



# CITTÀ DI SULMONA

## RIPARTIZIONE 3



### REGISTRO GENERALE N. 1385 del 20/06/2023

#### Determina del Dirigente di Settore N. 306 del 07/06/2023

PROPOSTA N. 1634 del 05/06/2023

**OGGETTO:** Lavori di messa in sicurezza del territorio a rischio idrogeologico - CONSOLIDAMENTO DI PARTE DEL VERSANTE MONTANO INSTABILE DEL MONTE MORRONE ZONA S. ONOFRIO – AREA CELESTINIANA” - Liquidazione incentivo RUP

Richiamato il Decreto del Sindaco n. 43 del 31.12.2022 con il quale sono state attribuite al sottoscritto Dirigente Tecnico a tempo indeterminato del Comune di Sulmona a decorrere dal 30/04/2021, le funzioni dirigenziali della 3^ Ripartizione “Pianificazione/Gestione Territorio, Ambiente e Infrastrutture”;

Dato atto che il presente atto rientra nelle competenze del Dirigente della 3^ Ripartizione;

Richiamate:

- la Deliberazione di C.C. n. 14 del 07/06/2022 recante: “Approvazione del rendiconto della gestione relativo all’esercizio finanziario 2021”;
- la Deliberazione di C.C. n. 35 del 25/07/2022 con la quale è stato approvato il Programma Triennale delle OO.PP. 2022/2024 e l’elenco annuale 2022;
- la Deliberazione di C.C. n. 37 del 25/07/2022 “Documento Unico di Programmazione - SeS 2022-2026 / SeO 2022-2024”;
- la Deliberazione di C.C. n. 38 del 25/07/2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2022/2024 ai sensi dell’art. 151 del D. Lgs. N. 267/2000 e art. 10 del D. lgs. 118/2011;
- la Deliberazione di G.C. n. 219 del 05/08/2022 recante: “Approvazione P.E.G. finanziario triennio 2022-2024”;
- la deliberazione di G.C. n. 263 del 23/09/2022 recante: “Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024”;
- la deliberazione di G.C. n. 66 del 29/11/2022 “Variazione D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2022/2024”;
- la deliberazione di C.C. n. 67 del 29/11/2022 “Proposta di deliberazione di Consiglio Comunale ad oggetto: “Variazione al bilancio di previsione 2022/2024, in termini di competenza e di cassa, ai sensi dell’art. 175 del D. Lgs. 267/2000”;
- la Deliberazione di C.C. n. 79 del 29/12/2022 recante: “Approvazione Bilancio consolidato relativo all’esercizio 2021”;
- la Deliberazione di G.C. n. 60 del 01/03/2023 recante: “Approvazione Piano di gestione provvisorio – anno 2023”;

Visto il Decreto del Ministero dell’Interno 13 dicembre 2022, recante il “Differimento al 30 marzo 2023 del termine per la deliberazione del Bilancio di previsione 2023/2025 degli Enti Locali”, prorogato ulteriormente al 30 aprile 2023 con Legge n. 29 dicembre 2022, n. 197;

Visto da ultimo il D.M. del Ministero dell’Interno, sezione D.A.I.T. in data 19/04/2023 a mezzo del quale è stata prorogata al 31/05/2023 la scadenza per l’approvazione da parte del Consiglio Comunale del bilancio di previsione 2023/2025 e delle relative delibere collegate, autorizzando altresì l’esercizio provvisorio;

Visto il parere favorevole rilasciato dalla Conferenza Stato-città ed autonomie locali ai sensi dell’articolo 151, comma 1 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 nella seduta straordinaria

del 30 maggio 2023 in merito al differimento al 31 luglio 2023 del termine di approvazione del bilancio di previsione dell'anno 2023 degli Enti locali;

Premesso che:

- con Deliberazione di G.C. n. 326 del 18/11/2022 è stato approvato il progetto definitivo - esecutivo dei lavori di "Messa in sicurezza del territorio a rischio idrogeologico - CONSOLIDAMENTO DI PARTE DEL VERSANTE MONTANO INSTABILE DEL MONTE MORRONE ZONA S. ONOFRIO - AREA CELESTINIANA" - CUP D54H20000750001, per un importo complessivo di € 990.000,00 ed un importo lavori a base d'asta di € 631.037,30;
- con Determinazione Dirigenziale n. 495/RG del 09/03/2023 è stato aggiudicato l'appalto lavori in favore della società Geo L'Aquila S.r.l.", per un importo di € 611.263,81, oltre Iva 22% pari a € 134.478,04, per un totale di € 745.741,85;

