



CITTÀ DI SULMONA

CORPO DI POLIZIA LOCALE

REGISTRO GENERALE N. 2388 del 17/11/2022

Determina del Dirigente di Settore N. 81 del 17/11/2022

PROPOSTA N. 2989 del 16/11/2022

OGGETTO: Affidamento diretto ed impegno di spesa per fornitura all'acquisto di n. 200 blocchetti di ricevute autoricalcanti in doppia copia, con numerazione progressiva per il pagamento in contanti, presso la cassa del Corpo, delle sanzioni pecuniarie amminis

IL COMANDANTE

VISTO il decreto del Sindaco n.1 del 5/01/2022 con il quale è stato conferito allo scrivente l'incarico di Comandante con incarico di Posizione Organizzativa del Corpo della Polizia Locale del Comune di Sulmona;

RITENUTA, pertanto, la propria competenza all'adozione del presente atto;

Richiamate:

- la deliberazione di C.C. n. 14 del 7.06.2022 recante "Approvazione del rendiconto della gestione 2021";
- la deliberazione di G.C. n. 178 del 29.06.2022 "Approvazione dello schema di Bilancio di previsione 2022/2024 ai sensi dell'art. 174 TUEL e proposta al Consiglio Comunale";
- la deliberazione di C.C. n. 37 del 25.07.2022 "Documento Unico di Programmazione - SeS 2022-2026/ SeO 2022-2024";
- la deliberazione di C.C. n. 38 del 25.07.2022 "Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2022/2024 - art. 151 del d.lgs. n. 267/2000 e art. 10, d.lgs. n. 118/2011";
- la deliberazione di C.C. n. 47 del 24.08.2022 "Assestamento generale di bilancio e salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2022 ai sensi degli artt. 175, comma 8 e 193 del d.lgs. n. 267/2000";

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 118/2011, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il D.Lgs. 50/2016, n. 50 e ss. mm. e ii.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento Comunale di Contabilità

Considerato che è necessario ed urgente procedere all'acquisto di n. 200 blocchetti di ricevute autoricalcanti in doppia copia, con numerazione progressiva per il pagamento in contanti, presso la

cassa del Corpo, delle sanzioni pecuniarie amministrative per le violazioni alle norme del Codice della Strada;

Considerato altresì che per la fornitura della predetta modulistica questo Ente si è rivolto alla Tipografia “La Moderna” – C.F. e P.IVA 00119970663 – con sede in Sulmona alla Via del Lavoro n. 5, ditta di fiducia di questo Ente, che ha dimostrato serietà, affidabilità e puntualità nelle forniture richieste;

Visto il preventivo di spesa del 16/11/2022 prot. 48999, fatto pervenire dalla ditta Tipografia “La Moderna” per la fornitura di che trattasi, per un importo di € 488,00 IVA compresa;

Letto il disposto normativo di cui alla L. 6 luglio 2012 n. 94 di conversione in legge con modificazioni del D.L. 7 maggio 2012, n. 52, si è disposto che: “[art. 7 comma 2] (...) le altre amministrazioni pubbliche di cui all’art. 1 del D. Lgs 30/063/2001 n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, è possibile NON fare ricorso al mercato elettronico della P.A. ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo art. 328”;

Dato atto che ai fini degli adempimenti di cui all’art. 3 della L. 13 agosto 2010 n. 136, il presente provvedimento è identificato con il **CIG ZA0389C100**

Verificata la regolarità contributiva della Tipografia “La Moderna” – C.F. e P.IVA 00119970663 mediante la acquisizione del DURC INAIL_34720055 con scadenza validità 20/01/2023 che si allega alla presente;

Ritenuto, per quanto sopra, di dover affidare direttamente alla Tipografia “La Moderna” – C.F. e P.IVA 00119970663 – con sede in Sulmona alla Via del Lavoro n. 5 la fornitura n. 200 blocchetti di ricevute autoriscaldanti in doppia copia, con numerazione progressiva per il pagamento in contanti, presso la cassa del Corpo, delle sanzioni pecuniarie amministrative per le violazioni alle norme del Codice della Strada, come meglio descritto nel preventivo pervenuto in data 15/11/2022 al prot. 48999;

Ritenuto, altresì, di dover impegnare la somma di € 400,00 oltre IVA 22% per la fornitura e posa in opera di quanto sopra;

