica. Liquidazione di spesa.

#### **IL SEGRETARIO GENERALE**

##### **Premesso che:**

- con provvedimento del Sindaco n. 10 del 26.04.2022 è stato nominato Segretario Generale di questo Comune la sottoscritta Dott.ssa Giovanna Di Cristofano;
- con successivo atto sindacale n. 14 del 27.04.2022 sono state conferite alla stessa funzioni gestionali, oltre a quelle tipiche del Segretario comunale, in base all'assetto organizzativo della articolazione Segreteria Generale;
- con decreto sindacale n. 43 del 31.12.2022, a parziale modifica ed integrazione del precedente, sono state attribuite al Segretario Generale ulteriori funzioni gestionali;
- con deliberazione della Giunta comunale n. 372 del 28.12.2022 è stata approvata la nuova macrostruttura dell'Ente;
- in forza della nuova struttura organizzativa, a far data dal 2.1.2023, il Servizio "innovazione tecnologica e transizione al digitale" è incardinato nella Segreteria Generale;
- con precedente determinazione dello scrivente Segretario Generale n. 2 del 2.1.2023 è stata disciplinata la micro-organizzazione della medesima Segreteria Generale, mediante la nomina dei responsabili di procedimento;

##### **Visti:**

- gli artt. 4 e 17 del D. Lgs. 30.3.2001 n. 165;
- gli artt. 97, 107 e 184 del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267;

**Ravvisata** pertanto la propria competenza per l'adozione del presente provvedimento;

##### **Richiamate:**

- la deliberazione di Consiglio comunale n. 14 del 07/06/2022 di approvazione del rendiconto di gestione anno 2021;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 37 del 25/07/2022 di approvazione del Documento Unico di Programmazione – SeS 2022-2026 / SeO 2022-2024;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 38 del 25/07/2022 di approvazione del bilancio di previsione 2022/2024;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 219 del 05/08/2022 di approvazione del PEG finanziario triennio 2022-2024;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 47 del 24/08/2022 avente ad oggetto "Assestamento generale di bilancio e salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2022 ai sensi degli artt. 175, comma 8 e 193 del D. Lgs. n. 267/2000";
- la Deliberazione della Giunta comunale n. 263 del 23.9.2022, con la quale è stato approvato il PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione) 2022/2024;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 318 del 16.11.2022 avente ad oggetto "Proposta di deliberazione della Giunta Comunale al Consiglio Comunale ad oggetto: "Variazione al

bilancio di previsione 2022/2024, in termini di competenza e di cassa, ai sensi dell'art. 175 del D. L.gs. 267/2000”;

- la deliberazione della Giunta comunale n. 320 del 16.11.2022 avente ad oggetto “Seconda variazione Programma biennale acquisti forniture e servizi 2022-2023”;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 66 del 29.11.2022 di variazione D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2022/2024;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 67 del 29.11.2022 di Variazione al bilancio di previsione 2022/2024, in termini di competenza e di cassa, ai sensi dell'art. 175 del D. L.gs. 267/2000;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 60 del 01.03.2023 recante “approvazione del piano esecutivo di gestione provvisorio anno 2023”;

**Visti:**

- il D. Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. n. 118/2011;
- il D. Lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il Decreto del Ministro dell'Interno del 13/12/2022, con il quale è stato differito al 31 marzo 2023 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2023/2025 da parte degli enti locali;
- la Legge di bilancio 2023/2025 n. 303 del 29/12/2022 con cui all'art. 1, comma 775, è stato ulteriormente differito al 30/04/2023 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2023/2025 da parte degli Enti locali;
- l'art. 163 del D. Lgs. n. 267/2000 rubricato “esercizio provvisorio e gestione provvisoria”;

**Richiamata** la determinazione della ripartizione 4 n. 983 (reg. gen. n. 2477) del 29.11.2021 - CIG 8854726F0A, recante “aggiudicazione appalto servizio assistenza tecnico-informatica”;

