

PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2022/2024

Il Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale (PTFP) per il triennio 2022-2024 è stato approvato con delibera di Giunta n. 140 del 31/05/2022, successivamente modificato ed integrato con delibera di Giunta n. 202 del 25/07/2022.

La Programmazione del fabbisogno di personale nel triennio considerato è stata impostata nel pieno rispetto delle disposizioni normative vigenti in tema di contenimento della spesa di personale.

Come si evince dalla **Tabella A**, in applicazione dell'art. 33, comma 2, del "Decreto Crescita", decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito con modificazioni dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, come modificato dal comma 853, art. 1 della legge 27 dicembre 2019, n. 160 e dalla legge 28 febbraio 2020, n. 8, di conversione del decreto legge 30 dicembre 2019, n. 162 (c.d. Milleproroghe), che ha introdotto significative novità al regime delle assunzioni negli enti locali, questo ente, trovandosi nella fascia demografica di cui alla lettera F (comuni da 10.000 a 59.999 abitanti) prevista dall'art. 3 del DM e avendo registrato un rapporto tra spesa di personale e media delle entrate correnti inferiore alla soglia del 27%, si colloca nella seguente fascia: FASCIA 1 – COMUNI VIRTUOSI, poiché il suddetto rapporto si colloca al di sotto del valore soglia di cui alla tabella 1 del sopra citato Decreto.

Questo Ente può pertanto incrementare la spesa di personale per nuove assunzioni a tempo indeterminato fino alla soglia massima prevista dalla tabella 1 del DM 17/03/2020 per la propria fascia demografica di appartenenza e, in applicazione del comma 1 dell'art. 5 del D.M. 17/03/2020, può incrementare, per l'anno 2022, la spesa del personale registrata nel 2018 in misura non superiore al valore percentuale indicato dalla Tabella 2, che per i Comuni con fascia demografica compresa tra i 10.000 e i 59.999 abitanti corrisponde al 19%.

La Tabella A è stata redatta, infatti, secondo le indicazioni dettate dal Decreto Ministeriale 17 marzo 2020 "*Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni*", pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n.108 del 27 aprile 2020, finalizzato, in attuazione delle disposizioni di cui all'art. 33, comma 2, del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, ad individuare i valori soglia, differenziati per fascia demografica, del rapporto tra spesa complessiva per tutto il personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione, nonché ad individuare le percentuali massime annuali di incremento della spesa di personale a tempo indeterminato per i comuni che si collocano al di sotto dei predetti valori soglia.

La predisposizione del Piano Triennale dei fabbisogni di personale 2022/2024 è stata effettuata nel pieno rispetto anche dell'art. 1, commi 557, 557-bis e 557-quater, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, introdotto dall'art. 3 del d.l. 90/2014, atteso che, come si evince dalla successiva **Tabella B**, la spesa potenziale derivante dal PTFP 2022/2024 risulta inferiore al limite di spesa potenziale massima consentito dalla normativa suddetta, precisamente il valore medio di riferimento del triennio 2011/2013.

E' rispettato, altresì, anche il limite di spesa da destinare ai rapporti di lavoro flessibile, come si evince dalla **Tabella C**, come rideterminato con deliberazione di G.C. n. 148 del 06/09/2018, ai sensi dell'art. 20, comma 3, del D. Lgs. n. 75/2017.

Nella **Tabella D** sono riportate le assunzioni che formano oggetto del presente Piano per il triennio di riferimento, sulla base delle esigenze organizzative rappresentate dai dirigenti dell'Ente, in linea con le esigenze del contesto organizzativo e funzionale per il positivo raggiungimento degli obiettivi di gestione e di mandato.

Detto Piano:

- è stato redatto nel rispetto del principio costituzionale di adeguato accesso dall'esterno, nonché in ossequio delle norme in materia di reclutamento del personale previste dall'art. 35 del decreto legislativo n. 165/2001;
- è stato redatto nel rispetto dei vincoli cogenti in materia di spese di personale e di sostenibilità finanziaria della stessa nel triennio di riferimento;
- è stato redatto tenendo conto della copertura della quota d'obbligo di cui alla L. n. 68/1999;

In data 12/09/2022 si è tenuta la conferenza dei dirigenti vertente, tra gli altri, anche sull'attuazione della programmazione del fabbisogno di personale 2021/2023 - in corso di definizione - e 2022/2024, durante la quale sono state evidenziate dai presenti alcune criticità nell'ambito delle rispettive articolazioni organizzative.

Con nota a firma del Vice Sindaco, prot. n. 37065 del 05/09/2022, previa intesa con il dirigente di riferimento, veniva avanzata richiesta di modifica del fabbisogno di personale, rappresentando l'esigenza di acquisire con urgenza una Cat. C profilo tecnico in sostituzione della figura tecnica Cat. D, già prevista nel piano assunzioni 2021/2023, previo esperimento della procedura di mobilità, per sopperire con celerità alle impellenti esigenze legate ai servizi manutentivi nell'ambito della 4^a Ripartizione;

L'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 che disciplina il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse e ai commi 1 e 1-quater espressamente dispone: *“Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organi come di ante passaggio diretto di dipendenti di cui all'articolo 2, comma 2, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento.....omissis..... Le amministrazioni, fissando preventivamente i requisiti e le competenze professionali richieste, pubblicano sul proprio sito istituzionale, per un periodo pari almeno a trenta giorni, un bando in cui sono indicati i posti che intendono ricoprire attraverso passaggio diretto di personale di altre amministrazioni, con indicazione dei requisiti da possedere....omissis.....*