Dato atto che la liquidazione delle somme avverrà nel rispetto degli obblighi previsti dall’art. 3 della Legge n°136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari;

Dato atto che il pagamento della somma suindicata sarà imputata sul cap. 1363/3 del Bilancio di previsione finanziario 2022 – 2024 - annualità 2022;

Verificata l’insussistenza di condizioni di conflitto di interessi, anche potenziali, ai sensi dell’art.6bis della L. 241/90, degli artt. 6 e 7 del DPR 62/2013 e dell’art. 7 del Codice di Comportamento integrativo del Comune di Sulmona;

D E T E R M I N A

1. **di richiamare** le premesse, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **di procedere** all’acquisto di n. 200 blocchetti di ricevute autoriscaldanti in doppia copia, con numerazione progressiva per il pagamento in contanti, presso la cassa del Corpo, delle sanzioni pecuniarie amministrative per le violazioni alle norme del Codice della Strada;

3. **di affidare** la fornitura blocchetti di ricevute autoricalcanti in doppia copia, con numerazione progressiva per il pagamento in contanti, presso la cassa del Corpo, delle sanzioni pecuniarie amministrative per le violazioni alle norme del Codice della Strada alla ditta Tipografia “La Moderna” – C.F. e P.IVA 00119970663 – con sede in Sulmona alla Via del Lavoro n. 5;
4. **di impegnare**, ai sensi dell’articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

| | | | | | | |
|----------------------|---|--------------------|--|------------------------|-------------------|--|
| Capitolo/Art. | 1363/3 | Descrizione | Digitalizzazione, stampa verbali, ass. software ufficio | | | |
| Missione | Programma | Titolo | Macroaggregato | Piano dei conti | CIG | |
| 03 | 01 | 1 | 03 | 1.03.01.02.006 | ZA0389C100 | |
| Creditore | Tipografia “La Moderna” – C.F. e P.IVA 00119970663 – con sede in Sulmona alla Via del Lavoro n. 5 | | | | | |
| Causale | Affidamento diretto ed impegno di spesa per fornitura all’acquisto di n. 200 blocchetti di ricevute autoricalcanti in doppia copia, con numerazione progressiva per il pagamento in contanti, presso la cassa del Corpo, delle sanzioni pecuniarie amministrative per le violazioni alle norme del Codice della Strada; | | | | | |
| Importo | € 488,00 IVA comp. | | | | | |

5. **di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di cui all’articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

| 6. Scadenza pagamento | Importo |
|-------------------------------|-----------------------------|
| 30 giorni data fattura | € 488,00 IVA Inclusa |

7. **di far constare** l’insussistenza di condizioni di conflitto di interessi, anche potenziali in capo alla sottoscritta, nonché al Responsabile di procedimento designato, ai sensi dell’art. 6 bis della L. 241/1990 e degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 dell’art. 7 del Codice di Comportamento Integrativo del Comune di Sulmona.

Il Comandante
Ten. Col. GIANCATERINO Massimiliano
(atto firmato digitalmente)

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Dirigente/P.O. del Servizio ai sensi dell’art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 2989 del 16/11/2022 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente/P.O. **MASSIMILIANO GIANCATERINO** in data **17/11/2022**.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Dirigente dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 2989 del 16/11/2022 esprime parere: **FAVOREVOLE**.
Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

IMPEGNI

| Anno | Capitolo | Num. | Progr. | Codice di bilancio | | | | Piano dei Conti | | Importo |
|------|----------|------|--------|--------------------|--------|--------|---------|-----------------|-----------------------|---------|
| | | | | Miss. | Progr. | Titolo | M.Aggr. | Codice | Descrizione | |
| 2022 | 1363 | 2403 | 1 | 03 | 01 | 1 | 03 | 1.03.01.02.006 | Materiale informatico | 488,00 |

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Dirigente **DI CRISTOFANO GIOVANNA** il **17/11/2022**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 3431

Il 18/11/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 2388 del 17/11/2022 con oggetto: **Affidamento diretto ed impegno di spesa per fornitura all'acquisto di n. 200 blocchetti di ricevute autocalcanti in doppia copia, con numerazione progressiva per il pagamento in contanti, presso la cassa del Corpo, delle sanzioni pecuniarie amminis**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **MARIANNA BALDINI** il 18/11/2022.