Dato atto che con Determinazione Dirigenziale n. n° 1853/RG del 13.09.2022, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. N. 50/2016 e ss.mm.ii., è stata confermata l'arch. Barbara D'Aprile quale Responsabile Unico del Procedimento, per l'intervento in oggetto;

Rilevato che con determina RG n. 2425 del 22.11.2022 è stata designata come Responsabile del relativo procedimento di gara per le attività di competenza della CUC Sulmona la dott.ssa Emanuela Fracassi, funzionario P.O. dipendente di questo Comune;

Viste:

- la richiesta di pagamento dell'incentivo fino alla fase di affidamento del contratto trasmessa dal RUP, Arch. Barbara D'Aprile, con nota in atti al prot. n. 23429 del 05/06/2023, allegata;
- la richiesta di pagamento dell'incentivo relativo alle attività di predisposizione e controllo delle procedure di bando ad opera di unità di personale CUC e/o ufficio gare, trasmessa dalla Dott.ssa Emanuela Fracassi con nota in atti al prot. n. 23527 del 05.06.2023, allegata;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 169 del 12/09/2019 "Approvazione del regolamento per la costituzione e la ripartizione del fondo per lo svolgimento, da parte del personale interno, di funzioni tecniche relative ad appalti di lavori, servizi e forniture, di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50";

Visto l'art. 12 del citato regolamento che precisa come procedere alla ripartizione del Fondo funzioni tecniche tra i vari dipendenti;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 29/03/2021 "Modifica e integrazioni art. 12 comma 6 del nuovo regolamento per la costituzione e la ripartizione del fondo per lo svolgimento, da parte del personale interno, di funzioni tecniche relative ad appalti di lavori, servizi e forniture", con la quale viene definita una ulteriore ripartizione della percentuale prevista del 65% spettante al RUP;

Considerato che:

- l'importo lavori di progetto posto a base di gara o varianti è pari ad € 631.037,30, e che pertanto, secondo quanto stabilito dall'art. 9 del suddetto regolamento, in base a tale importo, la percentuale da applicare del fondo è il 2,00 %, quindi è pari ad € 12.620,75, di cui:

- o l'80%, pari ad € 10.096,60, è ripartito tra il Responsabile Unico del Procedimento e i soggetti che svolgono le funzioni tecniche (art. 113, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016);
- o il 20%, delle risorse finanziarie del fondo, pari ad € 2.524,15 è destinato all'acquisto da parte dell'ente di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione anche per il progressivo uso di metodi e strumenti elettronici specifici di modellazione elettronica informativa per l'edilizia e le infrastrutture, di implementazione delle banche dati per il controllo e il miglioramento della capacità di spesa e di efficientamento informatico (art. 113, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016);

- la quota da destinare al Responsabile del procedimento è fissata al 65% del fondo, di cui all'art. 113, comma 3, del D. Lgs. N. 50/2016, e che lo stesso, sulla base della ripartizione stabilita dalla delibera di G. C. n. 48 del 29/03/2021, deve essere suddiviso in base alla seguente tabella:

Responsabile Unico del Procedimento e Gruppo di lavoro	65%	Progetto di fattibilità tecnico economica	6,5%
--	-----	---	------

	Progettazione definitiva	16,0%
	Progettazione esecutiva	10,0%
	Affidamento del contratto	5,5%
	Esecuzione dei lavori	22,0%
	Ultimazione dei lavori	5,0%

- secondo quanto stabilito dall'art. 12 del suddetto regolamento, la quota da destinare alla Programmazione della spesa per l'investimento e alla verifica preventiva della progettazione è del 4%;

Visto che:

- l'Arch. Barbara D'Aprile ha svolto l'attività di RUP nelle fasi di programmazione della spesa e verifica del progetto, progettazione di fattibilità tecnica ed economica, progettazione definitiva - esecutiva, affidamento del contratto, per cui può essere liquidata la somma di € 4.240,57, come riportato nella richiesta sopra citata;
- la Dott.ssa Emanuela Fracassi ha svolto l'attività di predisposizione e controllo delle procedure di bando, per cui può essere liquidata la somma di € 2.019,32 come riportato nella richiesta sopra citata;

