



CITTÀ DI SULMONA

RIPARTIZIONE 1

REGISTRO GENERALE N. 1406 del 13/07/2022

Determina del Dirigente di Settore N. 563 del 12/07/2022

PROPOSTA N. 1779 del 12/07/2022

OGGETTO: LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO ALLA COOP.SOC. HORIZON SERVICE DELLE SOMME PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI DEL "DOPO DI NOI 2018" SVOLTI IN REGIME DI ACCREDITAMENTO DURANTE IL MESE DI MAGGIO 2022

Considerato che con provvedimento del Sindaco n. 68 del 05.10.2020, è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di funzioni dirigenziali dei Servizi alla Persona, ricompresi nella Ripartizione 1 – Amministrativo e Legale -;

Ravvisata la propria competenza per l'adozione del presente provvedimento;

Richiamate:

- la deliberazione di C.C. n. 34 del 26/04/2021 “Approvazione Bilancio di previsione finanziario 2021-2023 art. 151 D.Lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.L.gs. n. 118/2011”;
- la deliberazione di G.C. n. 81 del 29/04/2021 recante: “Piano della Performance 2021/2023”;
- la deliberazione di G.C. n.109 del 20/05/2021 recante. “Adozione seconda variazione al programma triennale dei lavori pubblici 2021-2023 e relativo elenco annuale 2021;
- la deliberazione di C.C. n. 66 del 18.08.2021 “Assestamento generale di bilancio e salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2021 ai sensi degli artt. 175, comma 8 e 193 del d.lgs. n. 267/2000”;
- la deliberazione di C.C. n. 87 del 30.11.2021 “recante “Salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2021 ai sensi degli artt. 193 e 175, comma 3 del d.lgs. n. 267/2000”;
- la deliberazione di C.C. n. 90 del 29/12/2021 di approvazione del bilancio consolidato relativo all'esercizio 2020;
- la deliberazione di C.C. n. 14 del 07/06/2022 di approvazione del rendiconto di gestione 2021;
- il bilancio di previsione 2021-2023, annualità 2022 esercizio provvisorio;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 118/2011, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il Decreto del Ministero dell'interno del 24/12/2021 con cui il termine di approvazione del Bilancio pluriennale di previsione degli Enti Locali 2022/2024 è stato prorogato al 31/03/2022;
- la l. 25/02/2022 n. 15 recante “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 30 dicembre 2021, n. 228, recante disposizioni urgenti in materia di termini legislativi”, con cui il termine di approvazione del bilancio di previsione è stato differito al 31/05/2022;

- il Decreto del Ministero dell'Interno del 31/05/2022 di differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione da parte degli Enti Locali al 30/06/2022;
- Il parere positivo espresso dalla Conferenza stato città d'intesa con il Ministero dell'Economia e delle Finanze del 28/06/2022 con cui si adottava il decreto, in corso di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale, che ha disposto il differimento al 31/07/2022 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024 da parte degli Enti locali;

Atteso che nel rispetto di quanto previsto dal PSR 2016/2018 in data 17/03/2017 è stato approvato il Piano Sociale Distrettuale 2017/2018 ed inviato in Regione in data 16/05/u.s. a seguito dell'approvazione dell'Accordo di Programma per l'adozione del Piano in tutti i Consigli dei Comuni dell'Ambito;

Preso atto che con delibera di Giunta Regionale n. 758 del 15.12.2017 si dava esito positivo al Piano Sociale Distrettuale presentato dall'Ambito Sociale Distrettuale n. 4 Peligno;

Considerato che la Regione Abruzzo, nelle more dell'approvazione del nuovo PSR, ha comunicato con nota n. 48165 del 22/11/2021 la proroga del Piano Sociale anche per l'annualità 2022, invitando tutti gli ECAD a disporre la proroga dei rispettivi PSD per il 2022 ed a trasmettere al competente servizio regionale la delibera di approvazione della suddetta proroga, come disposta dall'Organo Esecutivo dell'Ente;

Dato atto che la proroga è stata approvata dalla Conferenza dei Sindaci nella riunione del 6/12/2021;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 258 del 13/12/2021 di presa d'atto della proroga del PSR e del PSD per l'annualità 2022;

Vista la nota prot. N. 51700 del 15/12/2021 con cui lo Scrivente Ufficio inviava alla Regione Abruzzo la deliberazione di presa d'atto della proroga del PSD per il 2022;

Dato atto che le ditte erogatrici dei servizi socio assistenziali dell'ECAD 4 Peligno operano in regime di accreditamento, in coerenza con quanto disposto dalla L.R. n°2 del 4/01/2005;

