



CITTÀ DI SULMONA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 269 DEL 17/10/2023

OGGETTO: presa d'atto composizione UPD

L'anno duemilaventitre, addì diciassette, del mese di Ottobre alle ore 12:30, in Sulmona, nella sede del Comune, si è riunita la GIUNTA COMUNALE con la presenza dei Signori:

CARICA	COGNOME E NOME	PRESENTE
SINDACO	DI PIERO GIANFRANCO	SI
VICE SINDACO	CASCIANI FRANCO ANDREA	--
ASSESSORE	DI MARZIO KATIA	SI
ASSESSORE	DI NISIO CATIA	SI
ASSESSORE	D'ANDREA ATTILIO	SI

Presenti n° 4 Assenti n° 1

Assume la Presidenza il Sindaco, DI PIERO GIANFRANCO.

Partecipa il Segretario Generale DI CRISTOFANO GIOVANNA, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente, constatata la regolarità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a deliberare sulla proposta di cui all'oggetto.

Proposta di deliberazione

“La Giunta Comunale

Premesso che:

-l'art. 55-bis, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dal D.Lgs. n. 75/2017, prevede che: “Ciascuna amministrazione, secondo il proprio ordinamento e nell'ambito della propria organizzazione, individua l'Ufficio per i procedimenti disciplinari competente per le infrazioni punibili con sanzione superiore al rimprovero verbale e ne attribuisce la titolarità e responsabilità”;

-l'art. 12 del medesimo D.Lgs. n. 165/2001 dispone che “Le amministrazioni pubbliche provvedono, nell'ambito dei rispettivi ordinamenti, ad organizzare la gestione del contenzioso del lavoro, anche creando appositi uffici, in modo da assicurare l'efficace svolgimento di tutte le attività stragiudiziali e giudiziali inerenti alle controversie. Più amministrazioni omogenee o affini possono istituire, mediante convenzione che ne regoli le modalità di costituzione e di funzionamento, un unico ufficio per la gestione di tutto o parte del contenzioso comune”;

Considerato che:

-ai sensi dell'art. 55-bis del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 13 del D.Lgs. n. 75/2017, sono individuate nuove forme e termini del procedimento disciplinare;

-indipendentemente dalla qualifica rivestita, il responsabile della struttura presso cui presta servizio il dipendente incolpato, rimane competente solamente per le infrazioni di minore gravità, per le quali è prevista l'irrogazione della sanzione del rimprovero verbale;

-il responsabile della struttura presso cui presta servizio il dipendente, per le altre sanzioni, deve segnalare immediatamente, e comunque entro dieci giorni, all'Ufficio competente per i procedimenti disciplinari i fatti ritenuti di rilevanza disciplinare di cui abbia avuto conoscenza;

Richiamata la precedente deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 31.01.2022 con cui è stato modificato il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di G.C. n. 249 del 28.11.2017 e s.m.i. inserendo, ex novo, l'art. 27 bis rubricato ‘Ufficio per i procedimenti disciplinari’ nel testo che segue:

<<1. La Responsabilità disciplinare e le procedure per l'applicazione delle sanzioni disciplinari sono regolate dal D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni, dal contratto, dal codice di comportamento di cui al DPR 16 aprile 2013 n.62 e dal codice di comportamento del Comune di Sulmona.

2. Ai sensi delle normative sopra richiamate, l'Ufficio competente per i procedimenti disciplinari dei dipendenti è istituito presso la 1° Ripartizione, Servizio Amministrazione del Personale, ed è costituito dal Dirigente pro tempore della

medesima Ripartizione, nominato Responsabile dell'Ufficio per i procedimenti disciplinari, e dai Dirigenti della 2° e 4° Ripartizione.

L'Ufficio decide a maggioranza assoluta degli aventi diritto al voto;

3. Funge da segretario verbalizzante un dipendente di categoria D in servizio presso la 1° Ripartizione, Servizio amministrazione del Personale, che ha il compito di raccogliere la documentazione necessaria, predisporre il fascicolo, curare il calendario delle riunioni e verbalizzare le sedute, nonché dare attuazione alla disposizione contenuta nel comma 4 dell'art. 55-bis del D.Lgs. n. 165/2001.

4. Al fine di garantire la trasparenza e la correttezza nell'esercizio della potestà disciplinare, tutti i soggetti indicati al comma 2 sono tenuti all'obbligo di astensione ai sensi dell'art. 51 del codice di procedura civile. Per i casi di astensione, alle relative sostituzioni provvede il Sindaco con proprio provvedimento.

5. L'Ufficio competente per i procedimenti disciplinari dei dirigenti è istituito presso la Segreteria Generale ed è costituito dal Segretario Generale, nominato Responsabile dell'Ufficio per i procedimenti disciplinari dei dirigenti. Funge da segretario verbalizzante un dipendente di categoria D in servizio presso la 1° Ripartizione.

