



CITTÀ DI SULMONA

RIPARTIZIONE 1

REGISTRO GENERALE N. 1584 del 10/08/2021

Determina del Dirigente di Settore N. 591 del 29/07/2021

PROPOSTA N. 1938 del 29/07/2021

OGGETTO: Servizio di elaborazione paghe e adempimenti connessi. Liquidazione di spesa periodo Novembre 2020/Aprile 2021. €. 11.419,20. CIG: Z402F51CA0

VISTO il decreto del sindacale n. 68 del 5/10/2020 con il quale è stato conferito alla Dott.ssa Di Massa l'incarico di Dirigente del Servizio Amministrazione del personale, nell'ambito della Ripartizione 1[^] – Amministrativo e legale;

VISTA la determinazione dirigenziale n. 1191 del 13/07/2020 con cui è stato conferito alla scrivente l'incarico di P.O. per il Servizio Amministrazione del personale con decorrenza dal 13/07/2020 fino al 31/12/2021 e ravvisata la propria competenza all'adozione del presente provvedimento, atteso che l'incarico in parola comprende anche l'adozione di atti di liquidazione della spesa nell'ambito dei progetti e programmi di competenza;

VISTE le deliberazioni di GC n. 68 << Assetto organizzativo del Comune di Sulmona. Determinazioni.>> e 69 Assetto organizzativo dell'Ente, funzionigramma e assegnazione risorse umane. Determinazioni., rispettivamente del 30/04/2020 e del 06/05/2020 con cui è stata rivista l'architettura organizzativa dell'Ente ;

VISTO il decreto sindacale n. 16 del 6.5.2020 avente ad oggetto: “Decreto conferimento incarichi dirigenziali”, notificato il 7.05.2020;

VISTI:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D. Lgs. N. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;

VISTI:

- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di G.C. n. 249 del 28/11/2017;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione del C.C. n. 39 del 10/08/2018;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione di C.C. n. 112 del 29/11/2017;

RICHIAMATE:

- la deliberazione del C.C. n. 45 del 21/06/2021 recante: “Approvazione del rendiconto della gestione 2020”;
- la deliberazione del C.C. n. 33 del 26/04/2021 recante: “Documento Unico di Programmazione - SeS 2021/SeO 2021-2023”;
- la deliberazione del C.C. n. 34 del 26/04/2021 recante: “Approvazione Bilancio di Previsione finanziario 2021/2023 art. 151 D. Lgs. n. 267/2000 e art. 10, D. Lgs. n. 118/2011.;

- la deliberazione di G.C. n. 166 del 26/07/2021 recante: *“Proposta al Consiglio Comunale di approvazione della deliberazione avente ad oggetto: “Assestamento generale di bilancio e salvaguardia degli equilibri per l’esercizio 2021 ai sensi degli artt. 175, comma 8 e 193 del d.lgs. n. 267/2000”;*
- la deliberazione di G.C. n. 81 del 29/04/2021 avente ad oggetto: *“Piano della Performance 2021/2023”;*
- la deliberazione di C.C. n. 63 del 29/12/2020 recante: *“Approvazione bilancio consolidato relativo all’esercizio 2019”;*

PREMESSO che il servizio di elaborazione paghe, storicamente gestito in forma diretta dall’Ente a mezzo personale interno, è stato esternalizzato mediante affidamento alla Tinn s.r.l. a far data dal mese di novembre 2020 per la durata di anni uno;

VISTO il D.L. n. 95/2012, convertito in legge 135/2012 che riprende e ribadisce l'importanza dell'obiettivo di riduzione delle spese delle pubbliche amministrazioni, imponendo tra l'altro di stipulare convenzioni con il Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF) per la fruizione del servizio di elaborazione paghe ed adempimenti connessi ovvero di utilizzare i parametri di qualità e di prezzo stabiliti dal MEF per l'acquisizione dei medesimi servizi sul mercato di riferimento;

VISTO in particolare l'articolo 5, comma 10, del D.L. 95/2012 di modifica dell'articolo 11 del D.L. n. 98/2011;

DATO ATTO che il D.M. Del 06/07/2012 del Ministero dell'economia e delle finanze ha determinato i contenuti e le modalità di attivazione dei servizi a pagamento delle retribuzioni da erogarsi alle Amministrazioni Pubbliche, e ha fissato il contributo da versare mensilmente a titolo di rimborso degli oneri amministrativi sostenuti dal Ministero pari, per questo ente, ad € 2,50 se si aderisce alla “soluzione base” (servizio di gestione, elaborazione e distribuzione del cedolino stipendiale e connessi adempimenti previsti dalla normativa vigente, inclusi quelli fiscali e previdenziali) e a € 4,00 per cedolino elaborato se si aderisce alla “soluzione avanzata” (servizio base + servizi di raccolta, gestione, elaborazione e quadratura connessi agli adempimenti previsti dalla rilevazione presenze degli amministrati);