Vista la Faq A8 pubblicata sul sito:

www.anticorruzione.it/portal/public/classic/MenuServizio/FAQ/ContrattiPubblici/FAQtracciabilita che ha escluso dall'obbligo di richiesta del codice CIG ai fini della tracciabilità le prestazioni socio-sanitarie in regime di accreditamento (par.3.5 della Determinazione n.4/2011 aggiornata con delibera n.556/2017);

Vista la determina Dirigenziale RS n° 117 del 14/05/2019 e la successiva determina dir. RS n. 341 del 10/11/2020 con cui si impegnavano le somme necessarie alla erogazione dei servizi del DOPO di Noi 2018, alla luce delle nuove attribuzioni Regionali;

Vista la fattura n. 205/PA del 23/06/2022, protocollo n.27181 del 29/06/2022, inviata dalla **Cooperativa Sociale Horizon Service**, Via Pola 64G, 67039 Sulmona – P.Iva 01472850666 e relativa all'erogazione dei servizi ricompresi nel progetto "Dopo di Noi 2018" durante il mese di Maggio 2022, regolarmente controllata, accettata e notificata dallo Scrivente Ufficio di importo pari ad € 1.074,94 iva 5% inclusa;

Dato atto che i servizi risultano regolarmente erogati nel periodo di riferimento e le fatture su richiamate risultano conformi ai servizi effettivamente resi ed alle quantità orarie erogate agli utenti, così come si evince anche dai dati registrati sulla piattaforma gestionale SiCare, comprendenti anche gli inserimenti manuali così come comunicati mensilmente dai soggetti erogatori;

Acquisito il DURC in corso di validità della ditta in parola;

Atteso che le somme per far fronte alla spesa sono da imputare al CAP/PEG n. 4090, impegno n. 2020-1-861-1 e impegno n. 2019-1-216-1;

Preso atto dell'insussistenza di condizioni di conflitto di interessi, anche potenziali, ai sensi dell'art.6 bis della L.241/90, degli artt.6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e dell'art.7 del Codice di Comportamento Integrativo del Comune di Sulmona;

D E T E R M I N A

Che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3 della L.241/90 e ss.mm.ii.;

1. **Di liquidare e pagare** la fattura n. 205/PA del 29/06/2022, per un importo complessivo di € 1.074,94 iva 5% inclusa, in favore della **Cooperativa Sociale Horizon Service**, Via Pola 64G, 67039 Sulmona –P.Iva 01472850666, relativa all'erogazione dei servizi ricompresi nel progetto "Dopo di Noi – annualità 2018" durante il mese di Maggio 2022 -

Esigibilità Iva: Split Payment;

Modalità di pagamento: bonifico Bancario, IBAN riportato in fattura;

2. **Di imputare** la spesa di € 1.074,94 sul CAP/PEG n° 4090, come di seguito specificato:

€ 420,10 impegno n.2021-1-861-1;

€ 654,84 impegno n.2019-1-216-1;

3. **di pagare** alle Cooperative in parola la sola quota imponibile, al netto IVA, ai sensi dell'art. 17-ter del DPR 633/1972;
4. **di far constare** l'insussistenza di condizioni di conflitto di interessi, anche potenziali in capo alla sottoscritta, nonché al Responsabile di procedimento designato, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 dell'art. 7 del Codice di Comportamento Integrativo del Comune di Sulmona;
5. **di provvedere** alla pubblicità delle informazioni di cui alla L. 190/2012, art. 1 - commi 16 lettera b) e 32 -, e al D.Lgs. 33/2013, art. 23, sul sito internet istituzionale.

Il Dirigente
(Avv. Maurizia Di Massa)

Il Responsabile del Procedimento
(Dott.Nicola Trinchini)

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Dirigente/P.O. del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 1779 del 12/07/2022 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente/P.O. **MAURIZIA DI MASSA** in data **12/07/2022**.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Dirigente dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 1779 del 12/07/2022 esprime parere: **FAVOREVOLE**.
Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2022	1275	1	861	HORIZON SERVICE SOC.COOP.SOCIALE	420,10
2022	1276	1	216	HORIZON SERVICE SOC.COOP.SOCIALE	654,84

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Dirigente **DI CRISTOFANO GIOVANNA** il **13/07/2022**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 2043

Il 14/07/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 1406 del 13/07/2022 con oggetto: **LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO ALLA COOP.SOC. HORIZON SERVICE DELLE SOMME PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI DEL "DOPO DI NOI 2018" SVOLTI IN REGIME DI ACCREDITAMENTO DURANTE IL MESE DI MAGGIO 2022**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **ANTONIO MANGIARELLI** il 14/07/2022.