1-quater. A decorrere dal 1° luglio 2022, ai fini di cui al comma 1e in ogni caso di avvio di procedure di mobilità, le amministrazioni provvedono a pubblicare il relativo avviso in una apposita sezione del Portale unico del reclutamento di cui all'articolo 35-ter. Il personale interessato a partecipare alle predette procedure invia la propria candidatura, per qualsiasi posizione disponibile, previa registrazione nel Portale corredata del proprio curriculum vita e esclusivamente in formato digitale. Dalla presente disposizione non devono derivare nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica”;

Pertanto, in piena sintonia con il concetto di “flessibilità” adattato al pubblico impiego e con l'imperativo del “contenimento della spesa pubblica”, l'istituto della mobilità volontaria, disciplinato dall'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001, rappresenta un'opportunità di sviluppo professionale nonché un valido strumento per l'ottimizzazione della gestione delle risorse umane, atteso che l'organizzazione degli uffici della pubblica Amministrazione, per il perseguimento delle finalità pubbliche, abbisogna di taluni elementi fondamentali per l'ottimale svolgimento delle attività amministrative, quali l'utilizzabilità di un dato contingente di personale professionalmente preparato.

Allo scopo di soddisfare al meglio le esigenze rappresentate, nella Tabella D, è riportata la programmazione del fabbisogno di personale 2022/2024, prevedendo, in sostituzione della figura professionale di Istruttore direttivo tecnico – Cat. D – già inserita nella programmazione 2021/2023, una figura di Istruttore tecnico – Cat. C –, da reclutare previo esperimento della mobilità volontaria ex art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001, dando atto che con detta variazione si realizza un risparmio di spesa per l’Ente.

La **Tabella E** rappresenta la dotazione organica dell’Ente, intesa, secondo le indicazioni contenute nelle Linee di indirizzo per la predisposizione dei PTFP del Dipartimento della Funzione Pubblica, come “dotazione” di spesa potenziale massima imposta come vincolo esterno dalla legge.

Di seguito si riportano le tabelle sopra citate evidenziando che nella Tabella D le decorrenze con relativa spesa riferite alla programmazione 2022 sono quelle riportate nel PTFP 2022/2024 approvato con DGC n. 140 del 31/05/2022 e integrato con successiva DGC n. 202 del 25/07/2022.

TABELLA A				
	ANNO			
<u>Calcolo del limite di spesa per assunzioni relativo all'anno</u>	2023			
	ANNO		VALORE	FASCIA
Popolazione al 31 dicembre	2021		23.090	f
	ANNI		VALORE	
Spesa di personale da ultimo rendiconto di gestione approvato (v. foglio "Spese di personale-Dettaglio")	2021	(a)	5.038.121,43 €	(l)
Spesa di personale da rendiconto di gestione 2018		(a1)	4.832.552,89 €	
Entrate correnti da rendiconti di gestione dell'ultimo triennio (al netto di eventuali entrate relative alle eccezioni 1 e 2 del foglio "Spese di personale-Dettaglio")	2019		24.404.934,94 €	
	2020		23.929.672,70 €	
	2021		25.115.492,42 €	
Media aritmetica degli accertamenti di competenza delle entrate correnti dell'ultimo triennio			24.483.366,69 €	
Importo Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) stanziato nel bilancio di previsione dell'esercizio	2021		2.564.530,08 €	
Media aritmetica delle entrate correnti del triennio al netto del FCDE		(b)	21.918.836,61 €	

Rapporto effettivo tra spesa di personale e entrate correnti nette (a) / (b)		(c)		22,99%
Valore soglia del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 1 DM		(d)		27,00%
Valore soglia massimo del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 3 DM		(e)		31,00%

COLLOCAZIONE DELL'ENTE SULLA BASE DEI DATI FINANZIARI				
ENTE VIRTUOSO				

ENTE VIRTUOSO				
Incremento teorico massimo della spesa per assunzioni a tempo indeterminato - (SE (c) < o = (d))		(f)		879.964,45 €
Sommatoria tra spesa da ultimo rendiconto approvato e incremento da Tabella 1		(f1)		5.918.085,88 €
Percentuale massima di incremento spesa di personale da Tabella 2 DM nel periodo 2020-2024	2023	(h)		19,00%
Incremento annuo della spesa di personale in sede di prima applicazione Tabella 2 (2020-2024) - (a1) * (h)		(i)		918.185,05 €
Resti assunzionali disponibili (art. 5, c. 2) (v. foglio "Resti assunzionali")		(l)		0,00 €

Migliore alternativa tra (i) e (l) in presenza di resti assunzionali (Parere RGS)		(m)	918.185,05 €	
Tetto di spesa comprensivo del più alto tra incremento da Tab. 2 e resti assunzionali - (a1) + (m)		(m1)	5.750.737,94 €	
Confronto con il limite di incremento da Tabella 1 DM (Parere RGS) - (m1) < (f)		(n)	5.750.737,94 €	
Limite di spesa per il personale da applicare nell'anno	2023	(o)	5.750.737,94 €	

ENTE INTERMEDIO

I Comuni il cui rapporto fra spesa di personale e media delle entrate correnti degli ultimi tre rendiconti risulti compreso fra i due valori soglia previsti dal D.M. 17.3.2020 possono effettuare il turn over al 100%, a condizione di non incrementare il rapporto fra entrate correnti e impegni di competenza per la spesa complessiva di personale rispetto al rapporto corrispondente registrato nell'ultimo rendiconto della gestione approvato, dovendosi intendere per "ultimo rendiconto" quello approvato per primo in ordine cronologico a ritroso rispetto all'adozione della procedura di assunzione del personale. (Del. Corte conti Emilia-Romagna n. 55/2020)

Entrate correnti da rendiconto di gestione	2020	
Entrate correnti da rendiconto di gestione	2021	
STIMA PRUDENZIALE entrate correnti	2022	
Media aritmetica degli accertamenti di competenza delle entrate correnti dell'ultimo triennio		
Importo Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) stanziato nel bilancio di previsione dell'esercizio	2022	
Media aritmetica delle entrate correnti del triennio al netto del FCDE		(p)
Rapporto effettivo tra spesa di personale e entrate correnti nette da ultimo rendiconto approvato (a) / (b)		(q)