CONSIDERATO che, dalla documentazione predisposta dal Ministero dell'Economia e delle finanze per l'utilizzo dei servizi stipendiali offerti in convenzione, la “soluzione base” di cui sopra comprende una serie di servizi che tuttavia non completano ed esauriscono le esigenze complessive dell'ente per la gestione delle paghe e degli adempimenti connessi;

PRESO ATTO che:

- l'art. 26, comma 3, della legge 488/1999 e s.m.i. prevede che le amministrazioni pubbliche che non abbiano aderito alle convenzioni CONSIP di cui al comma 1 dello stesso articolo e intendano espletare autonome procedure di gara per l'acquisto di beni e servizi comparabili con quelli oggetto delle predette convenzioni, sono tenute ad utilizzarne i relativi parametri di prezzo e qualità;
- l'art. 1, co. 3, della L. 7 agosto 135/2012 di conversione del D.L. 95/2012 prevede che *“Le Amministrazioni pubbliche obbligate sulla base di specifica normativa ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'articolo 26 della legge n. 488/1999 stipulate dalla Consip Spa o dalle centrali di committenza regionale costituite ai sensi dell'art. 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, possono procedere, qualora la convenzione non sia ancora disponibile ed in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto dirette alla condizione risolutiva nel caso di disponibilità di detta convenzione”.*

- l'art. 7, co 2, della Legge 94/2012 di conversione del D.L. 52/2012, dispone che le amministrazioni pubbliche per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 207/2010;

ATTESO che questo Comune ha ritenuto di non aderire alla convenzione con il Ministero dell'Economia e delle finanze per il servizio stipendi ai sensi dell'art. 11, co 9, del D.L. 98/2011, come sostituito dall'art. 5, co 10, del D.L. 95/2012 convertito in Legge 135/2012, in quanto l'attivazione del servizio avrebbe comportato, rispetto alla gestione effettuata direttamente, un maggior onere a carico di questo ente visto che comunque per tutti i servizi non previsti nella convenzione Mef l'Ente avrebbe dovuto comunque applicare una unità di personale per lo svolgimento delle attività non effettuate dal Mef;

ESAMINATA l'offerta presentata dalla Soc. TINN s.r.l., p.i. 00984390674 con sede legale ed amministrativa in Teramo Via G. De Vincentiis snc, offerta comprensiva anche di una serie di servizi e prestazioni non inserite nella carta dei servizi MEF, di cui l'ente intende avvalersi per la completa e corretta gestione del servizio di elaborazione paghe ed adempimenti connessi;

ATTESO che si è ritenuto, quindi, opportuno procedere all'affidamento del servizio di gestione paghe ed adempimenti connessi per anni 1 (uno) mediante ricorso al Mercato della pubblica amministrazione (MEPA) attraverso ODA alla Soc. TINN s.r.l., operatore economico che risulta iscritto ed abilitato al bando di cui sopra per un importo annuo di € **22.838,40** inclusa IVA al 22%, secondo le condizioni nell'offerta prodotta dalla medesima tramite procedura MEPA;

DATO ATTO, ai sensi dell'articolo 192 del T.U.E.L. n. 267 del 18/08/2000, che il fine che si intende perseguire è l'ottimale gestione del servizio di elaborazione paghe ed adempimenti contributivi e fiscali relativi al personale dipendente, agli amministratori ed ai professionisti del Comune di Sulmona;

VISTA la determinazione dirigenziale n. 177 del 20/11/2020 (RG/2062/2020) con la quale si provvedeva ad affidare il servizio di che trattasi alla Tinn s.r.l. impegnando la relativa spesa;

VISTA la fattura elettronica n. 0002100235 del 18/06/2021 (prot. n. 25241 del 18/06/2021) relativa al periodo Novembre 2020 – Aprile 2020, per l'importo complessivo lordo pari ad € **11.419,20**;

RILEVATO che la Società di che trattasi ha fornito correttamente il servizio richiesto nel periodo considerato evitando a questo Ente di interrompere il servizio;