6. L'Ufficio per i procedimenti disciplinari, oltre a svolgere le funzioni disciplinari attribuitegli dalle norme di legge vigenti, fornisce supporto ai settori in materia di applicazione delle sanzioni disciplinari di competenza, cura, in raccordo con il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, l'aggiornamento del codice di comportamento del Comune, l'esame delle segnalazioni di violazione dei codici di comportamento e la raccolta delle condotte illecite accertate e sanzionate.

7. L'Ufficio per i procedimenti disciplinari, anche in collaborazione con i dirigenti competenti, assicura, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, la tutela del dipendente che segnala condotte illecite di cui è venuto a conoscenza in ragione del rapporto di lavoro.>>;

Atteso che:

- in ossequio a predetto articolo l'Ufficio Procedimento Disciplinari del personale non dirigenziale del Comune di Sulmona è costituito dal Dirigente della 1 Ripartizione – Responsabile dell'Ufficio per i procedimenti disciplinari - e dai Dirigenti della 2 e 4 Ripartizione – Componenti;

- con decreto sindacale n. 27/2023 è stato attribuito, con effetto dal 25 settembre 2023, coerentemente con l'assetto organizzativo dell'Ente di cui alla deliberazione di Giunta comunale n. 372 del 29.12.2022, al Dott. Domenico Giannetta l'incarico di direzione della Ripartizione 4 'Polizia Locale/Protezione Civile/Trasporti, mobilità e Viabilità';

Ritenuto, quindi, di dover prendere atto della nuova composizione dell'Ufficio Procedimento Disciplinari del personale non dirigenziale del Comune di Sulmona;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il D.Lgs. n. 198/2006 e successive modificazioni ed integrazioni;

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

DELIBERA***per le ragioni tutte indicate in premessa***

- 1) Di prendere atto che l'Ufficio Procedimenti Disciplinari del personale non dirigenziale del Comune di Sulmona risulta costituito, in ragione del decreto sindacale n. 27/2023, come segue:
 - Dirigente della 1 Ripartizione – avv. Maurizia Di Massa - Responsabile dell'Ufficio per i procedimenti disciplinari,
 - Dirigente della 2 Ripartizione – dott.ssa Filomena Sorrentino – Componente,
 - Dirigente della 4 Ripartizione – dott. Domenico Giannetta – Componente;
- 2) di trasmettere la presente deliberazione ai componenti dell'Ufficio per i procedimenti disciplinari nonché al Segretario Generale, al Dirigente della 3 Ripartizione ed al Servizio Amministrazione del Personale;
- 3) di inserire il presente provvedimento nella sezione Amministrazione trasparente presente sul sito internet istituzionale;
- 4) di comunicare il presente atto, per opportuna informazione, alle OO.SS. ed alle R.S.U.;
- 5) di rendere immediatamente eseguibile la presente deliberazione ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267.”

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la suesposta proposta di deliberazione;

Visto il parere favorevole di cui all'art. 49 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. 18.8.2000, n. 267 che, allegato, forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

Ritenuta detta proposta meritevole di approvazione;

Con voti unanimi espressi nei modi e termini di legge

DELIBERA***per le ragioni tutte indicate in premessa***

- 1) Di prendere atto che l'Ufficio Procedimenti Disciplinari del personale non dirigenziale del Comune di Sulmona risulta costituito, in ragione del decreto sindacale n. 27/2023, come segue:
 - Dirigente della 1 Ripartizione – avv. Maurizia Di Massa - Responsabile dell'Ufficio per i procedimenti disciplinari,
 - Dirigente della 2 Ripartizione – dott.ssa Filomena Sorrentino – Componente,
 - Dirigente della 4 Ripartizione – dott. Domenico Giannetta – Componente;
- 2) di trasmettere la presente deliberazione ai componenti dell'Ufficio per i procedimenti disciplinari nonché al Segretario Generale, al Dirigente della 3 Ripartizione ed al Servizio Amministrazione del Personale;
- 3) di inserire il presente provvedimento nella sezione Amministrazione trasparente presente sul sito internet istituzionale;
- 4) di comunicare il presente atto, per opportuna informazione, alle OO.SS. ed alle R.S.U.

Di seguito,

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art. 134, comma 4 del D. Lgs. n. 267/2000;
Con voti unanimi espressi nelle forme di legge

D E L I B E R A

Di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Dirigente/P.O. ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 2946 del 17/10/2023 esprime parere FAVOREVOLE.

Parere firmato dal Dirigente/P.O. DI CRISTOFANO GIOVANNA in data 17/10/2023.

LETTO APPROVATO E SOTTOSCRITTO

Il Sindaco
DI PIERO GIANFRANCO

Il Segretario Generale
DI CRISTOFANO GIOVANNA

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 3391

Il 19/10/2023 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Delibera di Giunta N.ro 269 del 17/10/2023 con oggetto:
presa d'atto composizione UPD

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da FABRIZIA PRESUTTI il 19/10/2023.