STIMA PRUDENZIALE del limite di spesa per il personale da applicare nell'anno	2023	(p) * (q)			

TABELLA B				
DIMOSTRAZIONE RISPETTO LIMITE SPESA DI PERSONALE SU MEDIA TRIENNIO 2011-2013 (ART. 1 COMMA 557-quater L. 296/2006 e s.m.i.)				
ANNO PROGRAMMAZIONE	2022	2023	2024	
RETRIBUZIONI TOTALI	€ 5.672.320,18	€ 5.385.124,06	€ 5.330.240,63	
IRAP	€ 294.887,56	€ 285.362,49	€ 271.252,00	
BUONI PASTO	€ 64.002,47	€ 52.000,00	€ 52.000,00	
SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO	€ 13.868,36	€ 10.000,00	€ 10.000,00	
TOTALE SPESE LORDE	€ 6.045.078,57	€ 5.732.486,55	€ 5.663.492,63	
A DETRARRE				
TOTALE SPESE ESCLUSE	€ 1.297.566,02	€ 1.263.350,04	€ 1.263.243,20	LIMITE MEDIA TRIENNIO 2011-2013
TOTALE SPESE NETTE	€ 4.747.512,55	€ 4.469.136,51	€ 4.400.249,43	€ 5.434.503,52

TABELLA C

NOMI	PROFILO	CATEGORIA	COSTO ANNUO COMPLESSIVO	TRATTAMENTO ACCESSORIO MEDIO calcolato su Fondo 2021	ONERI RIFLESSI	IRAP	TOTALE	PERCENTUALE P.T.	TOTALE ANNUO	MESI in base alla decorrenza presunta e/o alla durata	SPESA RAPPORTATA A MESI
Staff Sindaco	ISTR. AMM.VO	C1	23.019,31		6.601,94	1956,64	31.577,89	50	15.788,94	12	15.788,94
Staff Sindaco	ISTR. AMM.VO	C1	23.019,31		6.601,94	1956,64	31.577,89	50	15.788,94	4	5.262,98
1 Agenti di P.L.	Agente P.L.	C1	23.019,31	2.013,00	7.081,03	2127,75	34.241,09	100	34.241,09	6	17.120,54
1 Agenti di P.L.	Agente P.L.	C1	23.019,31	2.013,00	7.081,03	2127,75	34.241,09	100	34.241,09	3,5	9.986,98
1 Istruttore tecnico	1 Istruttore tecnico Cat. C	C1	23.019,31	2.013,00	7.081,03	2127,75	34.241,09	50	17.120,54	4	5.706,85
1 Istruttore tecnico	1 Istruttore tecnico Cat. C	C1	23.019,31	2.013,00	7.081,03	2127,75	34.241,09	50	17.120,54	4	5.706,85
N. 1 Farmacista	N. 1 Farmacista	D1			0,00	0,00	0,00	Importo presunto	3.500,00	1	3.500,00
N. 1 Farmacista	N. 1 Farmacista	D1			0,00	0,00	0,00	Importo presunto	3.500,00	1	3.500,00
Somministrazione 1 Autista Pat. DK	1 Autista Pat. DK	B3						Importo totale fatture gennaio febbraio 2022	6.400,00	2	6.400,00

Somministrazione 1 Autista Pat. DK	1 Autista Pat. DK	B3						Importo calcolato su totale fatture	7.976,8 6	2	7.976,86	
1 Autista Pat. DK	1 Autista Pat. DK	B3	21.556,73	2.013,00	6.661,56	2003, 43	32.234,7 2	100	32.234, 72	1	2.686,23	
N. 1 Istruttore direttivo amm.vo contabile PUC	N. 1 Istruttore direttivo amm.vo contabile PUC	D1						100		18		
N1 Assistente sociale	N1 Assistente sociale	D1						100		10		
N1 Assistente sociale	N1 Assistente sociale	D1						100		10		
N.1 Istruttore amm.vo	N.1 Istruttore amm.vo	C1						50		12		
N. 1 Istruttore direttivo socio- psicologico	N. 1 Istruttore direttivo socio- psicologic o	D1						100		6		
										TOTALE		83.636,24
										LIMIT E	102.802,61	

- 20/09/2022

-

TABELLA D

ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO – ANNO 2022

CAT.	Profilo professionale	PT/FT	Modalità di reclutamento				Assunzione prevista	Spesa prevista su base annua
			Mobilità ex art. 30 D. Lgs. n. 165/2001	Concorso (Cat. B3, C, D e dirigenti) Avviamento art. 16 L. 56/87 (Cat. A e B1)	Scorrimento graduatoria (anche di altri Enti)	Procedura straordinaria ex art. 6 D.L. 36 del 30/04/2022	Decorrenza presunta	
	Dirigente Comandante Corpo P.L.	FT		X			31/12/2022	135.729,89
C	N. 1 Istruttore contabile	PT				X	01/11/2022	15.789,87
C	N. 1 Istruttore tecnico (in sostituzione di n. 1 Istruttore direttivo tecnico Cat. D da Piano 2021/2023)	FT	X	X	X		01/11/2022	31.579,74
TOTALE SPESA								183.099,50

