



CITTÀ DI SULMONA

RIPARTIZIONE 1

REGISTRO GENERALE N. 2800 del 14/12/2022

Determina del Dirigente di Settore N. 1180 del 14/12/2022

PROPOSTA N. 3494 del 14/12/2022

OGGETTO: Determinazione a contrarre mediante trattativa diretta su MEPA per il servizio di rilevazione presenze e adempimenti connessi dal 01/01/2023 fino al 31/12/2025, ex art. 36, co 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016. Impegno di spesa

VISTO il decreto del sindacale n.68 del 5/10/2020 con il quale è stato conferito alla dott.ssa Di Massa l'incarico di Dirigente del Servizio Amministrazione del personale, nell'ambito della Ripartizione 1[^] – Amministrativo e legale;

VISTA la determinazione dirigenziale n. 1191 del 13/07/2020 con cui è stato conferito alla scrivente l'incarico di P.O. per il Servizio Amministrazione del personale con decorrenza dal 13/07/2020 fino al 31/12/2021, successivamente prorogato fino al 30/06/2023 con determinazione dirigenziale n. 2881 del 31/12/2021;

RAVVISATA la propria competenza all'adozione del presente provvedimento, atteso che l'incarico in parola comprende anche l'adozione di atti necessari ad attuare i programmi e i progetti affidati, compresa la determinazione a contrattare nell'ambito delle risorse assegnate e delle direttive impartite;

VISTE le deliberazioni di GC n. 68 <<Assetto organizzativo del Comune di Sulmona. Determinazioni.>> e 69 Assetto organizzativo dell'Ente, funzionigramma e assegnazione risorse umane. Determinazioni, rispettivamente del 30/04/2020 e del 06/05/2020 con cui è stata rivista l'architettura organizzativa dell'Ente;

VISTI:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D. Lgs. N. 267 del 18/08/2000, come modificato ed integrato dal D. Lgs. 126/2014;
- il D. Lgs. 118/2011;
- il D. Lgs. 30/3/2001, n. 165;
- il D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

VISTI:

- lo Statuto comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di G.C. n. 249 del 28/11/2017;
- il Regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione del C.C. n. 39 del 10/08/2018;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione di C.C. n. 112 del 29/11/2017;

RICHIAMATE:

- la deliberazione del C.C. n. 14 del 7/06/2022 recante: *“Approvazione del rendiconto di gestione esercizio finanziario 2021”*;

- la deliberazione del C.C. n. 37 del 25/07/2022 recante: “Documento Unico di Programmazione - SeS 2022-2026/ SeO 2022-2024.”;
- la deliberazione del C.C. n. 38 del 25/07/2022 recante: “Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2022/2024 - art. 151 del d.lgs. n. 267/2000 e art. 10, d.lgs. n. 118/2011..”;
- la deliberazione di C.C. n. 47 del 24/08/2022 recante: “Assestamento generale di bilancio e salvaguardia degli equilibri per l’esercizio 2022 ai sensi degli artt. 175, comma 8 e 193 del d.lgs. n. 267/2000”;
- la deliberazione di G. C. n. 219 del 05/08/2022 recante: “Approvazione P.E.G. finanziario triennio 2022-2024”;
- la deliberazione di G.C. n. 263 del 23/09/2022 avente ad oggetto: “Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024” che ha approvato, tra gli altri, anche il Piano della performance;
- la deliberazione di C.C. n. 90 del 29/12/2021 recante: “Approvazione del bilancio consolidato relativo all’esercizio 2020”;
- la deliberazione di C.C. n. 67 del 29/11/2022 recante: “Proposta di deliberazione di Consiglio Comunale ad oggetto: "Variazione al bilancio di previsione 2022/2024, in termini di competenza e di cassa, ai sensi dell’art. 175 del D. L.gs. 267/2000”;
- la deliberazione di G.C. n. 351 del 09/12/2022 avente ad oggetto: “Variazione d’urgenza ai sensi dell’art. 175, comma 4 , D.Lgs. 267/2000. Applicazione avanzo accantonato per corresponsione arretrati ai dipendenti in osservanza del CCNL 2019-2021”;

RILEVATO che il servizio amministrazione del personale si occupa di numerosissime attività concernenti tutte le fasi del reclutamento (concorsi, mobilità, assunzioni, Portale Unico del reclutamento, ecc.), del trattamento giuridico (gestione di tutti gli istituti giuridici, ferie, permessi, congedi, ecc.) ed economico (stipendi, trattamento accessorio, liquidazione compensi ed altri incentivi, arretrati contrattuali derivanti dai rinnovi, arretrati PEO, ecc.) del personale dipendente dell’Ente, oltre che delle pratiche inerenti alla sistemazione previdenziale, alla cessazione e al pensionamento del personale dipendente, alla gestione integrata della sicurezza nei luoghi di lavoro (RSPP, Medico Competente e sorveglianza sanitaria, formazione in materia di sicurezza);

