



# CITTÀ DI SULMONA

## RIPARTIZIONE 3



### REGISTRO GENERALE N. 2610 del 14/11/2023

#### Determina del Dirigente di Settore N. 539 del 03/11/2023

PROPOSTA N. 3064 del 27/10/2023

**OGGETTO:** Liquidazione e pagamento incentivazione art 113 dlgs50/2016 pratica #397

Richiamata la deliberazione di Giunta comunale n. 372 del 29.12.2022 con la quale è stato adottato il nuovo assetto organizzativo dell'Ente;

Richiamato il Decreto del Sindaco n. 43 del 31.12.2022 con il quale sono state attribuite al sottoscritto Dirigente Tecnico a tempo indeterminato del Comune di Sulmona a decorrere dal 30/04/2021, le funzioni dirigenziali della 3^ Ripartizione "Pianificazione/Gestione Territorio, Ambiente e Infrastrutture";

Considerato che il presente atto rientra nelle competenze del Dirigente della 3^ Ripartizione;

Richiamate:

- la deliberazione della Giunta comunale n. 60 del 01.03.2023 recante "approvazione del piano esecutivo di gestione provvisorio anno 2023";
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 30 del 9.6.2023 di approvazione del Documento Unico di Programmazione – SeS 2022-2026/SeO 2023-2025;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 35 del 17.6.2023 di approvazione del bilancio di previsione 2023/2025;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 39 del 26.6.2023 con la quale è stato approvato il rendiconto della gestione con riferimento all'esercizio finanziario 2022;
- la Deliberazione della Giunta comunale n. 198 del 20.7.2023, con la quale è stato approvato il PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione) 2023/2025;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 47 del 14.8.2023 recante "Assestamento generale di bilancio e salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2023 ai sensi degli artt. 175, comma 8 e 193 del d.lgs. n. 267/2000";
- la deliberazione di G.C. n. 251 del 27.9.2023 Approvazione del P.E.G. finanziario assestato triennio 2023/2025;

Visto il bilancio di previsione 2023-2025;

Visti:

- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il Regolamento comunale per i contratti;
- il Regolamento sull'organizzazione generale degli uffici e dei servizi;

Visto il D.Lgs n. 36 del 31.03.2023;

Visto il D. Lgs. 267/2000 e ss.mm. e ii;

Visto il D. Lgs. 165/2001 e ss.mm. e ii.;

Premesso che:

- con Deliberazione di G.C. n° 123 del 03.06.2022 è stato approvato progetto di fattibilità tecnica ed economica dei lavori di ristrutturazione, adeguamento energetico e rifunzionalizzazione dell'Area di Servizio antistante la discarica dismessa per R.S.U. "Ex Pastorina" sita in Via Vicenne - Località Noce Mattei;
- con deliberazione di G.C. n° 16 del 19.01.2023 è stato approvato il progetto definitivo dei lavori di ristrutturazione, adeguamento energetico e rifunzionalizzazione dell'Area di Servizio antistante la discarica dismessa per R.S.U. "Ex Pastorina" sita in Via Vicenne - Località Noce Mattei,

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINE Atto N.ro 2610 del 14/11/2023

nell'ambito del PNRR dell'importo complessivo di € 1.742.115,39, – CUP D58I21000300005, importo a base d'asta pari ad € 1.229.497,7, di cui € 1.197.615,29 per lavori, inclusi € 161.103,66 per oneri e costi di sicurezza non ribassabili, ed € 31.882,41 per il servizio di progettazione esecutiva e coordinamento sicurezza in fase di progettazione;