**Vista** la fattura emessa dalla S.A.T.I.C. Società Cooperativa a.r.l., con sede in Sulmona, alla SS 17 km 95,500 snc – P.I. 01698860663 e riportata di seguito:

- fattura n. 40P/2023 del 11.4.2023, acquisita al prot. comunale n. 15799 dell'11.4.2023 per € 10.557,38 (IVA inclusa con aliquota al 22% per € 1.903,79) e relativa al servizio espletato nel mese di marzo 2023;

**Vista** la Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive m. e i.;

**Visto** il provvedimento n. 4 del 7 luglio 2011, assunto dall'Autorità di Vigilanza sui contratti Pubblici di Lavori Servizi e Forniture, recante: “*Linee Guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3, comma 3 delle Legge 13 agosto 2010, n. 136*”;

**Dato atto** che il presente impegno è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari e che l'autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici ha rilasciato il seguente Codice Identificativo di gara (CIG) n. 8854726F0A;

**Dato atto** che il Responsabile del procedimento in argomento, mediante apposita dichiarazione, ha attestato la regolare esecuzione del servizio in parola e che, pertanto, nulla osta alla liquidazione delle spettanze dovute alla citata Società cooperativa;

**Verificata** la regolarità fiscale del creditore in ordine all'insussistenza di situazioni d'inadempimento presso Equitalia SpA, ai sensi del Decreto Ministero Economia e Finanze n. 40 del 18/01/2008, in attuazione dell'art. 48bis del D.P.R. n. 602/73, trattandosi di importo pari o superiore a € 5.000,00;

**Acquisito** altresì il D.U.R.C. della Ditta agli atti, con scadenza 26.4.2023, ed accertata la sua regolarità;

**Dato atto** della insussistenza di condizioni di conflitto di interessi, anche potenziali, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990, degli artt. 6 e 7 del DPR n. 62/2013 e dell'art. 7 del codice di comportamento integrativo del Comune di Sulmona;

**Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000;

### **DETERMINA**

1. Di rendere la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. Di liquidare e pagare la fattura emessa dalla S.A.T.I.C. Società Cooperativa a.r.l., con sede in Sulmona, alla SS 17 km 95,500 snc – P.I. 01698860663, inerente al servizio di assistenza tecnico-informatica e riportata di seguito:
  - fattura n. 40P/2023 del 11.4.2023, acquisita al prot. comunale n. 15799 dell'11.4.2023 per € 10.557,38 (IVA inclusa con aliquota al 22% per € 1.903,79) e relativa al servizio espletato nel mese di marzo 2023;
3. Di dare atto che l'importo dell'IVA sulla fattura riportata al punto 2), con aliquota al 22% per € 1.903,79, sarà versato dall'Ente direttamente all'Erario, per effetto del meccanismo della scissione dei pagamenti;
4. Di imputare la suddetta spesa sul cap. 1076/0, giusto impegno assunto con determinazione della ripartizione 4 n. 983 (reg. gen. n. 2477) del 29.11.2021;
5. Di provvedere al pagamento di cui al punto 2) della presente determinazione con le modalità indicate nella sopra richiamata fattura;
6. Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000.

Il Responsabile del procedimento  
Dott.ssa Marianna Baldini

Il Segretario Generale  
Dott.ssa Giovanna Di Cristofano

---

**VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA**

Il Dirigente/P.O. del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 1088 del 13/04/2023 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente/P.O. **DI CRISTOFANO GIOVANNA** in data **13/04/2023**.

---

#### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Dirigente dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 1088 del 13/04/2023 esprime parere: **FAVOREVOLE**.  
Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

#### LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2023	550	1	650	SATIC SOCIETA'	10.557,38

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Dirigente **Dott.ssa FILOMENA SORRENTINO** il **18/04/2023**.

---

#### NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 1254

Il 20/04/2023 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 896 del 18/04/2023 con oggetto: **Servizio assistenza tecnico-informatica. Liquidazione di spesa.**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **FABRIZIA PRESUTTI** il 20/04/2023.