TRASFORMAZIONE PT IN FT						
CAT.	Profilo professionale	RIPARTIZIONE	DA % PT	A FT	DECORRENZA	Spesa prevista per trasformazione in FT dalla data di decorrenza
D	N. 1 Istruttore direttivo tecnico	3^	61,11%	100%	01/09/2022	4.455,92
D	N. 1 Istruttore direttivo tecnico	4^	61,11%	100%	01/09/2022	4.455,92
C	N. 1 Istr. Amm.vo	1^	83,33%	100%	01/09/2022	1.754,78
C	N. 1 Istr. Amm.vo	2^	83,33%	100%	01/09/2022	1.754,78
C	N. 1 Istr. Amm.vo	2^	83,33%	100%	01/09/2022	1.754,78
C	N. 1 Istr. Amm.vo	4^	83,33%	100%	01/09/2022	1.754,78
C	N. 1 Istr. Amm.vo	SG	66,66%	100%	01/09/2022	3.509,56
C	N. 1 Istr. Amm.vo	1^	66,66%	100%	01/09/2022	3.509,56
C	N. 1 Istr. Amm.vo	SG	50%	100%	01/09/2022	5.263,29
C	N. 1 Istr. Amm.vo	1^	50%	100%	01/09/2022	5.263,29
B1	N. 1 Esecutore tecnico	2^	83,33%	100%	01/09/2022	1.560,40
B1	N. 1 Esecutore Amm.vo	SG	83,33%	100%	01/09/2022	1.560,40

- 20/09/2022

-

B1	N. 1 Esecutore Amm.vo	2^	61,11%	100%	01/09/2022	3.640,30		
TOTALE SPESA						40.237,76		
ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO ANNO 2022								
CA T	Profilo professionale	Ripartizione	PT/FT	Modalità di reclutamento				Durata/ decorrenza
				Procedura selettiva	Somministrazione	Utilizzo	Graduatoria	
C	N. 1 Istruttore amm.vo	Staff	PT (18 ore)	X				In corso
C	N. 1 Istruttore amm.vo	Staff	PT (18 ore)	X				dal 01/07/2022
D1	N. 2 Assistenti sociali (Fondo Povertà)	1^	FT		X			In corso MESI 10
D1	N. 1 Istruttore direttivo Psicologo (Fondo Povertà)	1^	FT		X			MESI 6 dal 01/07/2022
D1	N. 1 Istruttore direttivo amm.vo contabile (Fondo Povertà)	1^	FT		X			In corso MESI 18
C	N. 1 Istruttore amm.vo (Fondo Povertà)	1^	PT (18 ore)			X		MESI 12 dal 01/07/2022
C	N. 2 Agenti P.L. (Art. 208 C.d.S.)	Corpo PL	FT			X		6 MESI

- 20/09/2022

-

D1	N. 1 Farmacista	2^	FT		X	X		1 MESE
B3	N. 1 Autista Pat. DK	2^	PT		X			3 MESI
C	N. 2 Istr. Tecnici	3^	PT (18 ore)	X				MESI 12
ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO – ANNO 2023								
CAT.	Profilo professionale	PT/FT	Modalità di reclutamento				Assunzione prevista	
			Mobilità ex art. 30 D. Lgs. n. 165/2001	Concorso (Cat. B3, C, D e dirigenti) Avviamento art. 16 L. 56/87 (Cat. A e B1) Utilizzo graduatorie di altri enti	Scorrimento graduatoria (anche di altri enti)	Stabilizzazione		
Da verificare in base agli spazi assunzionali consentiti dalla normativa vigente								
ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO ANNO 2023								
CA T	Profilo professionale	Ripartizione	PT/FT	Modalità di reclutamento				Durata/ decorrenza
				Procedura selettiva	Somministrazione	UtilizzoGraduatoria		
C	N. 1 Istruttore amm.vo	Staff	PT (18 ore)	X				In corso
C	N. 1 Istruttore amm.vo	Staff	PT (18 ore)	X				In corso
D1	N. 1 Istruttore direttivo amm.vo contabile (Fondo Povertà)	1^	FT		X			In corso

C	N. 1 Istruttore amm.vo (Fondo Povertà)	1^	PT (18 ore)			X		In corso
C	N. 2 Istr. Tecnici	3^	PT (18 ore)	X				In corso
ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO – ANNO 2024								
CAT.	Profilo professionale	PT/FT	Modalità di reclutamento				Assunzione prevista	
			Mobilità ex art. 30 D. Lgs. n. 165/2001	Concorso (Cat. B3, C, D e dirigenti) Avviamento art. 16 L. 56/87 (Cat. A e B1) Utilizzo graduatorie di altri enti	Scorrimento graduatoria (anche di altri enti)	Stabilizzazione		
Da verificare in base agli spazi assunzionali consentiti dalla normativa vigente								