- con determina a contrarre R.G. n. 352 del 23.2.2023, il Comune di Sulmona ha stabilito di procedere all'appalto integrato dei predetti lavori mediante procedura negoziata, previa indagine di mercato, di cui all'art. 1, comma 2, lett. b) della L.120/2020, con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n.50/2016, CIG: 9780120A55;
- con determina RG n. 499 del 9.3.2023 l'ing. Gianni Di Loreto è stato incaricato della verifica preventiva del progetto di fattibilità tecnico economica;
- con determina RG n. 967 del 2.5.2023, all'esito della fase di preselezione, sono stati approvati l'elenco dei criteri di valutazione dell'offerta tecnica con relativi punteggi nonché l'elenco degli operatori economici da invitare e il nuovo testo del Capitolato speciale d'appalto;
- che con determina R.G. n. 1154 del 20.5.2023 la Centrale di committenza Sulmona ha approvato gli schemi di lettera invito e di disciplinare di gara e contestualmente ha indetto la procedura di gara nominando quale responsabile di procedimento la d.ssa Emanuela Fracassi;
- con Determinazione Dirigenziale n. 1501 del 29/06/2023 il predetto appalto è stato aggiudicato in favore della società "Consorzio Artigiani Romagnolo Soc. Coop.", per un importo di € 1.145.885,18, inclusi € 161.103,66 per oneri di sicurezza, oltre Iva 22% per un totale di € 1.397.979,92;

Dato atto che con Determinazione Dirigenziale n. n° 1853/RG del 13.09.2022, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. N. 50/2016 e ss.mm.ii., è stata confermata l'arch. Barbara D'Aprile quale Responsabile Unico del Procedimento, per l'intervento in oggetto;

Viste:

- la richiesta di pagamento dell'incentivo fino alla fase di affidamento del contratto trasmessa dal RUP, Arch. Barbara D'Aprile, con nota in atti al prot. n. 39195 del 18.9.2023, allegata;
- la richiesta di pagamento dell'incentivo relativo alla verifica preventiva del progetto di fattibilità tecnico economica trasmessa dall'ing. Gianni Di Loreto con nota in atti al prot. n. 39392 del 19.9.2023, allegata;
- la richiesta di pagamento dell'incentivo relativo alle attività di predisposizione e controllo delle procedure di bando ad opera di unità di personale CUC e/o ufficio gare, trasmessa dalla Dott.ssa Emanuela Fracassi con nota in atti al prot. n. 38910 del 15.09.2023, allegata;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 169 del 12/09/2019 "Approvazione del regolamento per la costituzione e la ripartizione del fondo per lo svolgimento, da parte del personale interno, di funzioni tecniche relative ad appalti di lavori, servizi e forniture, di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50";

Visto l'art. 12 del citato regolamento che precisa come procedere alla ripartizione del Fondo funzioni tecniche tra i vari dipendenti;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 29/03/2021 "Modifica e integrazioni art. 12 comma 6 del nuovo regolamento per la costituzione e la ripartizione del fondo per lo svolgimento, da parte del personale interno, di funzioni tecniche relative ad appalti di lavori, servizi e forniture", con la quale viene definita una ulteriore ripartizione della percentuale prevista del 65% spettante al RUP;

Considerato che:

- l'importo lavori di progetto posto a base di gara è pari ad € 1.229.497,7, e che pertanto, secondo quanto stabilito dall'art. 9 del suddetto regolamento, in base a tale importo, la percentuale da applicare del fondo è l'1,80 %, quindi è pari ad € 22.130,96, di cui:

- l'80%, pari ad € 17.704,77, è ripartito tra il Responsabile Unico del Procedimento e i soggetti che svolgono le funzioni tecniche (art. 113, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016);
- il 20%, delle risorse finanziarie del fondo, pari ad € 4.426,19 è destinato all'acquisto da parte dell'ente di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione anche per il progressivo uso di metodi e strumenti elettronici specifici di modellazione elettronica informativa per l'edilizia e le infrastrutture, di implementazione delle banche dati per il controllo e il miglioramento della capacità di spesa e di efficientamento informatico (art. 113, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016);

