



CITTÀ DI SULMONA

Decreto N. 46 del 17/12/2018

PROPOSTA N.ro 345 del Settore SINDACO Ufficio PROTSIND

OGGETTO: Attribuzione al Segretario Generale di ulteriori funzioni gestionali. Determinazioni in merito alla retribuzione di posizione e approvazione modalità e criteri per la determinazione della retribuzione di risultato

IL SINDACO

PREMESSO che la vigente macrostruttura organizzativa del Comune di Sulmona – approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 234 del 24.12.2008, come modificata ed integrata dalle successive deliberazioni giuntali nn. 341/2010, 270/2015 e 328/2015 - è costituita dalle seguenti sei articolazioni:

- Segreteria Generale;
- Settore 1° “Amministrativo e Legale”;
- Settore 2° “Finanziario/Contabile”;
- Settore 3° “Pianificazione/Gestione Territorio e Attività Produttive”;
- Settore 4° “Ambiente e Infrastrutture”;
- Corpo di Polizia Municipale;

ATTESO che nell’attuale assetto organizzativo gestionale del Comune di Sulmona –come sopra rappresentato - sono stati incardinati nell’articolazione Segreteria Generale i sottoindicati servizi/Unità Autonome:

- Servizio organi istituzionali e affari generali;
- Servizio Organizzazione;
- Servizio Gare e contratti;
- Servizi di competenza statale;

con conseguente attribuzione al Segretario Generale di ulteriori funzioni gestionali oltre a quelle proprie già attribuite a tale figura professionale dalla legge, dallo statuto e dal regolamento sull’ordinamento degli uffici e servizi;

ATTESO, altresì, che con deliberazione giuntale n. 328/2015 è stata istituita una unità organizzativa autonoma, alle dirette dipendenze del Segretario Generale, operante come centrale unica di committenza (C.U.C.) per gli acquisti in forma aggregata di lavori, servizi e forniture;

VISTI e RICHIAMATI:

- l’articolo 97 del decreto legislativo 267/2000 in tema di ruolo e funzioni del Segretario Generale dell’Ente ed in particolare il comma 4, lettere d), il quale prescrive che il Segretario Comunale esercita ogni altra funzione attribuitagli dallo Statuto, dai regolamenti e/o conferitagli dal Sindaco;

- l'art.15, primo comma, del D.P.R. 4 dicembre 1997, n. 465, che testualmente recita "Spettano al Sindaco le attribuzioni in ordine al rapporto funzionale del Segretario con l'ente Locale presso il quale il Segretario presta servizio e in ordine agli istituti contrattuali connessi con tale rapporto";

RITENUTO opportuno, in forza di quanto precede e nelle more di una rimodulazione delle funzioni tra le diverse articolazioni dell'Ente anche in virtù delle funzioni di sovrintendenza e coordinamento attribuite al Segretario Comunale dall'art. 97, comma 4, 1° periodo, del D.Lgs. n. 267/2000, procedere alla formale assegnazione al Segretario Generale dell'Ente delle funzioni gestionali connesse ai Servizi incardinati nell'articolazione Segreteria Generale;

RICHIAMATO il decreto sindacale n. 44 del 10.12.2018 con il quale è stata nominata Segretario Generale del Comune di Sulmona (sede di segreteria classe I/B) la dott.ssa Nunzia Buccilli (segretario di fascia A) con presa in servizio dal 12 dicembre 2018;

RAPPRESENTATO che, a fronte della assegnazione delle ulteriori funzioni gestionali di cui ai servizi incardinati da modello organizzativo vigente e tenuto conto dell'entità e complessità delle stesse nonché dei connessi livelli di responsabilità, si ritiene congruo provvedere alla remunerazione di dette funzioni aggiuntive attraverso l'applicazione degli istituti contrattualmente previsti a livello nazionale;

VISTO, all'uopo, il C.C.N.L. dei Segretari Comunali e Provinciali, sottoscritto in data 16 maggio 2001, con il quale è stato approvato l'accordo per il quadriennio normativo 1998/2001 in cui si prevede all'art. 4 l'ulteriore stipula di un CCDI di livello nazionale su determinate materie tra cui, alla lettera c), "...condizioni, criteri e parametri per la definizione delle maggiorazioni della retribuzione di posizione..." e all'art. 41 rubricato 'Retribuzione di posizione', commi 4 e 5, che "...Gli Enti nell'ambito delle risorse disponibili e nel rispetto della capacità di spesa, possono corrispondere una maggiorazione dei compensi di cui al comma 3. Le condizioni, i criteri ed i parametri di riferimento per definire le predette maggiorazioni sono individuate in sede di contrattazione decentrata integrativa nazionale. Gli enti assicurano, altresì, nell'ambito delle risorse disponibili e nel rispetto della capacità di spesa, che la retribuzione di posizione del segretario non sia inferiore a quella stabilita per la funzione dirigenziale più elevata nell'ente in base al contratto collettivo dell'area della dirigenza o, in assenza di dirigenti, a quello del personale incaricato della più elevata posizione organizzativa....";