TABELLA E

DOTAZIONE ORGANICA 2022

COSTI PER CATEGORIA SU BASE ANNUA						COPERTI				DA PTFP 2020/2021/2022			
CATEGORIE	TABELLA RE	TABELLA RE X 13	ONERI RIFLESSI	IRAP	TOTALE	FT	COSTI FT	PT	COSTI PT	FT	COSTI FT	P T	COSTI PT
DIRIGENTI	41.779,17	45260,77	12075,57	3847,17	61183,51	3	183.550,52		0,00	1	61.183,51		0,00
D6	29.638,84	32108,74	8566,61	2729,24	43404,60	1	43.404,60		0,00		0,00		0,00
D5	27.723,70	30034,01	8013,07	2552,89	40599,97	3	121.799,92		0,00		0,00		0,00
D4	26.538,88	28750,45	7670,62	2443,79	38864,86	5	194.324,31	0,5	19.432,43		0,00		0,00
D3	25.451,86	27572,85	7356,44	2343,69	37272,98	7	260.910,83		0,00		0,00		0,00
D2	23.220,05	25155,05	6711,37	2138,18	34004,60	4	136.018,41		0,00		0,00		0,00
D1	22.135,47	23980,09	6397,89	2038,31	32416,29	10	324.162,89	1,2 2	39.547,87	4	129.665,16	1 5	48.624,43
C5	22.903,20	24811,80	6619,79	2109,00	33540,59		0,00		0,00		0,00		0,00
C4	22.086,11	23926,62	6383,62	2033,76	32344,00	9	291.096,03		0,00		0,00		0,00
C3	21.409,82	23193,97	6188,15	1971,49	31353,61	2	62.707,22		0,00		0,00		0,00
C2	20.829,26	22565,03	6020,35	1918,03	30503,41	11	335.537,51	0,5	15.251,70		0,00		0,00
C1	20.344,07	22039,41	5880,11	1873,35	29792,87	13	387.307,35	6,1 9	184.417,89	1	29.792,87	0 5	14.896,44
B7	20.788,24	22520,59	6008,49	1914,25	30443,34		0,00		0,00		0,00		0,00
B6	20.019,10	21687,36	5786,19	1843,43	29316,97	4	117.267,88		0,00		0,00		0,00
B5	19.669,91	21309,07	5685,26	1811,27	28805,60	11	316.861,60		0,00		0,00		0,00
B4	19.343,33	20955,27	5590,87	1781,20	28327,34	6	169.964,04		0,00		0,00		0,00
B3	19.063,80	20652,45	5510,07	1755,46	27917,98		0,00		0,00	1	27.917,98		0,00
B2	18.333,93	19861,76	5299,12	1688,25	26849,12	1	26.849,12		0,00		0,00		0,00
B1	18.034,07	19536,91	5212,45	1660,64	26409,99	4	105.639,98	1,4 4	38.030,39		0,00		0,00
A5	18.341,97	19870,47	5301,44	1688,99	26860,90	4	107.443,59		0,00		0,00		0,00
A4	17.970,54	19468,09	5194,09	1654,79	26316,96	4	105.267,83		0,00		0,00		0,00

A3	17.656,56	19127,94	5103,33	1625,87	25857,15	1	25.857,15		0,00		0,00		0,00
A2	17.290,31	18731,17	4997,48	1592,15	25320,79	2	50.641,59		0,00		0,00		0,00
A1	17.060,97	18482,72	4931,19	1571,03	24984,94	4,5	112.432,22		0,00		0,00	1,3,8	34.479,21
							3.479.044,59		296.680,29		248.559,52		98.000,08
Fatte salve le cessazioni al momento non prevedibili													

DOTAZIONE ORGANICA 2023													
COSTI PER CATEGORIA SU BASE ANNUA						COPERTI				DA PTFP 2022/2024			
CATEGORIE	TABELLA RE	TABELLA RE X 13	ONERI RIFLESSI	IRAP	TOTALE	FT	COSTI FT	PT	COSTI PT	FT	COSTI FT	PT	COSTI PT
DIRIGENTI	41.779,17	45260,77	12075,57	3847,17	61183,51	4	244.734,02		0,00		0,00		0,00
D6	29.638,84	32108,74	8566,61	2729,24	43404,60	1	43.404,60		0,00		0,00		0,00
D5	27.723,70	30034,01	8013,07	2552,89	40599,97	3	121.799,92		0,00		0,00		0,00
D4	26.538,88	28750,45	7670,62	2443,79	38864,86	5	194.324,31	0,5	19.432,43		0,00		0,00
D3	25.451,86	27572,85	7356,44	2343,69	37272,98	7	260.910,83		0,00		0,00		0,00
D2	23.220,05	25155,05	6711,37	2138,18	34004,60	4	136.018,41		0,00		0,00		0,00
D1	22.135,47	23980,09	6397,89	2038,31	32416,29	16	518.660,62	1,5	48.624,43		0,00		0,00
C5	22.903,20	24811,80	6619,79	2109,00	33540,59		0,00		0,00		0,00		0,00
C4	22.086,11	23926,62	6383,62	2033,76	32344,00	9	291.096,03		0,00		0,00		0,00
C3	21.409,82	23193,97	6188,15	1971,49	31353,61	2	62.707,22		0,00		0,00		0,00
C2	20.829,26	22565,03	6020,35	1918,03	30503,41	11	335.537,51	0,5	15.251,70		0,00		0,00
C1	20.344,07	22039,41	5880,11	1873,35	29792,87	23	685.236,09	1,2	35.751,45		0,00		0,00
B7	20.788,24	22520,59	6008,49	1914,25	30443,34		0,00		0,00		0,00		0,00
B6	20.019,10	21687,36	5786,19	1843,43	29316,97	4	117.267,88		0,00		0,00		0,00
B5	19.669,91	21309,07	5685,26	1811,27	28805,60	11	316.861,60		0,00		0,00		0,00
B4	19.343,33	20955,27	5590,87	1781,20	28327,34	6	169.964,04		0,00		0,00		0,00

B3	19.063,80	20652,45	5510,07	1755,46	27917,98	1	27.917,98		0,00		0,00		0,00
B2	18.333,93	19861,76	5299,12	1688,25	26849,12	1	26.849,12		0,00		0,00		0,00
B1	18.034,07	19536,91	5212,45	1660,64	26409,99	4	105.639,98	1,4 4	38.030,39		0,00		0,00
A5	18.341,97	19870,47	5301,44	1688,99	26860,90	4	107.443,59		0,00		0,00		0,00
A4	17.970,54	19468,09	5194,09	1654,79	26316,96	4	105.267,83		0,00		0,00		0,00
A3	17.656,56	19127,94	5103,33	1625,87	25857,15	1	25.857,15		0,00		0,00		0,00
A2	17.290,31	18731,17	4997,48	1592,15	25320,79	2	50.641,59		0,00		0,00		0,00
A1	17.060,97	18482,72	4931,19	1571,03	24984,94	4	99.939,75	1,3 8	34.479,21		0,00		0,00
							4.048.080,08		191.569,62		0,00		0,00