- la quota da destinare al Responsabile del procedimento è fissata al 65% del fondo, di cui all'art. 113, comma 3, del D. Lgs. N. 50/2016, e che lo stesso, sulla base della ripartizione stabilita dalla delibera di G. C. n. 48 del 29/03/2021, deve essere suddiviso in base alla seguente tabella:

Responsabile Unico del Procedimento e Gruppo di lavoro	65%	Progetto di fattibilità tecnico economica	6,5%
		Progettazione definitiva	16,0%
		Progettazione esecutiva	10,0%
		Affidamento del contratto	5,5%
		Esecuzione dei lavori	22,0%
		Ultimazione dei lavori	5,0%

- secondo quanto stabilito dall'art. 12 del suddetto regolamento, la quota da destinare alla Programmazione della spesa per l'investimento e alla verifica preventiva della progettazione è del 4%;

Visto che:

- l'Arch. Barbara D'Aprile ha svolto l'attività di RUP nelle fasi di progettazione di fattibilità tecnica ed economica, progettazione definitiva, affidamento del contratto, per cui può essere liquidata la somma di € 4.957,33, come riportato nella richiesta sopra citata;
- l'ing. Gianni Di Loreto ha svolto la verifica preventiva del progetto di fattibilità tecnico economica, per cui può essere liquidata la somma di € 708,19, come riportato nella richiesta sopra citata;
- la Dott.ssa Emanuela Fracassi ha svolto l'attività di predisposizione e controllo delle procedure di bando, per cui può essere liquidata la somma di € 3.540,95 come riportato nella richiesta sopra citata;

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 138 del 12/07/2019 avente ad oggetto "Misure di contenimento della spesa di personale e Piano di recupero" ai sensi dell'art. 4 del D.L. n. 16 del 06/03/2014 (L. n. 68 del 02/05/2014), con la quale veniva stabilito di recuperare la somma di € 17.248,66 a valere sugli incentivi;

Dato atto che nella Conferenza dei Dirigenti del 12/07/2022 è stato stabilito di:

- recuperare l'importo complessivo pari ad €. 17.248,66 a valere sulle due annualità 2022 e 2023 residue di cui al quinquennio 2019/2023 previsto nella Del. G.C. 138/2019;
- per ciascuna delle due annualità 2022 e 2023 verrà operata su ogni liquidazione una percentuale di abbattimento pari al 20%;
- al 31/12/2023 si provvederà alla verifica delle somme effettivamente oggetto di recupero, per gli eventuali conguagli in favore del personale avente diritto;
- che l'abbattimento verrà applicato su tutti gli incentivi per funzioni tecniche ex art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016, poiché, a seguito le modifiche normative intervenute e già vigenti alla data dell'adozione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 318/2019, l'istituto riguarda anche le procedure di gara per servizi e forniture e non solo per i lavori pubblici;
- che le liquidazioni avvengano sulla base della mera ricorrenza delle condizioni e della maturazione del diritto in capo ai dipendenti, anche in assenza della richiesta di corresponsione; si provvederà pertanto ad operare in merito il necessario monitoraggio;

Considerato il verbale della riunione conferenza dirigenti del 17 marzo 2023 ove è stato stabilito di provvedersi alla riduzione della liquidazione degli incentivi per la percentuale di abbattimento del 10%;

Ritenuto quindi poter procedere alla liquidazione ed al pagamento dell'incentivo in base al prospetto riportato nella richiesta del dipendente sopra citata, applicando la decurtazione del 10% per le ragioni sopra espresse, come di seguito evidenziato:

- ✓ Arch. Barbara D'Aprile (RUP)
 

Incentivo maturato:	€ 4.957,33
Incentivo con riduzione del 10%:	€ 4.461,60
Recupero	€ 495,73
  
- ✓ Ing. Gianni Di Loreto (incaricato verifica preventiva)
 

Incentivo maturato:	€ 708,19
Incentivo con riduzione del 10%:	€ 637,37
Recupero	€ 70,82