CONSIDERATO che in data 22.12.2003 è stato sottoscritto il suddetto CCDI di livello nazionale che all'art. 1 prevede che gli enti, nell'ambito delle risorse disponibili e nel rispetto della capacità di spesa, possono corrispondere una maggiorazione della retribuzione di posizione in godimento secondo le condizioni di cui all'allegato A del medesimo contratto;

VISTE ed **ESAMINATE** le condizioni, i criteri ed i parametri previsti dal contratto integrativo sottoscritto il 22.12.2003;

CONSTATATO che:

- l'importo della maggiorazione deve tenere conto della rilevanza dell' Ente e delle funzioni aggiuntive affidate al Segretario, e non può essere superiore al 50% della retribuzione in godimento e che le funzioni, individuate nell'allegato "A" del Contratto Integrativo Nazionale, che coincidono con le attività ed i compiti tipici del Direttore Generale, non possono essere computate ai fini della maggiorazione della retribuzione di posizione qualora il Segretario sia stato nominato Direttore Generale;
- la dott.ssa Nunzia Buccilli non è stata nominata Direttore Generale, vista anche la vigente normativa che non consente la nomina del Direttore Generale nei Comuni con popolazione inferiore ai 100.000 abitanti (art. 2 comma 186 lett. d) della L. 23 dicembre 2009 n. 191) e che pertanto ai sensi del richiamato contratto integrativo ai fini della retribuzione di posizione, devono valutarsi integralmente i parametri fissati nell'allegato A sia per le condizioni oggettive che per quelle soggettive;
- che, pertanto, alla luce delle condizioni lavorative oggettive riscontrabili in questo Comune si ritiene di dover maggiorare l'indennità di posizione del Segretario, con decorrenza dalla presa in servizio da parte della dott.ssa Buccilli (ovvero dal 12.12.2018), in applicazione del Contratto Collettivo Integrativo di Livello Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali - Accordo n. 2 su richiamato;

RITENUTO di dover attribuire - ai fini di una oggettiva valutazione della determinazione della maggiorazione spettante per le funzioni gestionali conferite di cui all'art. 41, comma 4, CCNL 16.05.2001 - un punteggio complessivo alle funzioni individuate nell'allegato "A" del Contratto Integrativo del 22.12.2003 sopra citato da utilizzare come parametro di riferimento per la determinazione del punteggio da attribuire alle funzioni aggiuntive affidate alla dott.ssa Buccilli;

VISTO, altresì, che il CCNL 16.05.2001 (parte normativa 1998/2001 – parte economica 1998/1999) dei Segretari Comunali e Provinciali disciplina l'istituto contrattuale denominato "retribuzione di risultato" ed, in particolare, l' art. 42, comma 1, del predetto CCNL, prevede che "ai segretari comunali e provinciali è attribuito un compenso annuale, denominato retribuzione di risultato, correlato al conseguimento degli obiettivi assegnati e tenendo conto del complesso degli incarichi conferiti, ad eccezione dell' incarico della funzione di Direttore Generale";

CONSIDERATO che in base al 2° comma del medesimo art. 42 "gli enti del comparto destinano a tale compenso, con risorse aggiuntive a proprio carico, un importo non superiore al 10% del monte salari riferito a ciascun segretario nell' anno di riferimento", e che in base al 3° comma del medesimo articolo, ai fini dell' attribuzione dell' indennità di risultato che gli enti " ... utilizzano, con gli opportuni adattamenti, la disciplina adottata ai sensi del D. lgs. n. 286/1999, relativo alla definizione dei meccanismi e strumenti di monitoraggio dei costi, dei rendimenti e dei risultati."

RITENUTO, pertanto, in conformità ai CC.CC.NN.LL. dei Segretari Comunali e provinciali ed alla normativa vigente, di stabilire, altresì, con il presente decreto criteri e modalità attraverso i quali verrà valutato il raggiungimento dei risultati da parte del Segretario Generale e ciò con specifico riferimento alle funzioni fondamentali allo stesso attribuite dall'art. 97 del D.Lgs. 267/2000;

RAVVISATA la propria competenza all'adozione del presente decreto;

VISTI e RICHIAMATI:

- l'art. 34, commi 5, lett. f), e 7 dello Statuto Comunale;
- l'art. 28 del regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- l'art. 97, comma 4, del decreto legislativo 267/2000;
- i Contratti collettivi di lavoro per Segretari Comunali e provinciali;
- il Contratto Integrativo di livello Nazionale dei segretari comunali e provinciali del 22.12.2003

DECRETA

per le ragioni tutte indicate in premessa e che qui si intendono integralmente richiamate

1. **Di attribuire** al Segretario Generale dell'Ente dott.ssa Nunzia Buccilli, oltre ai compiti e funzioni espressamente attribuite al Segretario da norme di legge, di statuto e di regolamento in via temporanea ed eccezionale:

- le funzioni e competenze gestionali dei Servizi incardinati nella Segreteria Generale – come da articolazione della struttura organizzativa di cui alla D.G.C. n. 234/2008 come modificata dalle successive deliberazioni nn. 341/2010, 270/2015 e 328/2015 – e segnatamente quelle relative al Servizio organi istituzionali e affari generali, Servizio organizzazione, Servizio gare e contratti, Servizi di competenza statale (elettorale, stato civile, anagrafe, leva militare, statistica) e CUC;
- le funzioni e competenze relative all'assetto organizzativo e gestionale dell'Ente, compresa la presidenza della delegazione di parte pubblica nel sistema delle relazioni sindacali;
- le attività di supporto al Nucleo di Valutazione;
- le funzioni e competenze gestionali relative alla formazione ed aggiornamento del personale tutto (dirigenziale e non) limitatamente al Programma INPS Valore PA;

2. **Di determinare**, attraverso una valutazione oggettiva, la maggiorazione della retribuzione di posizione per le funzioni ed incarichi aggiuntivi conferiti con il presente atto alla Dott.ssa Nunzia Buccilli,

- attribuendo il punteggio complessivo di 100 alle funzioni oggettive e soggettive individuate nell'allegato "A" del Contratto Integrativo del 22.12.2003 ulteriormente così riportati per categoria;

- a. 45 punti per le condizioni oggettive;
- b. 55 punti per le condizioni soggettive

e disciplinandole così come evidenziato nell'allegato sub 1) al presente decreto;

- stabilendo che l'importo della maggiorazione della retribuzione del Segretario Generale, data la rilevanza dell'Ente, non potrà essere superiore:

- al 50% della retribuzione di posizione, in caso di raggiungimento di un punteggio da 70 a 100;
- al 35% in caso di punteggio da 50 a 69;
- al 25% in caso di punteggio da 20 a 49;

- al 10% in caso di punteggio inferiore da 10 a 19.

3. **di approvare**, nel rispetto di quanto sopra determinato, l' allegato sub 2) al presente decreto che prevede l'assegnazione del punteggio complessivo di punti 76/100 alle funzioni aggiuntive affidate con il presente atto al Segretario Generale;

4. **di attribuire**, per l'effetto di quanto sopra determinato e approvato, verificata la disponibilità delle risorse ascritte in bilancio e del rispetto della capacità di spesa, al Segretario di questo Ente dott.ssa Nunzia Buccilli, la maggiorazione della retribuzione di posizione spettante, di cui all'art. 41, comma 4, C.C.N.L. 16.05.2001, nella misura percentuale del 50% e ciò a far data dal 12.12.2018, giorno della presa in servizio presso il Comune di Sulmona, dando atto, altresì, dell'applicabilità alla retribuzione di posizione come maggiorata della regola del "galleggiamento" di cui all'art. 41, comma 5, CCNL 16.05.2001 della predetta retribuzione con quella stabilita per la funzione dirigenziale più elevata nell'Ente;

5. **di demandare** al Servizio Amministrazione del Personale l'attuazione del presente provvedimento relativamente alla determinazione del trattamento economico spettante al Segretario Generale e ai connessi adempimenti contributivi ed assicurativi e ciò nel rispetto dei contratti nazionali del comparto di riferimento e della normativa vigente;

6. **di approvare** l'allegato "A", parte integrante del presente decreto, contenente i criteri e le modalità attraverso i quali verrà valutato il raggiungimento dei risultati da parte del Segretario Generale e ciò con specifico riferimento alle funzioni fondamentali allo stesso attribuite dall'art. 97 del D.Lgs. 267/2000;

7. **di dare atto** che, per tutto quanto non espressamente previsto dal presente provvedimento, si fa riferimento alle norme e condizioni contenute nel Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi, nel D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., nei contratti collettivi nazionali dei Segretari Comunali e Provinciali;

8. **di notificare** il presente provvedimento al Segretario Generale.

Il presente decreto:

- è immediatamente esecutivo;
- è fatto obbligo a chiunque spetti di osservarlo e di farlo osservare;
- è pubblicato sulla sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente.

IL SINDACO

Dott.ssa Annamaria Casini