Fatte salve le cessazioni al momento non prevedibili

DOTAZIONE ORGANICA 2024													
COSTI PER CATEGORIA SU BASE ANNUA						COPERTI				DA PTFP 2022/2024			
CATEGORIE	TABELLA RE	TABELLA RE X 13	ONERI RIFLESSI	IRAP	TOTALE	FT	COSTI FT	PT	COSTI PT	FT	COSTI FT	P T	COSTI PT
DIRIGENTI	41.779,17	45260,77	12075,57	3847,17	61183,51	4	244.734,02		0,00		0,00		0,00
D6	29.638,84	32108,74	8566,61	2729,24	43404,60	1	43.404,60		0,00		0,00		0,00
D5	27.723,70	30034,01	8013,07	2552,89	40599,97	3	121.799,92		0,00		0,00		0,00
D4	26.538,88	28750,45	7670,62	2443,79	38864,86	5	194.324,31	0,5	19.432,43		0,00		0,00
D3	25.451,86	27572,85	7356,44	2343,69	37272,98	7	260.910,83		0,00		0,00		0,00
D2	23.220,05	25155,05	6711,37	2138,18	34004,60	4	136.018,41		0,00		0,00		0,00
D1	22.135,47	23980,09	6397,89	2038,31	32416,29	16	518.660,62	1,5	48.624,43		0,00		0,00
C5	22.903,20	24811,80	6619,79	2109,00	33540,59		0,00		0,00		0,00		0,00
C4	22.086,11	23926,62	6383,62	2033,76	32344,00	9	291.096,03		0,00		0,00		0,00
C3	21.409,82	23193,97	6188,15	1971,49	31353,61	2	62.707,22		0,00		0,00		0,00

- 20/09/2022

-

C2	20.829,26	22565,03	6020,35	1918,03	30503,41	11	335.537,51	0,5	15.251,70		0,00	0,00
C1	20.344,07	22039,41	5880,11	1873,35	29792,87	23	685.236,09	1,2	35.751,45		0,00	0,00
B7	20.788,24	22520,59	6008,49	1914,25	30443,34		0,00		0,00		0,00	0,00
B6	20.019,10	21687,36	5786,19	1843,43	29316,97	4	117.267,88		0,00		0,00	0,00
B5	19.669,91	21309,07	5685,26	1811,27	28805,60	11	316.861,60		0,00		0,00	0,00
B4	19.343,33	20955,27	5590,87	1781,20	28327,34	6	169.964,04		0,00		0,00	0,00
B3	19.063,80	20652,45	5510,07	1755,46	27917,98	1	27.917,98		0,00		0,00	0,00
B2	18.333,93	19861,76	5299,12	1688,25	26849,12	1	26.849,12		0,00		0,00	0,00
B1	18.034,07	19536,91	5212,45	1660,64	26409,99	4	105.639,98	1,4 4	38.030,39		0,00	0,00
A5	18.341,97	19870,47	5301,44	1688,99	26860,90	4	107.443,59		0,00		0,00	0,00
A4	17.970,54	19468,09	5194,09	1654,79	26316,96	4	105.267,83		0,00		0,00	0,00
A3	17.656,56	19127,94	5103,33	1625,87	25857,15	1	25.857,15		0,00		0,00	0,00
A2	17.290,31	18731,17	4997,48	1592,15	25320,79	2	50.641,59		0,00		0,00	0,00
A1	17.060,97	18482,72	4931,19	1571,03	24984,94	4	99.939,75	1,3 8	34.479,21		0,00	0,00
							4.048.080,08		191.569,62		0,00	0,00

Fatte salve le cessazioni al momento non prevedibili

COMUNE DI SULMONA

Provincia di L'AQUILA

Il Collegio dei Revisori dei Conti

VERBALE N. 2/2022

In data 22/09/2022 alle ore 17,00, si è riunito, previa regolare convocazione, in video conferenza tramite piattaforma Google Meet, il Collegio dei revisori dei conti, nominato con Deliberazione del Consiglio Comunale n.51 del 24/08/2022, nelle persone di

Dott. Alessandro Angelone - Presidente,

Dott. Rocco D'Ercole - Componente effettivo,

Dott. Francesco Paolo Cavalleri - Componente effettivo,

per analizzare la proposta di deliberazione della Giunta n. 2437 del 22/09/2022, ricevuta in data 22/09/2022, avente ad oggetto: "Approvazione PIAO – Piano integrato di attività e organizzazione", nella parte relativa alla sezione "Organizzazione e Capitale umano" e più specificatamente con riferimento alla sottosezione di programmazione "piano Triennale del Fabbisogno di Personale per il periodo 2022-2024" che vede una variazione rispetto al vigente, approvato con delibera di Giunta n. 140 del 31/05/2022 e successivamente modificato ed integrato con delibera di Giunta n. 202 del 25/07/2022.

Il Collegio prende atto che l'atto trasmesso riporta il parere di regolarità tecnica in data 22/09/2022 del Dirigente P.O. Di Cristofano Giovanna, nonché il parere di regolarità contabile in data 22/09/2022 del Dirigente Di Cristofano Giovanna .

Il Collegio procede all'analisi della proposta di deliberazione limitatamente alla sezione "Organizzazione e Capitale umano" e più specificatamente con riferimento alla sottosezione di programmazione "piano Triennale del Fabbisogno di Personale per il periodo 2022-2024".

