



# CITTÀ DI SULMONA

## SEGRETERIA GENERALE

### REGISTRO GENERALE N. 2081 del 13/10/2022

**Determina del Dirigente di Settore N. 175 del 12/10/2022**

PROPOSTA N. 2596 del 07/10/2022

**OGGETTO:** Impegno di spesa servizio memoweb

#### Il Segretario Generale

**Premesso che** con provvedimento del Sindaco n. 10 del 26.04.2022, è stato nominato Segretario Generale di questo Comune la sottoscritta Dott.ssa Giovanna Di Cristofano;

**Premesso, altresì, che** con successivo atto sindacale n. 14 del 27.04.2022 sono state conferite alla stessa funzioni gestionali, oltre a quelle tipiche del Segretario Comunale, in base all'attuale assetto organizzativo della articolazione Segreteria Generale;

#### **Visti:**

- gli artt. 4 e 17 del D. Lgs. 30.3.2001 n. 165;
- gli artt. 97, 107, 183 e 184 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs. 18.8.2000 n. 267;

**Ravvisata** la propria competenza per l'adozione del presente provvedimento;

#### **Premesso che:**

- l'attività di formazione riveste per il personale dipendente un'importanza cruciale, in quanto consente un costante aggiornamento professionale sulle principali novità normative e giurisprudenziali e sulle numerose scadenze in capo agli Enti Locali;
- risulta necessario assumere impegno di spesa per un quotidiano informativo e documentale che raccolga tutte le aree tematiche di interesse per l'Ente quali demografici, affari generali, ragioneria, tributi, personale, commercio, Polizia Locale, area tecnica, Amministrazione digitale;

**Vista** l'offerta formulata dalla Società Grafiche E. Gaspari Srl, con sede in Cadriano di Granarolo (BO), alla Via Minghetti n. 18 – P.I. 00089070403, assunta al protocollo dell'Ente al n. 23554 del 7.6.2022;

**Considerato** che l'offerta formulata, denominata “servizio memoweb”, prevede l'invio quotidiano di notizie sulle aree tematiche sopra richiamate, collegate a provvedimenti normativi, prassi e giurisprudenza per un importo di € 478,40 (IVA inclusa);

**Visto** il D.L. n. 76/2020, convertito con L. n. 120/2020, come modificato dall'art. 51, comma 1, del D.L. n. 77/2021, convertito in L. n. 108/2021;

**Ritenuta** congrua l'offerta sopra riportata e conseguentemente necessario impegnare la spesa complessiva di € 478,40 (IVA inclusa);

**Vista** la Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive m. e i.;

**Visto** il provvedimento n. 4 del 7 luglio 2011, assunto dall’Autorità di Vigilanza sui contratti Pubblici di Lavori Servizi e Forniture, recante: “*Linee Guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell’articolo 3, comma 3 delle Legge 13 agosto 2010, n. 136*”;

**Dato atto** che il presente impegno è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari e che l’autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici ha rilasciato il seguente Codice Identificativo di gara (CIG) n. **ZC238074C3**;

**Dato atto che**, ai sensi e per gli effetti dell’art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000, detto impegno è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

**Richiamate:**

- la deliberazione di C.C. n. 14 del 07/06/2022 di approvazione del Rendiconto di Gestione Finanziaria anno 2021;
- la deliberazione di C.C. n. 37 del 25/07/2022 di approvazione del Documento Unico di Programmazione – SeS 2022-2026 / SeO 2022-2024;
- la deliberazione di C.C. n. 38 del 25/07/2022 di approvazione del Bilancio di previsione 2022/2024;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 219 del 05/08/2022 di approvazione del PEG finanziario triennio 2022-2024;
- la deliberazione di C.C. n. 47 del 24/08/2022 avente ad oggetto “Assestamento generale di bilancio e salvaguardia degli equilibri per l’esercizio 2022 ai sensi degli artt. 175, comma 8 e 193 del d.lgs. n. 267/2000”;
- la Deliberazione della Giunta comunale n. 263 del 23.9.2022, con la quale è stato approvato il PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione) 2022/2024;

**Visti:**

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 118/2011, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull’Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento Comunale di Contabilità;

**Acquisito** il DURC della Ditta agli atti, con scadenza 2.2.2023, ed accertata la sua regolarità;

**Dato atto** della insussistenza di condizioni di conflitto di interessi, anche potenziali, ai sensi dell’art. 6 bis della L. 241/91, degli artt. 6 e 7 del DPR 62/2013 e dell’art. 7 del codice di comportamento integrativo del Comune di Sulmona;

**Ritenuto** che l’istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest’ultimo, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000;

**DETERMINA**

1. Di considerare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

2. Di affidare alla Società Grafiche E. Gaspari Srl, con sede in Cadriano di Granarolo (BO), alla Via Minghetti n. 18 – P.I. 00089070403 il “servizio memoweb”, quotidiano informativo e documentale che raccoglie tutte le aree tematiche di interesse per l’Ente quali demografici, affari generali, ragioneria, tributi, personale, commercio, Polizia Locale, area tecnica, Amministrazione digitale e che prevede l’invio quotidiano di notizie sulle predette aree tematiche, collegate a provvedimenti normativi, prassi e giurisprudenza per un importo complessivo di € 478,40 (IVA inclusa);
3. Di impegnare, conseguentemente, in favore della citata Ditta la somma di € 478,40 (IVA inclusa) sul capitolo di spesa n. 287/2 del bilancio di previsione finanziario per il periodo 2022/2024 – annualità 2022, come segue:

Esercizio 2022						
Capitolo/Art.	287/2	Descrizione	Spese per la formazione e qualificazione del personale			
Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Piano dei conti	CIG	CUP (O.O.P.P.)
01	02	1	03	1.03.02.04.999	ZC238074C3	===
Creditore	Grafiche E. Gaspari Srl, con sede in Cadriano di Granarolo (BO)					
Causale	Servizio memoweb annuale					
Importo	478,40					

4. Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di cui all’articolo 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, che detto programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
5. Di demandare a successivo provvedimento la liquidazione delle prestazioni.

Il Segretario Generale  
Dott.ssa Giovanna Di Cristofano

---

#### VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Dirigente/P.O. del Servizio ai sensi dell’art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 2596 del 07/10/2022 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente/P.O. **DI CRISTOFANO GIOVANNA** in data **12/10/2022**.

---

#### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Dirigente dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 2596 del 07/10/2022 esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell’art. 183, comma 7, del

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINE Atto N.ro 2081 del 13/10/2022

D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

**IMPEGNI**

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2022	287	2293	1	01	02	1	03	1.03.02.04.999	Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	478,40

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Dirigente **DI CRISTOFANO GIOVANNA** il **13/10/2022**.

---

**NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 3021**

Il 13/10/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 2081 del 13/10/2022 con oggetto:  
**Impegno di spesa servizio memoweb**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **ANTONIO MANGIARELLI** il 13/10/2022.