



CITTÀ DI SULMONA

SEGRETERIA GENERALE

REGISTRO GENERALE N. 1159 del 09/06/2022

Determina del Dirigente di Settore N. 92 del 06/06/2022

PROPOSTA N. 1443 del 01/06/2022

OGGETTO: AFFIDAMENTO ALLA DITTA SMART TRAVEL PER LA FORNITURA DI TITOLI DI VIAGGIO NECESSARI ALLA PARTECIPAZIONE DELLE DELEGAZIONI COMUNALI DESIGNATE AGLI ULTIMI TRE MEETING INTERNAZIONALI DEL PROGETTO KEYTOEU - CIG: Z1636A6401 -

Premesso che in data 02/07/2021 con delibera di Giunta n. 147 il Comune di Sulmona integrava il proprio organigramma con l'inserimento dell'Ufficio Unico di Progettazione denominato MITO assegnando al Segretario Generale la responsabilità dello stesso;

Dato atto che la sottoscritta, in assenza del Segretario Generale, ne assume le funzioni pro tempore;

Ravvisata pertanto la propria competenza per l'adozione del presente provvedimento

Richiamate:

- la deliberazione di C.C. n. 34 del 26/04/2021 "Approvazione Bilancio di previsione finanziario 2021-2023 art. 151 D.Lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.L.gs. n. 118/2011";
- la deliberazione di G.C. n. 81 del 29/04/2021 recante: "Piano della Performance 2021/2023";
- la deliberazione di G.C. n.109 del 20/05/2021 recante. "Adozione seconda variazione al programma triennale dei lavori pubblici 2021-2023 e relativo elenco annuale 2021;
- la deliberazione di C.C. n. 66 del 18.08.2021 "Assestamento generale di bilancio e salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2021 ai sensi degli artt. 175, comma 8 e 193 del d.lgs. n. 267/2000";
- la deliberazione di C.C. n. 87 del 30.11.2021 "recante "Salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2021 ai sensi degli artt. 193 e 175, comma 3 del d.lgs. n. 267/2000";
- la deliberazione di C.C. n. 90 del 29/12/2021 di approvazione del bilancio consolidato relativo all'esercizio 2020;
- il bilancio di previsione 2021-2023, annualità 2022 esercizio provvisorio;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 118/2011, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il Decreto del Ministero dell'interno del 24/12/2021 con cui il termine di approvazione del Bilancio pluriennale di previsione degli Enti Locali 2022/2024 è stato prorogato al 31/03/2022;

- la l. 25/02/2022 n. 15 recante “*Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 30 dicembre 2021, n. 228, recante disposizioni urgenti in materia di termini legislativi*”, con cui il termine di approvazione del bilancio di previsione è stato differito al 31/05/2022;
- la circolare del Ministero dell’Interno – DAIT – n. 61/2022 di differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione da parte degli Enti Locali al 30/06/2022;

Premesso che

- uno dei programmi della Commissione Europea è EUROPE FOR *CITIZENS* con il Sub 2: *Democratic engagement and civic participation*;
- Il Comune di Sulmona ha partecipato in qualità di partner alla call for proposal EACEA-52-2019-1 insieme con altri 8 Municipalità afferenti ad altri 8 paesi della’Unione Europea che di seguito si riportano: Alsbach-Haehlein (DE), Lubaczów (PL), Massamagrell(ES), Lokroi (GR), Elbasan (AL),Kozloduy (BG), Diósd (HU) and Prague District 9;
- La Municipalità di Alsbach-Haehlein (DE) è il capofila di progetto denominato **KEYtoEU(Solidarity - key to solving social problems and supporting the evolution of Europe in future)**,
- Il progetto è stato finanziato dalla Commissione per un importo di € 110.160,00;
- Che a ciascuno dei suindicati partner è stato assegnato un budget di € 12.240,00 per la realizzazione delle attività previste dal progetto di che trattasi;

Atteso che il progetto KEYtoEU ha come obiettivo quello approfondire il ruolo che gioca la solidarietà nei paesi dell’UE in considerazione del fatto che pur poggiando su una base di valori comuni tra tutte le generazioni e tutte le culture è stata interpretata e vissuta in modo diverso con un’attenzione particolare alle nuove generazioni

Dato atto che

- il progetto prevede l’organizzazione di 9 meeting presso le 9 Municipalità partner di progetto;
- Gli ultimi tre meeting sono programmati nelle date e nei luoghi che seguono:
 - ✓ Lubaczów (PL) dal 09 al 12 Giugno 2022;
 - ✓ Kozloduy (BG) dal 23 al 26 Giugno 2022;
 - ✓ Tirana (AL) dal 07 al 10 Luglio 2022;

Vista la Det.Dir. RG n. 1024 del 25/05/2022 così come modificata ex det.dir. RG n. 1084 del 01/06/2022 con cui venivano nominate le delegazioni partecipanti ai suddetti incontri;

