



# CITTÀ DI SULMONA

## RIPARTIZIONE 2

### REGISTRO GENERALE N. 1924 del 22/09/2021

#### Determina del Dirigente di Settore N. 201 del 16/09/2021

PROPOSTA N. 2342 del 16/09/2021

**OGGETTO:** Liquidazione e pagamento servizio di manutenzione autobus - Ditta Officina Giovannucci srl

	DITTA	ESTREMI FATTURA				PROGRAMMA DI RIFERIMENTO (estremi atto)	
		N° Fatt.	data	importo	IVA		TOTALE
1	Officina Giovannucci srl	260	31.5.2021	1293,00	284,46	1557,46	Det. n. 113 del 13.5.2021 Reg. Gen. n. 964 del 19.5.2021 CIG ZE331A3F10
2	Officina Giovannucci srl	263	7.6.2021	2344,86	515,57	2860,73	
3	Officina Giovannucci srl	325	29.6.2021	156,00	34,32	190,32	
4	Officina Giovannucci srl	124	11.3.2021	250,00	55,00	305,00	Det. n. 111 del 22.9.2020 Reg. Gen. n. 1776 del 16.10.2020 CIG Z512E360BC
<b>TOTALE IMPORTI</b>						4933,51	

IL DIRIGENTE

**CONSIDERATO** CHE, CON PROVVEDIMENTO DEL SINDACO N. 16 DEL 6.5.2020, È STATO CONFERITO ALLA SOTTOSCRITTA DR.SSA FILOMENA SORRENTINO L'INCARICO DI FUNZIONI DIRIGENZIALI DELLA RIPARTIZIONE 2 COSÌ COME STRUTTURATA AI SENSI DELLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 68 DEL 30.4.2020 E MODIFICATA ED INTEGRATA DALLA SUCCESSIVA DELIBERAZIONE GIUNTALE N. 69 DEL 6.5.2020 COMPRENDENTE SERVIZIO GARE E CONTRATTI E CUC, SERVIZI DEMOGRAFICI, SERVIZI STATISTICI E PROTOCOLLO, SERVIZIO TRASPORTI, SERVIZIO FARMACIA COMUNALE, CONTROLLO DI GESTIONE;

**RAVVISATA** LA PROPRIA COMPETENZA PER L'ADOZIONE DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO;

**RICHIAMATE:**

- LA DELIBERAZIONE DEL C.C. N. 25 DEL 27/07/2020 RECANTE: "APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE 2019";
- LA DELIBERAZIONE DI GC N. 83 DEL 22.05.2020, AVENTE AD OGGETTO "PDP 2020 E L'ATTRIBUZIONE DEGLI STANZIAMENTI DI COMPETENZA. DETERMINAZIONI";
- LA DELIBERAZIONE C.C. N. 33 DEL 26.04.2021 "DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE - SES 2021/SEO 2021-2023";
- LA DELIBERAZIONE DI C.C. N. 34 DEL 26.04.2021 "APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2021/2023 ART. 151 D. LGS. N. 267/2000 E ART. 10, D. LGS. N. 118/2011";
- LA DELIBERAZIONE DI GC N. 81 DEL 29/04/2021 CON CUI È STATO APPROVATO IL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) PER GLI ESERCIZI FINANZIARI 2021/2023 COSTITUITO DA:
  - >> DETTAGLIO DELLE RISORSE FINANZIARIE PER IL TRIENNIO 2021/2023 IN TERMINI DI COMPETENZA E PER L'ANNO 2021 IN TERMINI DI CASSA, PREDISPOSTO DAL SERVIZIO BILANCIO E CONTABILITÀ (ALLEGATO A);
  - >> PIANO DELLA PERFORMANCE CONTENENTE IL PIANO DEGLI OBIETTIVI, DOCUMENTO INTEGRATO AI SENSI DEL D.L. 174/2012, (ALLEGATO B);
- LA DELIBERAZIONE DI GC N. 100 DEL 18.08.2021 DI "APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI RENDICONTO DELLA GESTIONE 2020 E DELLA RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELLA GIUNTA COMUNALE AL RENDICONTO DELLA GESTIONE 2020";
- LA DELIBERAZIONE DI C.C. N. 45 DEL 21.06.2021 AD OGGETTO "APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE 2020";

- LA DELIBERAZIONE DI G.C N. 166 DEL 26.07.2021 AVENTE AD OGGETTO "PROPOSTA AL CONSIGLIO COMUNALE DI APPROVAZIONE DELLA DELIBERAZIONE AVENTE AD OGGETTO: "ASSESTAMENTO GENERALE DI BILANCIO E SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI PER L'ESERCIZIO 2021 AI SENSI DEGLI ARTT. 175, COMMA 8 E 193 DEL D.LGS. N. 267/2000.";
- LA DELIBERAZIONE DI C.C. N. 66 DEL 18.08.2021 AVENTE AD OGGETTO "ASSESTAMENTO GENERALE DI BILANCIO E SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI PER L'ESERCIZIO 2021 AI SENSI DEGLI ARTT. 175, COMMA 8 E 193 DEL D.LGS. N. 267/2000";

