



Città di Sulmona

Medaglia d'Argento al Valore Militare
Provincia dell'Aquila

DECRETO

ORDINANZA N. 18 del 07/12/2017

OGGETTO :

onferimento incarico ad interim 1° Settore Amministrativo e Legale

IL SINDACO

PREMESSO che con precedente atto sindacale n. 136 del 29 dicembre 2016 si è provveduto a conferire, in continuità con il precedente assetto organizzativo, gli incarichi dirigenziali del 2°, 3° e 4° Settore rispettivamente ai dirigenti a tempo indeterminato dell'Ente dott.ssa Filomena Sorrentino, avv. Katia Panella e Ing. Amedeo D'Eramo e ciò nelle more della modifica della attuale macrostruttura dell'Ente e fatta salva diversa disposizione dettata da sopravvenute ragioni organizzative;

PRESO ATTO della vigente macrostruttura organizzativa del Comune di Sulmona – approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 234 del 24.12.2008, come modificata ed integrata dalle successive deliberazioni giuntali nn. 341/2010, 270/2015 e 328/2015 - costituita dalle seguenti sei articolazioni:

- Ø Segreteria Generale;
- Ø Settore 1° “ Amministrativo e Legale”;
- Ø Settore 2° “Finanziario/Contabile”;
- Ø Settore 3° “Pianificazione/Gestione Territorio e Attività Produttive”;
- Ø Settore 4° “Ambiente e Infrastrutture”;
- Ø Corpo di Polizia Municipale;

EVIDENZIATO che:

- nell'Ente attualmente sono presenti solo tre dirigenti di ruolo a fronte dei quattro previsti nel vigente modello organizzativo;
- il 1° Settore attualmente è privo di Dirigente titolare;

RICHIAMATI i precedente atti sindacali nn. 90 del 26.09.2016, 137 del 29.12.2016, 26 del 01.03.2017, 42 dell'8.05.2017, 47 del 6.06.2017 e 11 R.decreti del 06.11.2017 con cui veniva affidato in via temporanea l'incarico ad interim di Dirigente del 1° Settore alla dott.ssa Filomena Sorrentino, dirigente del Settore 2° “Finanziario/Contabile”;

EVIDENZIATO che l'Amministrazione, confermando l'intento di operare, nel breve periodo, una modifica della attuale macrostruttura al fine di recuperare efficienza organizzativa e riequilibrare complessivamente le funzioni dirigenziali correlate ai Settori, sta avviando detto percorso di riorganizzazione predisponendo gli atti propedeutici allo stesso e all'uopo in Consiglio Comunale sono stati approvati i ‘Criteri Generali per la definizione del nuovo regolamento degli Uffici e dei servizi e della macrostruttura dell'Ente' (DCC. n 4/2017) ed in Giunta Comunale il nuovo Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e servizi (DGC n. 249 del 28.11.2017);

RITENUTO necessario, nelle more di detta modifica organizzativa, garantire la funzionalità dei Servizi incardinati nel 1° Settore attraverso il conferimento dell'interim del Settore in parola al medesimo dirigente titolare dell'incarico in base ai su riportati decreti e ciò, in via temporanea ed eccezionale, fino al 31.12.2017;

RILEVATO che ai sensi dell'art. 46 del nuovo Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e servizi - di cui alla DGC n. 249 del 28.11.2017 - rubricato 'Entrata in vigore e norma transitoria' lo stesso "...entra in vigore decorsi 15 giorni dalla sua pubblicazione sull'Albo Pretorio on line..." e comunque "Restano in vigore le attuali disposizioni in tema di macrostruttura, ivi comprese quelle relative agli specifici requisiti di accesso alle attuali posizioni dirigenziali, e in tema di microstruttura, così come tutte le norme che dispongono nell'ambito di istituti del rapporto di lavoro, almeno fino a quando non vengano sostituite in base alle previsioni del presente Regolamento." e che, pertanto, per il conferimento del presente incarico ad interim deve farsi riferimento a quanto normato nel precedente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e servizi;

RICHIAMATO, quindi, in base a quanto sopra rilevato, l'articolo 11, comma 4, di detto regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e servizi in ordine all'affidamento della reggenza di uno o più Settori vacanti per periodi limitati;

VISTI E RICHIAMATI:

- il DLgs. n. 267/2000 ed in particolare l'art. 50 rubricato "Competenze del Sindaco e del Presidente della Provincia";
- il DLgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- i CC.CC.NN.LL. del personale dirigenziale del Comparto Regioni ed Autonomie Locali;

D E C R E T A

1. DI CONFERIRE, per le ragioni tutte avanti esposte, alla dott.ssa Filomena Sorrentino, dirigente del Settore 2° "Finanziario/Contabile", la direzione del Settore 1° "Amministrativo e Legale" e ciò in via temporanea e con carattere di eccezionalità fino al 31.12.2017;

2. DI DARE ATTO che la retribuzione di risultato spettante alla dott.ssa Filomena Sorrentino per l'interim del 1° Settore sarà determinata ai sensi della vigente regolamentazione interna e comunque nel rispetto della normativa contrattuale di comparto;

3. DI DARE ATTO, altresì, che, per tutto quanto non espressamente previsto dal presente provvedimento, si fa riferimento alle norme e condizioni contenute nel DLgs. n. 165/2001 e s.m.i., nel vigente Regolamento sull'organizzazione degli uffici e servizi, nel Codice Civile (capo I, titolo II, libro V), nel contratto individuale di lavoro subordinato nonché nei contratti collettivi nazionali di lavoro vigenti per i dirigenti del comparto Regioni-Autonomie Locali;

4. DI NOTIFICARE il presente decreto alla dott.ssa Filomena Sorrentino contestualmente alla dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità di cui al D.Lgs 39/2013, dichiarazione costituente ex art. 20, comma 4, del medesimo decreto condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'incarico.

Il presente decreto è pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente".

Il Sindaco
dott.ssa Annamaria Casini

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonchè al regolamento per l'accesso agli atti.