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 138 del 12/07/2019 avente ad oggetto "Misure di contenimento della spesa di personale e "Piano di recupero" ai sensi dell'art. 4 del D.L. n. 16 del 06/03/2014 (L. n. 68 del 02/05/2014), con la quale veniva stabilito di recuperare la somma di € 17.248,66 a valere sugli incentivi;

Dato atto che nella Conferenza dei Dirigenti del 12/07/2022 è stato stabilito di:

- recuperare l'importo complessivo pari ad €. 17.248,66 a valere sulle due annualità 2022 e 2023 residue di cui al quinquennio 2019/2023 previsto nella Del. G.C. 138/2019;
- per ciascuna delle due annualità 2022 e 2023 verrà operata su ogni liquidazione una percentuale di abbattimento pari al 20%;
- al 31/12/2023 si provvederà alla verifica delle somme effettivamente oggetto di recupero, per gli eventuali conguagli in favore del personale avente diritto;
- che l'abbattimento verrà applicato su tutti gli incentivi per funzioni tecniche ex art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016, poiché, a seguito le modifiche normative intervenute e già vigenti alla data dell'adozione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 318/2019, l'istituto riguarda anche le procedure di gara per servizi e forniture e non solo per i lavori pubblici;
- che le liquidazioni avvengano sulla base della mera ricorrenza delle condizioni e della maturazione del diritto in capo ai dipendenti, anche in assenza della richiesta di corresponsione; si provvederà pertanto ad operare in merito il necessario monitoraggio;

Considerato il verbale della riunione conferenza dirigenti del 17 marzo 2023 ove è stato stabilito di provvedersi alla riduzione della liquidazione degli incentivi per la percentuale di abbattimento del 10%;

Ritenuto quindi poter procedere alla liquidazione ed al pagamento dell'incentivo in base al prospetto riportato nella richiesta del dipendente sopra citata, applicando la decurtazione del 10% per le ragioni sopra espresse, come di seguito evidenziato:

- ✓ Arch. Barbara D'Aprile
  - Incentivo maturato: € 4.240,47
  - Incentivo con riduzione del 10%: € 3.816,42
  - Recupero € 424,05
- ✓ Dott.ssa Emanuela Fracassi (Responsabile procedimento CUC):
  - Incentivo maturato: € 2.019,32
  - Incentivo con riduzione del 10%: € 1.817,39
  - Recupero € 201,93

Rilevato quindi che, ai fini del monitoraggio sopra richiamato, viene a realizzarsi un recupero effettivo di € 625,98;

Considerato che, nelle citate note di richiesta liquidazione, allegate alla presente l'Arch. Barbara D'Aprile e la Dott.ssa Emanuela Fracassi hanno dichiarato che, per le annualità di riferimento in cui è maturato il diritto all'incentivazione, non sono state percepite somme a titolo di incentivo che hanno comportato il superamento del limite del 50% del trattamento economico complessivo annuo lordo;

Dato atto che è possibile far fronte alla spesa di:

- € 4.240,47 – Incentivi per funzioni tecniche (art. 113, comma 3, D. Lgs. 50/2016);
- € 2.019,32 – Incentivi Responsabile procedimento CUC;

per complessivi € 6.259,79 con finanziamento dell'Unione Europea – Next Generation EU-PNRR, con imputazione al cap. 5563/0 e corrispondente cap. di entrata 1127/3, del bilancio pluriennale 2022-2024, annualità 2023, esercizio provvisorio, giusto impegno n. 2021-14-3332-1;

Dato atto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D. Lgs. 267/2000, che il programma dei pagamenti di cui alla presente determina è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli della finanza pubblica;

Visti:

- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento recante il capitolato generale di appalto dei lavori pubblici, emanato con D.M.LL.PP. n. 145/2000 per quanto in vigore;
- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.L.vo n. 267/2000 e in particolare l'art. 192;
- il D. Lgs. N. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il Regolamento D.P.R. n. 207/2010 e ss.mm.ii., per la parte ancora in vigore;
- il D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- il D.L. n. 76/2020, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 120/2020;
- la Legge n. 108/2021, di conversione del D.L. n. 77/2021;

Ritenuto pertanto dover liquidare e pagare la somma sopra riportata;

Visti l'art. 6 bis della L. 241/90, gli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013, l'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e l'art. 7 del Codice di comportamento integrativo del Comune di Sulmona e dato atto che non sussistono condizioni di conflitto di interessi, anche potenziali in capo al sottoscritto Dirigente, nonché al Responsabile del Procedimento designato;