CONSIDERATO che, per le suddette ragioni, con determinazione dirigenziale n. 212 del 25/03/2021 si era proceduto ad affidare alla Società Peoplelink SrL, con sede legale a Settimo Milanese (MI) Via Pordoi, n. 8, P.I. 07992310966, il servizio rilevazione presenze e adempimenti connessi per il periodo dal 01/04/2021 al 31/12/2022;

RILEVATO, infatti, che l’affidamento del suddetto servizio alla società sopra specificata ha comportato il passaggio da un sistema di rilevazione presenze piuttosto obsoleto ad un sistema che ha consentito di:

- automatizzare, semplificare e velocizzare i processi che riguardano l’acquisizione delle timbrature e la gestione dei cartellini dei dipendenti in modo facile ed intuitivo;
- fornire ai dipendenti la possibilità di visualizzare autonomamente il proprio cartellino, giustificare le assenze, richiedere le ferie o l’approvazione di ore extra time;
- fornire ai responsabili la possibilità di monitorare l’operato dei propri collaboratori tramite la visualizzazione del cartellino e lo stato dei presenti assenti oppure estraendo report dedicati;

ATTESO, infatti, che al fine di garantire l’efficienza dei servizi, si rende oramai necessario e non più rinviabile procedere all’informatizzazione e alla digitalizzazione dei sistemi;

RILEVATO che la ditta fornitrice del servizio ha dimostrato di operare sempre nell'ottica di innovazione della tecnologia e della gestione dei processi delle risorse umane per favorire produttività ed efficienza;

CONSIDERATO che si rende assolutamente necessario ed opportuno continuare ad usufruire del servizio in parola fornito dalla Società Peoplelink SrL, per i risvolti positivi che si sono verificati, anche attraverso manifestazioni di apprezzamento da parte del personale dipendente, nonché per i notevoli vantaggi in termini di efficienza del servizio svolto tutto in modalità cloud;

VISTO il D. Lgs n. 50/2016 (nuovo Codice degli appalti e dei contratti, e sue modifiche e integrazioni di cui al D.L. 32/2019 "Decreto Sblocca Cantieri, Legge 37/2019, Legge di conversione 55 del 14 giugno 2019) e, in particolare :

- l'articolo 32 comma 2, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i., il quale dispone che *"prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettere a) e b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti"*;
- il vigente art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 (nuovo codice dei contratti pubblici) *"affidamenti sotto soglia"* il quale prevede la possibilità *"per affidamenti di importo inferiori a 40.000 euro"* di poter procedere mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato;
- l'art. 37, comma 1 che stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro;

DATO ATTO che il Decreto Legge c.d. Semplificazioni, 76/2020, convertito in legge n. 120 del 11.09.2020, aveva già introdotto una disciplina transitoria fino al 31/07/2021 a carattere speciale per gli affidamenti dei contratti pubblici inferiori alle soglie comunitarie;

PRESO ATTO del D.L. 31 maggio 2021 n. 77, convertito in Legge 29/07/2021 n. 108, rubricato *"Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure"*, che consente fino al 30/06/2023 alla stazione appaltante di procedere all'affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore a 139.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, fermi restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del Codice dei contratti pubblici e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione;

RICHIAMATE inoltre le seguenti disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle amministrazioni pubbliche:

- l'art. 26 comma 3 e 3 bis della Legge n. 488/1999 in materia di acquisto di beni e servizi;
- l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 e l'art. 1 commi 495 e 502 della L. n. 208/2015 circa gli obblighi per le Amministrazioni Pubbliche di far ricorso al mercato elettronico della Pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, ovvero al sistema

telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

- l'art. 1, co. 3, del D.L. 95/2012, convertito in Legge 7 agosto 2012 n. 135, secondo il quale “Le Amministrazioni pubbliche obbligate sulla base di specifica normativa ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'articolo 26 della legge n. 488/1999 stipulate dalla Consip Spa o dalle centrali di committenza regionale costituite ai sensi dell'art. 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, possono procedere, qualora la convenzione non sia ancora disponibile ed in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto dirette alla condizione risolutiva nel caso di disponibilità di detta convenzione”.
- l'art. 7, co 2, della Legge 94/2012 di conversione del D.L. 52/2012, secondo il quale le amministrazioni pubbliche per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 207/2010.