**RICHIAMATO** IL BILANCIO PLURIENNALE 2021-2023, ANNUALITÀ 2021;

**VISTI:**

- LO STATUTO COMUNALE;
- IL REGOLAMENTO COMUNALE DI CONTABILITÀ;
- IL REGOLAMENTO COMUNALE PER I CONTRATTI;
- IL REGOLAMENTO SULL'ORGANIZZAZIONE GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI;

**VISTI:**

- IL D.LGS N. 50 DEL 18.04.2016 E S.M.I.;
- IL D. LGS. 267/2000 E SS.MM. E I;
- IL D. LGS. 165/2001 E SS.MM. E I;

**DATO ATTO** CHE IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, MEDIANTE APPOSIZIONE DEL VISTO SULLA FATTURA, HA ATTESTATO LA REGOLARE ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE IN RELAZIONE ALLA QUALITÀ E QUANTITÀ/VOLUME DEI FATTORI PRODUTTIVI DESCRITTI NELLA FATTURA SOPRA ELENcata, NONCHÉ DEI RELATIVI TITOLI DI CREDITO NELL'AMMONTARE INDICATO NEGLI APPOSITI SPAZI;

**VERIFICATA** LA REGOLARITÀ CONTABILE IN RELAZIONE ALLA CAPIENZA E CONGRUITÀ DELL'ATTO D'IMPEGNO E FISCALE DEL CREDITORE IN RELAZIONE ALLA REGOLARITÀ CONTRIBUTIVA;

**VERIFICATA** LA REGOLARITÀ DEL DURC, ALLEGATO AL PRESENTE ATTO;

**Accertato** che sono state rispettate le disposizioni della L. 13/08/2010 n. 136 e s.m.i. sulla tracciabilità dei flussi finanziari IN QUANTO IL CREDITORE HA PROVVEDUTO ALLA COMUNICAZIONE DEL CONTO CORRENTE DEDICATO ED A RIPORTARE SULLA FATTURA IL CODICE IDENTIFICATIVO DI GARA (C.I.G.);

**daTO atto** della scissione dei pagamenti EX ART. 17-ter DEL DPR 633/1972, per cui il pagamento IN FAVORE DELLA DITTA SARA' OPERATO PER l'importo COMPLESSIVO;

**D I S P O N E**

**DI LIQUIDARE** E PAGARE LE FATTURE SOPRA ELENcate, DICHIARANDO - CON LA COMPILAZIONE DELLA COLONNA "ECONOMIE" - LE ECONOMIE DEFINITIVE REALIZZATE.

**DI PROVVEDERE** ALL'EMISSIONE DEL RELATIVO MANDATO DI PAGAMENTO, PRECISANDO CHE AI SENSI DELL'ART. 17-TER DEL DPR 633/1972 (SCISSIONE DEI PAGAMENTI) IL PAGAMENTO IN FAVORE DELLA DITTA SARA' OPERATO PER l'importo COMPLESSIVO;

**DI DARE** ATTO CHE NON SUSSISTONO SITUAZIONI DI CONFLITTO DI INTERESSI EX ART. 6 BIS L. 241/90 E S.M.I., EX DPR 62/2013 ED EX CODICE DI COMPORTAMENTO DEL COMUNE DI SULMONA NEI CONFRONTI DEI SOTTOSCRITTI RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E DIRIGENTE DEL SETTORE;

COPIA DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO VIENE TRASMESSA ALL'UFFICIO DI CONTABILITÀ'.

Il responsabile del procedimento  
*Dott. Giancarlo Colaprete*

IL DIRIGENTE  
Filomena Sorrentino

ATTO DI IMPEGNO									
		N° Imp.	data	esercizio	cap.	importo	già liquidato	economie	residuo del programma
1	Officina Giovannucci srl	2021-1-300-1	19/5/21	2021	3061	5.000,00	----	-----	371,49
2	Officina Giovannucci srl	2020-1-637-1	16/10/20	2020	3061	8.000,00	----	-----	98,67

### VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Dirigente/P.O. del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 2342 del 16/09/2021 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente/P.O. **Dott.ssa FILOMENA SORRENTINO** in data **16/09/2021**.

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Dirigente dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 2342 del 16/09/2021 esprime parere: **FAVOREVOLE**.  
Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

#### LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2021	1693	1	300	OFFICINA GIOVANNUCCI S.R.L.	1.577,46
2021	1694	1	300	OFFICINA GIOVANNUCCI S.R.L.	2.860,73
2021	1695	1	300	OFFICINA GIOVANNUCCI S.R.L.	190,32
2021	1696	1	637	OFFICINA GIOVANNUCCI S.R.L.	305,00

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Dirigente **NUNZIA BUCCILLI** il **22/09/2021**.

### NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 2680

Il 22/09/2021 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 1924 del 22/09/2021 con oggetto: **Liquidazione e pagamento servizio di manutenzione autobus - Ditta Officina Giovannucci srl**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **ANTONIO MANGIARELLI** il **22/09/2021**.