- ✓ Dott.ssa Emanuela Fracassi (Responsabile procedimento CUC):
- |                                  |            |
|----------------------------------|------------|
| Incentivo maturato:              | € 3.540,95 |
| Incentivo con riduzione del 10%: | € 3.186,86 |
| Recupero                         | € 354,10   |

Rilevato quindi che, ai fini del monitoraggio sopra richiamato, viene a realizzarsi un recupero effettivo di € 920,65;

Considerato che, nelle citate note di richiesta liquidazione, allegate alla presente l'Arch. Barbara D'Aprile, l'ing. Gianni Di Loreto e la Dott.ssa Emanuela Fracassi hanno dichiarato che, per le annualità di riferimento in cui è maturato il diritto all'incentivazione, non sono state percepite somme a titolo di incentivo che hanno comportato il superamento del limite del 50% del trattamento economico complessivo annuo lordo;

Dato atto che il finanziamento dell'opera è previsto:

- per € 1.682.439,66 con contributo dello Stato (PNRR) allocato al capitolo di entrata n. 1127/5 e di spesa n. 8462/0
- per € 59.675,73 con mutuo Cassa DDPP allocato al capitolo di entrata n. 1504/5 e di spesa n. 8462/0

Dato atto che è possibile far fronte alla spesa di:

- € 4.461,60 – Incentivi per Rup (art. 113, comma 3, D. Lgs. 50/2016);
- € 637,37 – Incentivi per incaricato verifica preventiva;
- € 3.186,86 – Incentivi Responsabile procedimento CUC;

per complessivi € 8.285,83 con finanziamento dell'Unione Europea – Next Generation EU-PNRR, con imputazione al cap. 8462/0 e corrispondente cap. di entrata 1127/5, del bilancio pluriennale 2023-2025, annualità 2023, giusto impegno n. 2022-14-1040-3;

Dato atto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D. Lgs. 267/2000, che il programma dei pagamenti di cui alla presente determina è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli della finanza pubblica;

Visti:

- il D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- il D.L. n. 76/2020, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 120/2020;
- la Legge n. 108/2021, di conversione del D.L. n. 77/2021;

Ritenuto pertanto dover liquidare e pagare la somma sopra riportata;

Visti l'art. 6 bis della L. 241/90, gli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013, l'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e l'art. 7 del Codice di comportamento integrativo del Comune di Sulmona e dato atto che non sussistono condizioni di conflitto di interessi, anche potenziali in capo al sottoscritto Dirigente, nonché al Responsabile del Procedimento designato;

#### D E T E R M I N A

- 1) Di dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) Di liquidare e pagare a favore del Comune la somma complessiva di € 9.206,47, con imputazione al cap. 8462/0 e corrispondente cap. di entrata 1127/5 del bilancio pluriennale 2023-2025, annualità 2023, giusto impegno n. 2022-14-1040-3, con contestuale incasso ai capitoli richiamati ai punti successivi;
- 3) Di liquidare e pagare all'arch. Barbara D'Aprile l'incentivazione per le attività di R.U.P. nelle fasi di nelle fasi di progettazione di fattibilità tecnica ed economica, progettazione definitiva, affidamento del contratto, all'ing. Di Loreto l'incentivazione per l'attività di verifica preventiva del progetto di fattibilità tecnico economica e alla Dott.ssa Emanuela Fracassi l'incentivazione per le attività di R.U.P. per le attività di competenza della CUC, relative all'intervento di lavori di ristrutturazione, adeguamento energetico e rifunzionalizzazione dell'Area di Servizio antistante la discarica dismessa per R.S.U. "Ex Pastorina" sita in Via Vicenne - Località Noce Mattei – CUP D58I21000300005, secondo le richieste allegate sopra richiamate, ed effettuando la riduzione finalizzata al piano di recupero di cui alla deliberazione di G.C. n. 138 del 12/07/2019, in base al seguente prospetto:

Dipendente	Compenso Netto	CPDEL 23,80%	IRAP 8,50%	Compenso Lordo
Arch. Barbara D'Aprile	€ 3.372,34	€ 802,62	€ 286,65	€ 4.461,60
Ing. Gianni Di Loreto	€ 481,76	€ 114,66	€ 40,95	€ 637,37

Dott.ssa Emanuela Fracassi	€ 2.408,81	€ 573,30	€ 204,75	€ 3.186,86
<b>Totali</b>	<b>€ 6.262,91</b>	<b>€ 1.490,55</b>	<b>€ 532,35</b>	<b>€ 8.285,83</b>

- 4) Di accertare ed incassare la somma di € 8.285,83 sul cap. 1048 “Fondo risorse finanziarie per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti” del bilancio pluriennale 2023/2025 – Annualità 2023;
- 5) Di movimentare, per il pagamento dei compensi netti ai dipendenti, i seguenti capitoli di spesa:
  - 857/0 per la quota di incentivo ai dipendenti: € 6.262,91;
  - 858/0 per la quota di contributi previdenziali: € 1.490,55
  - 859/0 per quota di IRAP: € 532,33.
- 6) Dare atto che, ai fini del monitoraggio sull’effettivo recupero delle somme previste, con il presente provvedimento viene realizzato il recupero della somma di € 920,65 che si liquida e paga in favore del Comune di Sulmona con il presente atto.
- 7) Di accertare ed incassare la somma di € 920,65 sul cap. 1052/0 “Recupero somme per incentivi erroneamente corrisposti ai dipendenti (Del di G.C. n. 138 del 12/07/2019)” del bilancio pluriennale 2023/2025 – annualità 2023.
- 8) Di far constare che alla data del 31.12.2023, tenuto conto della somma raggiunta a recupero, potrà procedersi, in sede di conguaglio, ad integrazione dei predetti compensi.
- 9) Di dare atto che è possibile far fronte alla spesa complessiva di € 8.285,83 con finanziamento dell’Unione Europea – Next Generation EU-PNRR, con imputazione al cap. 8462/0 e corrispondente cap. di entrata 1127/5 del bilancio pluriennale 2023-2025, annualità 2023, giusto impegno n. 2022-14-1040-3;
- 10) Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 183, comma 8, del D. Lgs. 267/2000, che il programma dei pagamenti di cui alla presente determina è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli della finanza pubblica.
- 11) Di stabilire che le somme dovranno essere liquidate con gli emolumenti riferiti alla prima mensilità utile.
- 12) Di trasmettere il presente atto all’ufficio personale per i consequenziali adempimenti.

Il Responsabile del Procedimento  
Ing. Alessio Caputo

IL DIRIGENTE

Ing. Franco Raulli

### VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Dirigente/P.O. del Servizio ai sensi dell’art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 3064 del 27/10/2023 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente/P.O. **FRANCO RAULLI** in data **09/11/2023**.

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Dirigente dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 3064 del 27/10/2023 esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell’art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell’art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

#### IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2023	857	23	1	01	06	1	01	1.01.01.01.004	Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al	6.262,91

									personale a tempo indeterminato	
2023	858	24	1	01	06	1	01	1.01.02.01.001	Contributi obbligatori per il personale	1.490,57
2023	859	25	1	01	06	1	02	1.02.01.01.001	imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	532,35

#### **LIQUIDAZIONI**

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2023	30	1	1040	COMUNE DI SULMONA	9.206,47

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Dirigente **Dott.ssa FILOMENA SORRENTINO** il 14/11/2023.

---

#### **NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 3678**

Il 15/11/2023 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 2610 del 14/11/2023 con oggetto: **Liquidazione e pagamento incentivazione art 113 dlgs50/2016 pratica #397**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da FABRIZIA PRESUTTI il 15/11/2023.