DATO ATTO che:

- il Mercato della Pubblica Amministrazione (MEPA) consente di effettuare ordini da catalogo per acquisti sotto soglia di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle esigenze, attraverso le modalità di ordine diretto di acquisto (ODA) o richiesta di offerta (RDO) o Trattativa Diretta (TD);
- Mediante indagine all'interno del MEPA esiste un bando attivo denominato “Servizi per l'Information & Communication Technology” attinente al servizio in oggetto nel quale poter attivare una trattativa diretta (TD);

RICHIAMATI al riguardo:

- l'articolo 35 sulle soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti;
- l'articolo 33 sui controlli sugli atti delle procedure di affidamento;
- l'articolo 29 sui principi in materia di trasparenza;
- l'articolo 192 del D. Lgs. 267/2000, il quale prescrive che la stipula dei contratti debba essere preceduta da apposita determinazione a contrarre, indicante:
 - a) il fine che il contratto intende perseguire,
 - b) l'oggetto del contratto,
 - c) la sua forma;
 - d) le clausole ritenute essenziali,
 - e) le modalità di scelta del contraente
 - f) le ragioni che ne sono alla base;

DATO ATTO che si è ritenuto opportuno procedere attraverso affidamento diretto per il servizio descritto sopra anche in considerazione della garanzia di una procedura che garantisca adeguata apertura del mercato in modo da non ledere, bensì attuare, i principi di economicità, efficienza, tempestività, correttezza, trasparenza, libera concorrenza, proporzionalità e pubblicità enunciati dall'articolo 30 del D. Lgs. n. 50/2016;

RILEVATO che i principi di cui sopra sono integralmente garantiti e rispettati mediante ricorso al MEPA gestito dalla Consip in quanto l'apertura iniziale del mercato è assicurata dall'accREDITAMENTO degli operatori economici nel mercato elettronico da parte della Consip, mentre la negoziazione è avviata attraverso il sistema della “Trattativa Diretta”, istituita nell'ambito del MEPA, oltre all'Ordine diretto e alla richiesta di Offerta che si configura come modalità di negoziazione semplificata rispetto alla tradizionale RdO, rivolta ad un unico operatore economico;

DATO ATTO che nel rispetto delle disposizioni di legge di cui sopra, in data 30/11/2022 è stata avviata la procedura telematica e predisposta una richiesta di offerta a mezzo MEPA individuando, mediante indagine nel catalogo dei beni e servizi del Mepa fra i fornitori abilitati, nella ditta Peoplelink SrL, con sede legale a Settimo Milanese (MI) Via Pordoi, n. 8, l'operatore economico idoneo a soddisfare le specifiche esigenze dell'Ente in ordine alla fornitura in oggetto;

VISTA l'offerta economica presentata da Peoplelink SrL, tramite procedura Mepa in risposta alla trattativa Diretta n. 3326339, dalla quale emerge un costo per il triennio 2023/2025 di € 17.400,00 oltre IVA di legge, che contemplerà il servizio sopra descritto;

ACCERTATO che, pertanto, è rispettata la disposizione legislativa di cui ai punti precedenti, essendo i servizi in questione stimati in complessivi €. 21.228,00 (Iva compresa al 22% per €. 3.828,00) per la durata di anni 3 (tre) periodo 2023/2025, comportando una spesa annua di €. 7.076,00 (Iva compresa al 22%);

CONSTATATO il possesso da parte dell'operatore economico dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 nonché dei requisiti speciali necessari di cui all'art. 83 della medesima norma sopra richiamata;

ATTESO che il servizio di che trattasi comporta una spesa ammontante ad €. 17.400,00 oltre Iva al 22% per €. 3.828,00, per un importo complessivo pari ad €. **21.228,00** il periodo 01/01/2023 – 31/12/2025, ed è comprensivo di:

- a) Canone abbonamento FLAT People@suiteCloud fino a 150 anagrafiche attive;
- b) People@Time Map/Cloud (app geolocalizzata installata sugli smartphone dei singoli dipendenti/timbratura virtuale attraverso pc;
- c) People@login – (app per timbrature qr code alternativa a badge fisico);
- d) people@Time Info Tab (app installata su smartphone fisso che consente la timbratura attraverso badge;
- e) Canone abbonamento standard annuale;

RITENUTO necessario procedere all'affidamento del servizio di rilevazione presenze ed adempimenti connessi per il periodo 01/01/2023 – 31/12/2025, con ricorso al Mercato della pubblica amministrazione (MEPA) mediante Trattativa Diretta n. 3326339 con la società Peoplelink S.r.L. con sede legale a Settimo Milanese (MI) Via Pordoi, n. 8, P.I. 07992310966;

DATO ATTO, ai sensi dell'articolo 192 del T.U.E.L. n. 267 del 18/08/2000, che:

- il fine che si intende perseguire, mediante il software che consenta di rilevare i dati in maniera più sistematica, celere, in modalità digitale (cloud), è assicurare continuità all'ottimale gestione del servizio di rilevazione presenze del personale dipendente del Comune di Sulmona;
- il contratto ha per oggetto l'affidamento del servizio di rilevazione presenze e conseguenti adempimenti per la durata dal 01/01/2023 – 31/12/2025;
- la modalità di scelta del contraente per la fornitura in questione è quella dell'affidamento diretto tramite Trattativa Diretta sul Mercato Elettronico della P.A. (MEPA);

ATTESO che l'impegno di spesa verrà operato per le annualità 2023 e 2024 sul capitolo 471/0 di competenza dello scrivente servizio, mentre si procederà con successivo atto ad impegnare la somma necessaria sull'annualità 2025, dopo l'approvazione del bilancio 2023/2025;

PRESO ATTO della regolarità contributiva della società Peoplelink S.r.L. affidataria così come desumibile dal DURC Inail allegato alla presente determinazione;

CONSIDERATO che il CIG di riferimento del presente affidamento è il seguente: **ZF438D7B16**;

DATO ATTO che non sussistono condizioni di conflitto di interessi, anche potenziali, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90, degli artt 6 e 7 del DPR 62/2013 e dell'art. 7 del Codice di Comportamento Integrativo del Comune di Sulmona;

RITENUTO, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, di dare precise indicazioni in ordine a quanto prescritto dalla Legge 136/2010;

DETERMINA

1. **DI CONSIDERARE** le premesse integralmente riportate nel presente dispositivo.
2. **DI DARE ATTO** che il codice CIG assegnato è il seguente: **ZF438D7B16**.
3. **DI AFFIDARE**, con ricorso al Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) mediante Trattativa Diretta n. 1647947, allegata al presente atto, il servizio rilevazione presenze e adempimenti connessi, per il periodo 01/01/2023 – 31/12/2025 alla Società Peoplelink S.r.L. con sede legale a Settimo Milanese (MI) Via Pordoi, n. 8, P.I. 07992310966.
4. **DI DARE ATTO** che la spesa complessiva per il periodo 2023/2025 ammonta ad €. 21.228,00 (Iva compresa al 22% pari ad €. 3.828,00).
5. **DI IMPEGNARE**, ai sensi del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria di cui al D. Lgs. 118/20114 e s.m.i., le somme limitatamente alle annualità 2023/2024, sul bilancio 2022/2024 così come di seguito riportato:
 - a) **per €. 7.076,00 (Iva compresa)**, alla Missione 01 - Programma 03 – Titolo 1 – Macroaggregato 03 Pdc 1.03.02.99.999 capitolo **471/0** - del bilancio 2022/2024 **esercizio 2023**;
 - b) **per €. 7.076,00 (Iva compresa)** alla Missione 01 - Programma 03 – Titolo 1 – Macroaggregato 03 Pdc 1.03.02.99.999 capitolo **471/0** - del bilancio 2022/2024, **esercizio 2024**.
6. **DI DARE ATTO** che si procederà con successivo atto alla formalizzazione dell'impegno per l'annualità **2025**, dopo l'approvazione del bilancio 2023/2025.
7. **DI DARE ATTO**, inoltre, della regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis D. Lgs. 267/2000.
8. **DI DARE ATTO**, infine, che i dati contenuti nel presente provvedimento saranno pubblicati nella sezione "Amministrazione Trasparente" sul sito istituzionale secondo quanto previsto dagli articoli 26 e 27 del Decreto Legislativo n. 33/2013.

L'Istruttore direttivo amm.vo P.O.
(Dott.ssa Stefania Spinosa)

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINE Atto N.ro 2800 del 14/12/2022

Il Dirigente/P.O. del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 3494 del 14/12/2022 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente/P.O. **STEFANIA SPINOSA** in data **14/12/2022**.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Dirigente dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 3494 del 14/12/2022 esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2022	471	2530	1	01	03	1	03	1.03.02.99.999	Altri servizi diversi n.a.c.	7.076,00
2022	471	2531	1	01	03	1	03	1.03.02.99.999	Altri servizi diversi n.a.c.	7.076,00

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Dirigente **DI CRISTOFANO GIOVANNA** il **14/12/2022**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 3937

Il 14/12/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 2800 del 14/12/2022 con oggetto: **Determinazione a contrarre mediante trattativa diretta su MEPA per il servizio di rilevazione presenze e adempimenti connessi dal 01/01/2023 fino al 31/12/2025, ex art. 36, co 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016. Impegno di spesa**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **MARIANNA BALDINI** il 14/12/2022.