L'Organo di revisione consta che la documentazione trasmessa è completa e procede all'analisi della stessa. Tanto premesso,

VISTI

- L'art. 6 del D.L. 80/2021 che sancisce l'istituzione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione per tutte le Pubbliche Amministrazioni con più di 50 dipendenti e più specificatamente il comma 2 lettera c del citato articolo 6, che statuisce l'integrazione nel suddetto Piano del Piano Triennale del Fabbisogno del Personale;
- Il Decreto del Presidente della Repubblica, 24 giugno 2022, n. 81 rubricato "Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione"
- Il Decreto Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, 30 giugno 2022, n. 132 rubricato "Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione"
- l'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001, il quale dispone che gli organi di revisione contabile degli enti locali accertino che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano

improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39 della L. n. 449/1997 e successive modificazioni e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;

- l'art. 91, D.Lgs. n.267/2000 "Gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale";
- l'art. 6, D. Lgs. n.165/2001 "Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo ...";
- l'art. 1, comma 102, Legge 311/2004 "Le amministrazioni pubbliche ... adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica";
- l'art. 3 "Semplificazione e flessibilità nel turn over", comma 10 bis del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, il quale stabilisce che il rispetto degli adempimenti e delle prescrizioni di cui al presente articolo da parte degli enti locali viene certificato dai revisori dei conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del bilancio annuale dell'ente;
- l'art. 1, comma 557 della Legge n. 296/2006, il quale recita "Ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte, in termini di principio, ai seguenti ambiti prioritari di intervento:
b) razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico-amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organico;
c) contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali";
- l'art. 1, comma 557 ter della Legge n. 296/2006 il quale prevede che in caso di mancato rispetto del comma 557, si applica il divieto di cui all'art. 76, comma 4 del D.L.112/2008, convertito con modificazioni nella L. 133/2008, ovvero, "in caso di mancato rispetto del patto di stabilità interno nell'esercizio precedente è fatto divieto agli enti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione continuata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto. E' fatto altresì divieto agli enti di stipulare contratti di servizio con soggetti privati che si configurino come elusivi della presente disposizione";
- l'art. 1, comma 557 quater della Legge n. 296/2006, il quale stabilisce, a decorrere dall'anno 2014, il riferimento al valore medio del triennio 2011-2013 e non più al valore relativo all'anno precedente;

PRESO ATTO CHE:

- il D.L. 113/2016 ha abrogato la lett. a) del su riportato comma 557 dell'art. 1 della Legge 296/2006 "riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti, attraverso parziale reintegrazione dei cessati e contenimento della spesa per il lavoro flessibile";
- l'articolo 33 del D.Lgs.n.165/2001, come modificato con la Legge 183/2011, ha introdotto l'onere di verifica annuale da parte degli enti delle eventuali eccedenze di personale in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria con conseguente obbligo di comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica;
- le amministrazioni che non adempiono alla ricognizione annuale non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere, mentre i responsabili delle unità organizzative che non attuano le procedure previste dal richiamato articolo 33 ne rispondono in via disciplinare;

RICHIAMATI:

- l'art.3, comma 5 del D.L.n.90/2014, come modificato dall'art.14 bis del D.L.n.4/2019 che prevede "Negli anni 2014 e 2015 le regioni e gli enti locali sottoposti al patto di stabilità interno procedono ad assunzioni di personale a tempo indeterminato nel limite di un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 60% di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente. La predetta facoltà ad assumere è fissata nella misura dell'80% negli anni 2016 e 2017 e del 100% a decorrere dall'anno 2018. A decorrere dall'anno 2014 è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a cinque anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile; è altresì consentito l'utilizzo dei residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al quinquennio precedente (...)"
- il comma 5-sexies del suddetto D.L.n.90/2014, come modificato dall'art.14 bis del D.L.n.4/2019 che dispone "per il triennio 2019-2021, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile, le regioni e gli enti locali possono computare, ai fini della determinazione delle capacità assunzionali per ciascuna annualità, sia le cessazioni dal servizio del personale di ruolo verificatesi nell'anno precedente, sia quelle programmate nella medesima annualità, fermo restando che le assunzioni possono essere effettuate soltanto a seguito delle cessazioni che producono il relativo turn-over";

considerato che gli enti sono chiamati ad adottare annualmente il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale e che lo stesso può essere oggetto, in corso d'anno, di modifiche in presenza di motivate esigenze organizzative-funzionali e/o in presenza di evoluzione normativa in materia di gestione del personale;

VISTI ALTRESÌ:

- l'art.33, comma 2 del D.L.n.34/2019, come convertito nella L.n.58/2019, il quale prevede che "A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per

tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-Città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del predetto valore soglia. I predetti parametri possono essere aggiornati con le modalità di cui al secondo periodo ogni cinque anni. I comuni in cui il rapporto fra la spesa di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle predette entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati risulta superiore al valore soglia di cui al primo periodo adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento ...”;

- il DPCM del 17/03/2020 (G.U. n.108 del 27/04/2020) avente ad oggetto “Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni” previsto dal summenzionato art. 33, comma 2 del D.L. n. 34/2019;
- la Circolare interministeriale del 13/05/2020 (pubblicata in G.U. n. 226 del 11/09/2020 in attuazione dell’art. 33 comma 2 del D.L. 34/2019 ed esplicativa del D.P.C.M. 17.3.2020);

RILEVATO CHE

- i Dirigenti/Responsabili dei Settori comunali hanno attestato, come da relazioni conservate agli atti, che non risultano sussistere nei relativi settori situazioni di eccedenze o soprannumero di personale;
- il Comune di Sulmona si colloca nella fascia demografica lett. F) (popolazione da 10.000 a 59.999) della tabella 1 del citato D.M., avendo una popolazione residente di riferimento pari a 23326;
- il Comune di Sulmona avendo registrato un rapporto tra spesa di personale e media delle entrate correnti inferiore alla soglia del 27%, si colloca nella seguente fascia: FASCIA 1 – COMUNI VIRTUOSI, poiché il suddetto rapporto si colloca al di sotto del valore soglia di cui alla tabella 1.
- il Comune di Sulmona può pertanto incrementare la spesa di personale per nuove assunzioni a tempo indeterminato fino alla soglia massima prevista dalla tabella 1 del DM 17/03/2020 per la propria fascia demografica di appartenenza;
- il Comune di Sulmona, in applicazione del comma 1 dell’art. 5 del D.M. 17/03/2020, può incrementare, per l’anno 2022, la spesa del personale registrata nel 2018 in misura non superiore al valore percentuale indicato dalla Tabella 2, che per i Comuni con fascia demografica compresa tra i 10.000 e i 59.999 abitanti corrisponde al 19%;
- nell’ottica di garantire un costante monitoraggio sulle reali esigenze organizzative degli Uffici e Servizi e coordinare la pianificazione in materia di assunzioni con le eventuali esigenze sopravvenute in corso d’anno, in data 07/02/2022, 14/04/2022 e 12/09/2022 si sono tenute apposite Conferenza dei Dirigenti, al fine di censire le esigenze alle quali far fronte con il PTFP 2022/2024,