#### **D E T E R M I N A**

- 1) Di dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) Di liquidare e pagare a favore del Comune la somma complessiva di € 6.259,79, sull'impegno 2021-14-3332-1, con contestuale incasso ai capitoli richiamati ai punti successivi;
- 3) Di liquidare e pagare all'arch. Barbara D'Aprile l'incentivazione per le attività di R.U.P. nelle fasi di programmazione della spesa e verifica del progetto, progettazione di fattibilità tecnica ed economica, progettazione definitiva - esecutiva, affidamento del contratto, e alla Dott.ssa Emanuela Fracassi l'incentivazione per le attività di R.U.P. per le attività di competenza della CUC, relative all'intervento di "Lavori di messa in sicurezza del territorio a rischio idrogeologico - CONSOLIDAMENTO DI PARTE DEL VERSANTE MONTANO INSTABILE DEL MONTE MORRONE ZONA S. ONOFRIO – AREA CELESTINIANA" – CUP D54H20000750001, secondo le richieste allegate sopra richiamate, ed effettuando la riduzione finalizzata al piano di recupero di cui alla deliberazione di G.C. n. 138 del 12/07/2019, in base al seguente prospetto:

<b>Dipendente</b>	<b>Compenso Netto</b>	<b>CPDEL 23,80%</b>	<b>IRAP 8,50%</b>	<b>Compenso Lordo</b>
Arch. Barbara D'Aprile	2.884,67 €	686,55 €	245,20 €	3.816,42 €
Dott.ssa Emanuela Fracassi	1.373,69 €	326,94 €	116,76 €	1.817,39 €

Totali	4.258,36 €	1.013,49 €	361,96 €	5.633,81 €
--------	------------	------------	----------	------------

- 4) Di accertare ed incassare la somma di € 5.633,81 sul **cap. 1048** “Fondo risorse finanziarie per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti” del bilancio pluriennale 2022/2024 – Annualità 2023, esercizio provvisorio;
- 5) Di movimentare, per il pagamento dei compensi netti ai dipendenti, i seguenti capitoli di spesa:
  - 857/0 per la quota di incentivo ai dipendenti: 4.258,36€;
  - 858/0 per la quota di contributi previdenziali: 1.013,49 €
  - 859/0 per quota di IRAP: 361,96 €
- 6) Dare atto che, ai fini del monitoraggio sull’effettivo recupero delle somme previste, con il presente provvedimento viene realizzato il recupero della somma di € 625,98 che si liquida e paga in favore del Comune di Sulmona con il presente atto;
- 7) Di accertare ed incassare la somma di € 625,98 sul **cap. 1052** “Recupero somme per incentivi erroneamente corrisposti ai dipendenti (Del di G.C. n. 138 del 12/07/2019)” del bilancio pluriennale 2022/2024 – annualità 2023, esercizio provvisorio;
- 8) Di far constare che alla data del 31.12.2023, tenuto conto della somma raggiunta a recupero, potrà procedersi, in sede di conguaglio, ad integrazione dei predetti compensi;
- 9) Di dare atto che è possibile far fronte alla spesa complessiva di € 6.259,79 con finanziamento dell’Unione Europea – Next Generation EU-PNRR, con imputazione al cap. 5563/0 e corrispondente cap. di entrata 1127/3, del bilancio pluriennale 2022-2024, annualità 2023, esercizio provvisorio, giusto impegno n. 2021-14-3332-1;
- 10) Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 183, comma 8, del D. Lgs. 267/2000, che il programma dei pagamenti di cui alla presente determina è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli della finanza pubblica.
- 11) Di stabilire che le somme dovranno essere liquidate con gli emolumenti riferiti alla prima mensilità utile.
- 12) Di trasmettere il presente atto all’ufficio personale per i consequenziali adempimenti.

Il Responsabile del Procedimento  
Ing. Gianni Di Loreto

IL DIRIGENTE  
Ing. Franco Rauli

#### VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Dirigente/P.O. del Servizio ai sensi dell’art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 1634 del 05/06/2023 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente/P.O. FRANCO RAULLI in data 07/06/2023

#### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Dirigente dell’area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 1634 del 05/06/2023 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Dati contabili:

Sulmona, li 20/06/2023

Il Dirigente del Servizio Finanziario  
Dott.ssa FILOMENA SORRENTINO

