



# CITTÀ DI SULMONA

## RIPARTIZIONE 4

### REGISTRO GENERALE N. 1032 del 27/05/2021

#### **Determina del Dirigente di Settore N. 379 del 24/05/2021**

PROPOSTA N. 1302 del 24/05/2021

**OGGETTO:** Affidamento del servizio di trasferimento, sanificazione, ricognizione, riordino e inventariazione, custodia, gestione dell'archivio documentale storico e di deposito e restituzione alla scadenza del contratto- Aggiudicazione gara CIG 856967605B

**CONSIDERATO** che il presente atto rientra nelle competenze del Dirigente della Ripartizione 4 – Servizio Innovazione tecnologica;

**VISTO** il decreto Sindacale n. 6 del 3.5.2021 con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Dirigente della Ripartizione 4;

**VISTE** le deliberazioni di GC n. 68 << Assetto organizzativo del Comune di Sulmona. Determinazioni.>> e 69 Assetto organizzativo dell'Ente, funzionigramma e assegnazione risorse umane. Determinazioni., rispettivamente del 30/04/2020 e del 06/05/2020 con cui è stata rivista l'architettura organizzativa dell'Ente;

**CONSIDERATA** l'assegnazione dei procedimenti relativi alla “conservazione e condivisione delle basi informative dell'Ente” incardinati nella 4<sup>a</sup> Ripartizione, Servizio Ambiente energia e innovazione tecnologica;

#### **RICHIAMATE:**

- La deliberazione del C.C. n. 25 del 27/07/2020 recante: “Approvazione del rendiconto della gestione 2019;
- la deliberazione di GC n. 83 del 22.05.2020, avente ad oggetto “PDP 2020 e l'attribuzione degli stanziamenti di competenza. Determinazioni”;
- la deliberazione C.C. n. 33 del 26.04.2021 “Documento Unico di Programmazione - SeS 2021/SeO 2021-2023”;
- la deliberazione di C.C. n. 34 del 26.04.2021 “Approvazione Bilancio di Previsione finanziario 2021/2023 art. 151 D. Lgs. n. 267/2000 e art. 10, D. Lgs. n. 118/2011”;
- la deliberazione di GC n. 81 del 29/04/2021 con cui è stato approvato il piano esecutivo di gestione (PEG) per gli esercizi finanziari 2021/2023 costituito da:
  - >> Dettaglio delle risorse finanziarie per il triennio 2021/2023 in termini di competenza e per l'anno 2021 in termini di cassa, predisposto dal Servizio Bilancio e Contabilità (Allegato A);
  - >> Piano della performance contenente il Piano degli obiettivi, documento integrato ai sensi del D.L. 174/2012, (Allegato B);
- la deliberazione di GC n. 100 del 18.08.2021 di “Approvazione dello schema di rendiconto della gestione 2020 e della relazione illustrativa della Giunta Comunale al rendiconto della gestione 2020”;

#### **VISTI:**

- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il Regolamento comunale per i contratti;
- il Regolamento sull'organizzazione generale degli uffici e dei servizi;

**VISTI:**

- il D.Lgs n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 267/2000 e ss.mm. e ii;
- il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm. e i
- il D.Lgs. n. 118/2011, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

**RICHIAMATO** il bilancio pluriennale 2021-2023, annualità 2021;

**DATO ATTO CHE** nel Programma degli acquisti di beni e servizi 2020/2021 - approvato come detto con Deliberazione di G.C. n. 130 del 21.07.2020, confluito nel DUP di cui alla Deliberazione C.C. n. 41 del 14.08.2021 e modificato dalla 1^ variazione approvata con Deliberazione di G.C. n. 212 del 19.11.2020, è ricompreso anche l'affidamento quinquennale del servizio in oggetto, con designazione a RUP del Dr.ssa Carla Grossi ( riferimenti: prot. 2020 nn. 7900;9490;17462; 18851; 25849; 26707; 27974;41277; 42871);

**RICHIAMATO** il provvedimento relativo all'indizione della procedura di gara per "l'affidamento del servizio di trasferimento, sanificazione, ricognizione, riordino e inventariazione, custodia, gestione dell'archivio documentale storico e di deposito e restituzione alla scadenza del contratto" di cui alla determinazione dirigenziale 4^ Ripartizione, Servizio Ambiente energia e innovazione tecnologica n. 1055 del 23.12.2020 Registro Generale n. 2495 del 29.12.2020 con cui si è stabilito:

- di procedere all'affidamento per anni cinque del servizio di trasferimento, sanificazione, ricognizione, riordino e inventariazione, custodia, gestione dell'archivio documentale storico e di deposito e restituzione alla scadenza del contratto, con gara (riferimento CIG 856967605B) mediante procedura aperta di cui all'art. 60 D.Lgs. 50/2016 per un importo a base d'asta di € 295.547,05, inclusi € 2.926,21 per oneri di sicurezza interferenziali, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del medesimo D.Lgs.;
- di approvare i seguenti documenti di gara :
  - allegato A) : relazione tecnico-illustrativa;
  - allegato B) capitolato descrittivo-prestazionale e suoi allegati ( allegato A: quantificazione archivio; allegato B: prospetto economico relativo al valore quinquennale dell'affidamento di che trattasi)
  - allegato C) DUVRI;
  - allegato D) sistema dei criteri e punteggi di valutazione;
  - allegato E) schema di contratto di affidamento
  - con contestuale indicazione e prenotazione contabile delle necessarie coperture finanziarie al cap. 180/0 "Servizio di informatizzazione, gestione e conservazione documentale archivio comunale " PEG 2020/2022 relativo al Bilancio previsionale 2020-2022 con previsione di idoneo stanziamento per i successivi da impegnare , per ciascun anno, con l'approvazione del relativo Bilancio di Previsione;
- di nominare quale Direttore dell'esecuzione del contratto lo stesso Responsabile del Procedimento, Dottoressa Carla Grossi;

**FATTO PRESENTE** che con determina R.G. n. 26 del 19.1.2021 la Centrale di committenza Sulmona ha approvato gli schemi di bando e di disciplinare di gara;

**FATTO PRESENTE** che il bando di gara è stato pubblicato sulla GUCE: 2021/S 025-060233, sulla GURI 5^ Serie Speciale n. 14 del 5.2.2021, su due quotidiani nazionali il 13/2/2021 e su due locali il 13/2/2021 e il 14/2/2021, oltre che sul sito istituzionale e sul sito Ministero infrastrutture il 5.2.2021, e che entro il termine assegnato (4.3.2021, ore 12.00) sono pervenute le offerte dei concorrenti appresso elencati:

- ISPar S.r.l.;
- CNI S.p.A.;
- ATI Cisia Progetti S.r.l. - Marno S.r.l.;

**CONSIDERATA** la Determinazione del Dirigente di Settore CUC N. 18 del 01.04.2021 RG n. 607 del 01.04.2021 ad oggetto: procedura di gara aperta per l'appalto del servizio di trasferimento, sanificazione riordino, gestione e custodia archivio storico e di deposito del comune di Sulmona. Nomina commissione;

**EVIDENZIATO** che con nota prot. n. 17.541 del 27.04.2021 della 2<sup>a</sup> Ripartizione – Servizio Gare e Contratti sono stati trasmessi dalla Centrale Unica di Committenza i verbali della Commissione giudicatrice e che è stata proposta l'aggiudicazione in favore della Ditta CNI S.p.A.;

**CONSIDERATO** che al fine di consentire alla stazione appaltante l'aggiudicazione in favore della Ditta CNI S.P.A., collocata al primo posto nella graduatoria finale, il RUP con nota prot. n. 17546 del 27.04.2021 chiedeva la verifica ai sensi dell'art. art. 95, comma 10 - ultimo capoverso D.Lgs. 50/2016;

**VISTO** il riscontro della Ditta CNI Spa alla su citata missiva, acquisito al protocollo dell'Ente con il n. 18.477 del 05.05.2021 agli atti, da cui si è potuto verificare la regolarità della proposta tecnica – economica oltre che la distanza inferiore a 150 KM tra il deposito situato a Colleferro (Roma) e la sede dell'Ente così come previsto da capitolato prestazionale, ART. 8 Luogo, tempi e costi di esecuzione del servizio;

**RITENUTO** di dover procedere all'aggiudicazione dell'appalto in epigrafe;

**VISTO** l'art. 1 commi 16 lettera b), e 32 della L. 190/2012, nonché l'art. 23 D.Lgs. 33/2013 che prescrivono obblighi di pubblicazione sul sito istituzionale degli affidamenti di lavori, servizi e forniture, anche con riferimento alle modalità di selezione prescelta;

## **D E T E R M I N A**

Per quanto rappresentato e motivato in premessa, da ritenersi parte integrante di questo dispositivo :