CONSIDERATO CHE

- la proposta di delibera prevede, tra l'altro:
 - di dare atto che con nota a firma del Vice Sindaco, prot. n. 37065 del 05/09/2022, previa intesa con il dirigente di riferimento, veniva avanzata richiesta di modifica del fabbisogno di personale, rappresentando l'esigenza di acquisire con urgenza una Cat. C profilo tecnico in sostituzione della figura tecnica Cat. D, già prevista nel piano assunzioni 2021/2023, previo esperimento della procedura di mobilità, per sopperire con celerità alle impellenti esigenze legate ai servizi manutentivi nell'ambito della 4^a Ripartizione;
 - di prevedere in sostituzione della figura professionale di Istruttore direttivo tecnico – Cat. D – già inserita nella programmazione 2021/2023, una figura di Istruttore tecnico – Cat. C –, da reclutare previo esperimento della mobilità volontaria ex art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001, dando atto che con detta variazione si realizza un risparmio di spesa per l'Ente.

DATO ATTO:

- che la spesa conseguente alla modifica del Piano è contenuta entro i limiti di spesa di personale e viene altresì rispettato il principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 19, comma 8, della legge n. 448/2001 e dell'articolo 1, comma 557 e seguenti, della legge n. 296/2006;
- che l'art. 36 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. prevede la possibilità di ricorrere a forme di lavoro flessibile, per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale, ricorrenti nei predetti casi;
- che il ricorso al lavoro flessibile, come si evince dal prospetto di cui all'Allegato 2, non comporta il superamento del limite della spesa da destinare ai rapporti di lavoro flessibile, ai sensi dell'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010, come rideterminato con la deliberazione di G.C. n. 148 del 06/09/2018; con deliberazione di Giunta comunale n.16 del 31/01/2022 è stato adottato il piano delle azioni positive 2022/2024 in materia di pari opportunità previsto dall'art.48, comma 1, D.Lgs.n.198/2006 e con deliberazione di G.C. n. 81 del 29.04.2024, il piano delle performance di cui all'art.10 della L. n. 150/2009 per il triennio 2021/2023;

VISTA

- la deliberazione di G.C. n. 140 del 31/05/2022 recante: "Piano Triennale dei Fabbisogni di personale 2022/2024" modificata ed integrata con DGC n. 202 del 25/07/2022;
- che il presente PTFP è coerente con la programmazione finanziaria e di bilancio e, conseguentemente, delle risorse finanziarie a disposizione e gli equilibri di bilancio nel medesimo triennio di riferimento;
- che le risorse finanziarie necessarie all'attuazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale sono indicate nell'Allegato della spesa di personale all'approvando bilancio 2022/2024 nel quale sono indicati i relativi stanziamenti necessari;
visti
- i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi rispettivamente dai Dirigenti competenti, ai sensi degli articoli 49 - 1° comma - e 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;
- richiamata l'asseverazione dell'equilibrio pluriennale di bilancio resa con verbale in data odierna;
- per tutto quanto sopra espresso, ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. 448/2001, a seguito

dell'istruttoria svolta

RAMMENTA

- che ai sensi dell'art. 6 ter, comma 5, D.Lgs.n.165/2001 e s.m.i., ciascuna Amministrazione pubblica comunica secondo le modalità definite dall'art. 60 le informazioni e gli aggiornamenti annuali dei piani che vengono resi tempestivamente disponibili al Dipartimento della funzione pubblica. La comunicazione dei contenuti dei piani è effettuata entro trenta giorni dalla loro adozione e, in assenza di tale comunicazione, è fatto divieto alle amministrazioni di procedere alle assunzioni;

ACCERTA

- che il piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2022/2024 consente di rispettare:
 - le disposizioni di cui all'art. 33, comma 2 del D.L. 34/2019 e s.m.i.;
 - il limite di spesa cui all'art. 1, comma 557 della Legge n. 296/2006;
 - il limite di spesa cui all'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010;

ESPRIME

parere favorevole alla proposta di deliberazione di Giunta comunale n. 2437 del 22/09/2022, avente ad oggetto: "Approvazione PIAO – Piano integrato di attività e organizzazione", nella parte relativa alla sezione "Organizzazione e Capitale umano" e più specificatamente con riferimento alla sottosezione di programmazione "piano Triennale del Fabbisogno di Personale per il periodo 2022-2024" "Piano Triennale dei Fabbisogni di personale 2022/2024." unitamente agli allegati;

Non essendovi altre questioni da trattare, la riunione termina alle ore 19,00 previa stesura del presente verbale, che viene successivamente inserito nell'apposito registro.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Collegio dei Revisori dei conti

Dott. Alessandro Angelone - Presidente



ANGELONE ALESSANDRO
22.09.2022 17:02:05 GMT+00:00

Dott. Rocco D'Ercole - Componente effettivo

Rocco D'Ercole

Firmato digitalmente da Rocco
D'Ercole
Data: 2022.09.23 11:25:23 +02'00'

Dott. Francesco Paolo Cavalleri - Componente effettivo