DATO ATTO che, ai sensi e per gli effetti della vigente normativa in materia nonché dalla dichiarazione sostitutiva Durc allegata, non risultano irregolarità contributive a carico della Società creditrice sopra indicata;

VERIFICATA la regolarità contabile (in relazione alla capienza e congruità dell'atto d'impegno) e fiscale del creditore (in relazione alla regolarità contributiva ed alla insussistenza di situazioni d'inadempimento presso Equitalia s.p.a. ai sensi del Decreto Ministero Economia e Finanze n. 40 del 18/01/2008, in attuazione dell'art. 48/bis del D.P.R. n. 602/73, nel caso di importo pari o superiore a € 5.000,00);

ACCERTATO che sono state rispettate le disposizioni della L. 13/08/2010 n. 136 e s.m.i. sulla tracciabilità dei flussi finanziari in quanto il creditore ha provveduto alla comunicazione del conto corrente dedicato ed a riportare sulla fattura il codice identificativo di gara (C.I.G.);

DATO ATTO della scissione dei pagamenti ex art. 17-ter del dpr 633/1972, per cui il pagamento in favore della ditta sarà operato per l'importo al netto di iva;

RITENUTO quindi di provvedere alla liquidazione della fattura sopra descritta ed acquisita al protocollo dell'Ente;

DETERMINA

1) Di liquidare e pagare in favore della società Tinn s.r.l., p.i. 00984390674 con sede legale ed amministrativa in Teramo Via G. De Vincentiis snc, la complessiva somma di **€. 11.419,20** relativamente alla seguente fattura:

fattura elettronica n. 0002100235 del 18/06/2021 (prot. n. 25241 del 18/06/2021) relativa al periodo Novembre 2020 – Aprile 2020, per l'importo complessivo lordo pari ad **€. 11.419,20**;

2) Di imputare la spesa complessiva pari ad **€. 11.419,20 nel modo seguente:**

- a) **per €. 4.947,23**, alla Missione 01 - Programma 03 – Titolo 1 – Macroaggregato 03 Pdc 1.03.02.99.999 capitolo **471/0** del bilancio 2021/2023 gestione residui 2020, giusto impegno assunto con determinazione dirigenziale n. n. 177 del 20/11/2020 (RG/2062/2020);
- b) **per €. 762,37**, alla Missione 01 - Programma 02 – Titolo 1 – Macroaggregato 03 Pdc 1.03.02.99.999 capitolo **478/0** del bilancio 2021/2023 gestione residui 2020, giusto impegno assunto con determinazione dirigenziale n. n. 177 del 20/11/2020 (RG/2062/2020);
- c) **per €. 5.709,60** alla Missione 01 - Programma 03 – Titolo 1 – Macroaggregato 03 Pdc 1.03.02.99.999 capitolo **471/0** - del 2021/2023 **esercizio 2021** giusto impegno assunto con determinazione dirigenziale n. n. 177 del 20/11/2020 (RG/2062/2020).

3) Di provvedere all'emissione del relativo mandato di pagamento, precisando che ai sensi dell'art. 17-ter del DPR 633/1972 (scissione dei pagamenti) il pagamento in favore della ditta sarà operato per l'importo al netto di iva.

4) Di dichiarare l'insussistenza di condizioni di conflitto di interessi, anche potenziali, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/90, degli art. 6 e 7 del DPR 62/2013 e dell'art 7 del codice di comportamento integrativo del Comune di Sulmona.

5) Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8 del D.Lgs 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli della finanza pubblica.

L'Istruttore direttivo amm.vo P.O.
(Dott.ssa Stefania Spinosa)

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Dirigente/P.O. del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 1938 del 29/07/2021 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente/P.O. **STEFANIA SPINOSA** in data **29/07/2021**.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Dirigente dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINE Atto N.ro 1584 del 10/08/2021

regolarità contabile della Proposta n.ro 1938 del 29/07/2021 esprime parere: **FAVOREVOLE**.
Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2021	1383	1	886	TINN S.R.L.	5.709,60
2021	1384	1	885	TINN S.R.L.	762,37
2021	1385	1	884	TINN S.R.L.	4.947,23

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Dirigente **Dott.ssa FILOMENA SORRENTINO** il **10/08/2021**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 2189

Il 11/08/2021 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 1584 del 10/08/2021 con oggetto: **Servizio di elaborazione paghe e adempimenti connessi. Liquidazione di spesa periodo Novembre 2020/Aprile 2021. €. 11.419,20. CIG: Z402F51CA0**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da ANTONIO MANGIARELLI il 11/08/2021.