Dato atto che occorre acquistare i titoli di viaggio relativi al trasferimento aereo A/R nelle stesse date su richiamate, oltre a n. 3 biglietti bus A/R Sulmona Fiumicino Aeroporto relativi all’ultimo meeting;

Considerato che a tale scopo è stato richiesto preventivo di spesa alla ditta Agenzia di Viaggi Smart Travel di Erika Lustrì, Piazza Garibaldi 23, Sulmona, P.Iva 01886100666, la cui affidabilità e serietà è comprovata da pregressi rapporti con Questo Ente;

Visto il preventivo di spesa inviato con email del 31/05/2022 dalla sudditata ditta, per n. 3 viaggi aerei A/R per ciascuna delle delegazioni più su richiamate, ed un viaggio BUS A/R per n. 3 persone di importo complessivo pari ad € 1.711,50 iva esente ex art.74/ter del D.L. 313/97, che appare congruo e coerente con il principio di economicità dell’Ente;

Richiamato l’art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016, il quale prevede che si possa procedere “per affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00 mediante affidamento diretto;

Visto l'art.1 Comma 130 della LEGGE 30 dicembre 2018, n. 145, che fissa ad € 5.000,00 l'importo massimo entro cui è possibile procedere ad affidamento diretto senza ricorso agli strumenti telematici messi a disposizione del MEPA con coerente innalzamento della soglia di applicazione del principio di rotazione;

Considerato che la spesa per i titoli di viaggio è una voce ammissibile da progetto e che la somma proposta per l'acquisto dei medesimi risulta coperta dal relativo budget;

Dato atto che le somme per l'acquisto dei titoli di viaggio in parola sono già impegnate e disponibili al CAP/PEG 2021 n. 4057, impegno n. 2021-11-161-1;

Dato atto dell'insussistenza di condizioni di conflitto di interessi, anche potenziali, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90, degli art. 6 e 7 del DPR 62/2013 e dell'art. 7 del Codice di comportamento Integrativo del Comune di Sulmona;

Acquisito il CIG: **Z1636A6401**;

Ritenuto di procedere in merito;

D E T E R M I N A

- 1 le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2 **Di approvare** il preventivo di spesa inviato con email del 31/05/2022 dalla ditta Agenzia di Viaggi Smart Travel di Erika Lustri, Piazza Garibaldi 23, Sulmona, P.Iva 01886100666, per l'acquisto dei titoli di viaggio necessari alle delegazioni designate da Questo Ente per raggiungere le località ospitanti gli ultimi tre meeting del progetto KeyToEu, per l'importo complessivo di € 1.711,50 iva esente ex art.74/ter del D.L. 313/97;
- 3 **Di affidare**, ai sensi dell'art. 36 comma 2 Lett.a) del D.lgs 50/2016, alla ditta Smart Travel di Erika Lustri, Piazza Garibaldi 23, Sulmona, P.Iva 01886100666 il servizio di mediazione per l'acquisto dei titoli di viaggio necessari alle delegazioni nominate dal Comune di Sulmona per raggiungere le località in cui si terranno gli ultimi tre meeting internazionali del progetto KeyToEu, per l'importo comprensivo di Iva pari ad € 1.711,50, utilizzando all'uopo le somme già impegnate al CAP/PEG 2021 n. 4057, impegno n. 2021-11-161-1;
- 4 **Di dare atto che** il CIG è il seguente: **Z1636A6401**;
- 5 **Di dare atto che** l'affidamento de quo risulta coerente con l'art.1 Comma 130 della LEGGE 30 dicembre 2018, n. 145 che innalza ad € 5.000,00 l'importo massimo entro cui è possibile procedere ad affidamento diretto senza ricorso agli strumenti telematici messi a disposizione del MEPA con coerente innalzamento della soglia di applicazione del principio di rotazione;
- 6 **Di far constare** l'insussistenza di condizioni di conflitto di interessi, anche potenziali in capo alla sottoscritta ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 dell'art. 7 del Codice di Comportamento Integrativo del Comune di Sulmona.

Il RUP

Dott.Nicola Trinchini

Il Segretario Generale
Dott.ssa Giovanna Di Cristofano

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Dirigente/P.O. del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli
REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINE Atto N.ro 1159 del 09/06/2022

interni in ordine alla proposta n.ro 1443 del 01/06/2022 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente/P.O. **DI CRISTOFANO GIOVANNA** in data **06/06/2022**.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Dirigente dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 1443 del 01/06/2022 esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Dati contabili:

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Dirigente **DI CRISTOFANO GIOVANNA** il **09/06/2022**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 1639

Il 09/06/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 1159 del 09/06/2022 con oggetto: **AFFIDAMENTO ALLA DITTA SMART TRAVEL PER LA FORNITURA DI TITOLI DI VIAGGIO NECESSARI ALLA PARTECIPAZIONE DELLE DELEGAZIONI COMUNALI DESIGNATE AGLI ULTIMI TRE MEETING INTERNAZIONALI DEL PROGETTO KEYTOEU - CIG: Z1636A6401 -**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **ANTONIO MANGIARELLI** il 09/06/2022.