- 1) Di approvare i verbali della gara in oggetto, agli atti, trasmessi dalla 2<sup>a</sup> Ripartizione – Servizio Gare e Contratti con nota prot. 17.541 del 27.04.2021;
- 2) Di aggiudicare l'appalto del servizio di “trasferimento, sanificazione, ricognizione, riordino e inventariazione, custodia, gestione dell'archivio documentale storico e di deposito e restituzione alla scadenza del contratto” alla Ditta CNI S.p.A. con sede legale ROMA 00142 Via Benedetto Croce, 6 Cod. Fisc. 80031450580 P. Iva 02115331007, che ha offerto un ribasso percentuale del 36,33% sulla base d'asta, per un valore dell'appalto quinquennale di euro € 189.237,90 (inclusi oneri sicurezza di euro 2.926,21) oltre iva 22% pari ad € 41.632,34 per un importo complessivo di euro 230.870,24;
- 3) Di far constare che la spesa complessiva connessa all'appalto quinquennale di che trattasi aggiudicato CNI S.p.A. pari ad 230.870,24 (comprensiva di iva al 22% di euro 41.632,34), trova copertura finanziaria al **cap. 180/0 PEG relativo al Bilancio 2021-2023** nel modo seguente :
  - **per € 23.087,02** annualità 2021, fondi impegnati determinazione dirigenziale 4<sup>a</sup> Ripartizione, Servizio Ambiente energia e innovazione tecnologica n. 1055 del 23.12.2020 Registro Generale n. 2495 del 29.12.2020 (registrazione contabile 2020 1 1163 1 del 23.12.2020) e che pertanto si realizza un'economia afferente all'esercizio finanziario 2021 di € 49.026,46 da mantenere fino a quando, sulla base di quanto disposto dalle linee guida Anac art. 10 lettera e), non si procederà alla eventuale nomina di direttore dell'esecuzione diverso dal responsabile del procedimento;
  - **per € 46.174,05** annualità 2022, fondi impegnati determinazione dirigenziale 4<sup>a</sup> Ripartizione, Servizio Ambiente energia e innovazione tecnologica n. 1055 del 23.12.2020 Registro Generale n. 2495 del 29.12.2020 (registrazione contabile 2020 1 1164 1 del 23.12.2020) e che pertanto si realizza un'economia afferente all'esercizio finanziario 2022 di € 25.939,43;

e per la restante parte di **euro 161.609,17** per i successivi anni 2023, 2024, 2025 e 2026 si provvederà con previsione di idoneo stanziamento che verrà impegnato , per ciascun anno, con l'approvazione del relativo Bilancio di Previsione al fine di fronteggiare la durata dell'appalto;

- 4) Di precisare che la presente aggiudicazione diverrà efficace nei confronti della ditta aggiudicataria dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti da effettuarsi a cura della 2<sup>a</sup> Ripartizione – Servizio Gare e Contratti in persona della Dr.ssa Emanuela Fracassi, a cui il presente atto è trasmesso anche per i connessi e consequenziali adempimenti.
- 5) Di far constare l'insussistenza di condizioni di conflitto di interessi, anche potenziali in capo al sottoscritto Dirigente e al Responsabile di procedimento dipendente Dr.ssa Carla Grossi (nominato come da Programma degli acquisti di beni e servizi 2020/2021 - approvato come detto con Deliberazione di G.C. n. 130 del 21.07.2020, confluito nel DUP di cui alla Deliberazione C.C. n. 41 del 14.08.2021 e modificato dalla 1<sup>a</sup> variazione approvata con Deliberazione di G.C. n. 212 del 19.11.2020, - riferimenti: prot. 2020 nn. 7900;9490;17462; 18851; 25849; 26707; 27974;41277; 42871- ), ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 dell'art. 7 del Codice di Comportamento Integrativo del Comune di Sulmona.
- 6) Di provvedere alla pubblicità delle informazioni ex art. 1 commi 16 lettera b) e 32 della L. 190/2012, nonché ex art. 23 D. Lgs. 33/2013, nelle apposite sezioni del sito internet istituzionale.
- 7) Di comunicare il presente provvedimento alla Ditta aggiudicataria dell'appalto della refezione, al 2° Settore, nonché al Servizio Gare e Contratti per quanto di successiva e rispettiva competenza.

**Il Dirigente**

**Ing. Franco Rauli**

**Il Responsabile del Procedimento**

**Dr.ssa Carla Grossi**

---

#### **VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA**

Il Dirigente/P.O. del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 1302 del 24/05/2021 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente/P.O. **FRANCO RAULLI** in data **24/05/2021**.

---

#### **VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Dirigente dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 1302 del 24/05/2021 esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Dati contabili:

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Dirigente **NUNZIA BUCCILLI** il **27/05/2021**.

---

#### **NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 1418**

Il 28/05/2021 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 1032 del 27/05/2021 con oggetto: **Affidamento del servizio di trasferimento, sanificazione, ricognizione, riordino e inventariazione, custodia, gestione dell'archivio documentale storico e di deposito e restituzione alla scadenza del contratto- Aggiudicazione gara CIG 856967605B**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da ANTONIO MANGIARELLI il 28/05/2021.